



Città di Misterbianco

Codice Fiscale 80006270872 - Partita IVA 01813440870

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

N° 2636 del 18/09/2023 Registro Generale delle Determinazioni Dirigenziali

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO E DELLO SCHEMA DI DOMANDA PER LE PROCEDURE COMPARATIVE - PREVISTE DALLA DELIBERAZIONE DI G.M. 140/2022 RELATIVA AL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024 - PER N. 4 PROGRESSIONI VERTICALI DALLA CATEGORIA GIURIDICA A ALLA CATEGORIA GIURIDICA B, PROFILO "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" OPPURE "ASSISTENTE TECNICO".

UFFICIO PROPONENTE - Proposta N.: 2934

Settore: 12 SETTORE - RISORSE UMANE

Servizio Proponente 12.1 SERVIZIO - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

Registrata il 15/09/2023 al N° 101 del Registro di Settore

Responsabile del Procedimento

Data: 15/09/2023

dott.ssa Rachele Pastore

PARERE E VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Art. 53 Legge 142/1990 come recepito dall'articolo 1, comma 1, lett.i) della L.R. 48/1991 e s.m.i. e art. 49 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa per l'importo complessivo di €

Parere: si esprime Parere Favorevole

Tabella Accertamenti:

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo	Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Tabella Impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo	Capitolo	Impegno	Anno	Importo

Tabella Liquidazioni

N.ro Liquidazione	Impegno	Anno	Importo	N.ro Liquidazione	Impegno	Anno	Importo

	Il Responsabile del Servizio Finanziario
Data 18/09/2023	ROSARIA DI MULO / ArubaPEC S.p.A.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

PREMESSO che, con Deliberazione della Giunta Municipale n.140/2022, è stata approvata, nell'ambito della vigente normativa in materia di assunzioni di personale da parte degli Enti Locali, la programmazione del Fabbisogno del Personale per il triennio 2022-2024, contenente la previsione, per l'anno 2022, delle procedure comparative anche per le seguenti progressioni verticali, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 80/2021, convertito con L. 113/2021:

-  Progressione verticale dalla Categoria giuridica A alla Categoria giuridica B, posizione economica B1, profilo professionale "Assistente Amministrativo" oppure "Assistente tecnico": n. 4 unità;

VISTE

- > la Deliberazione di G.M. n. 277 del 28.12.2022 con cui è stato approvato il "*Regolamento per le Progressioni Verticali - Anno 2022 - in esecuzione della Deliberazione di G.M. n. 140 del 19.07.2022 relativa alla Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024*";
- > la Determinazione settoriale n. 3361 del 28.12.2022, con cui sono state avviate le procedure sopra menzionate, riservando, tuttavia, a successivo atto, l'approvazione dell'avviso e dello schema di domanda di partecipazione, in quanto la valutazione di performance dei dipendenti per l'anno 2021 non era stata ancora ultimata;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, nonché dell'art. 5 del sopra menzionato Regolamento, la procedura comparativa per le progressioni verticali è basata, tra l'altro, sulla valutazione positiva conseguita dai dipendenti negli ultimi tre anni di servizio;

RILEVATO che la procedura di valutazione di performance dei dipendenti per l'anno 2021 si è conclusa nei mesi precedenti e, pertanto, risultano disponibili le valutazioni del triennio 2019-2021;

RITENUTO necessario procedere con l'approvazione dell'avviso e della relativa scheda di domanda di partecipazione per la prosecuzione delle procedure anzidette, secondo le modalità previste dal suddetto Regolamento;

DATO ATTO che, relativamente alle forme di pubblicità, tutti gli avvisi saranno pubblicati nell'Albo Pretorio *On Line* e nel sito *web* di questo Ente;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001 n.165 recante la disciplina in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, nonché l'art. 91 del TUEL approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTO il D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, in materia di protezione dei dati;

RITENUTO che occorre dare attestazione di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

RICHIAMATA la *Determinazione Sindacale n. 21 del 01/03/2023*, con la quale è stato conferito, l'incarico di Posizione Organizzativa del 12° Settore Funzionale "Risorse Umane", con relativa attribuzione delle funzioni dirigenziali;

RITENUTA la propria competenza in merito;

VISTI:

- il vigente Regolamento per le progressioni verticali;

- il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;
- l'O.A.EE.LL. in vigore nella Regione Sicilia;
- il Regolamento di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri della Giunta Municipale) n. 137 del 23/09/2021;
- il Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'impiego e di espletamento dei concorsi, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri della Giunta Municipale) n. 12 del 18/02/2021;
- lo Statuto del Comune di Misterbianco;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. **APPROVARE** l'avviso pubblico (**Allegato A**), con cui vengono fissate le modalità di svolgimento della procedura comparativa per la progressione verticale, nonché il relativo schema di domanda (**Allegato A1**), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **INVIARE** copia del presente atto ai responsabili di settore al fine di darne completa diffusione a tutti i dipendenti aventi diritto a partecipare alla presente procedura;
3. **DARE ATTO** che:
 1. *tutte le forme di pubblicità saranno pubblicate nell'Albo Pretorio On Line e nel sito web di questo Ente;*
 2. *con riferimento al Responsabile dell'istruttoria ed al Responsabile del presente provvedimento, a proprio carico non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione a norma dell'art. 6 della L.R. 7/2019;*
 3. *ai sensi dell'art. 10, c. 8, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013 ed ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito al Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013, i dati contenuti nel presente provvedimento devono essere pubblicati nell'apposita sezione del sito web istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione di primo livello "Bandi di Concorso", sotto-sezione di secondo livello "Progressione verticale per n. 4 dipendenti dalla Categoria giuridica A alla Categoria giuridica B, profilo professionale "Assistente Amministrativo" oppure "Assistente Contabile";*
 4. *in osservanza di quanto stabilito dall'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto;*
 5. *il presente atto è stato redatto nel rispetto delle indicazioni di cui al D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs.101/2018, di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento (UE) 2016/679.*

Misterbianco lì 15/09/2023

Responsabile del 12° Settore Funzionale
Angelo Siragusa / ArubaPEC S.p.A.

Le firme in formato digitale, sono state apposte sui documenti informatici relativi al presente atto, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).

La presente determinazione è conservata negli archivi informatici del Comune di Misterbianco, ai sensi del Decreto Legislativo 82/2005 e s.m.i. (C.A.D.)