

Denominazione ed oggetto del procedimento	Descrizione sommaria del procedimento	Normativa di riferimento	Unità organizzativa competente
<p>Provvedimenti di erogazione di intervento economico temporaneo, straordinario e finalizzato.</p>	<p>Erogazione di interventi economici giustificati da situazioni personali o familiari contingenti o di natura eccezionale ed impreveduta tali da incidere in modo determinante sulle normali condizioni di vita dei soggetti o dei nuclei familiari. Tali interventi sono destinati ai soggetti che non possono essere ammessi all'attività di servizio civico. Si tratta dell'erogazione di un contributo mensile, da corrispondere per un periodo non superiore a tre mesi nel caso di intervento temporaneo, o una tantum negli altri casi.</p> <p>Il procedimento si articola nella seguenti fasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ricezione della domanda; 2) Comunicazione di avvio del procedimento all'istante; 3) Controllo delle dichiarazioni con accesso a banche dati (INPS, Agenzia Entrate e Anagrafe); 4) Valutazione tecnica dell'istanza da parte dell'A.S. competente territorialmente e parere sull'accoglimento dell'istanza; 5) Definizione dell'intervento in sede di équipe con espressione del parere; 6) In caso di valutazione negativa : preavviso di rigetto dell'istanza; 7) In caso di valutazione positiva: adozione del provvedimento di impegno di spesa; 8) Adozione di provvedimento di liquidazione; 9) Inoltro all'ufficio contabile della richiesta di mandato. 	<p>L.R.22/86 L.241/90, art. 10 bis L.R. n.10/91, art. 11 bis D.P.R. 445/2000, artt. 46, 47 e 76. Regolamento approvato con Del. C.C. n.108/2013</p>	<p>Settore Affari Sociali Servizio: Area Interventi di sostegno alla famiglia Sedi: CENTRO: via Dei Vespri 286 Orario di ricevimento pubblico: Martedì (ore 16,00-18,00) Venerdì (ore 9,00 – 12,00) Tel. 095 7556811 - Fax 095 7556821 LINERI: via G. Li Causi “Centro Polifunzionale” Orario di ricevimento pubblico: Mercoledì – Venerdì (ore 9.00 – 12.00) Tel. 095 7570164 BELSITO: via Belsito c/o Delegazione Orario di ricevimento pubblico Venerdì (ore 9.30 – 12.00) Tel. 095 7556632 Indirizzo e-mail: servizi.sociali@misterbianco.gov.it Composizione unità organizzativa: Capo servizio – Istruttore amministrativo – Addetti al segretariato sociale – S.S.P.</p>

Modalità di avvio del procedimento	Termine di inizio procedimento	Documenti necessari	Termine del procedimento
Istanza di parte	Data di assunzione dell'istanza al protocollo generale del Comune	Istanza su modello predisposto dall'ufficio corredato da: 1) Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità; 2) Eventuale documentazione che comprovi lo stato di disagio economico.	Il procedimento si conclude entro i 60 giorni dalla data di presentazione dell'istanza, così come previsto dal Regolamento Comunale.