



Città di Misterbianco

Codice Fiscale 80006270872 - Partita IVA 01813440870

Ordinanza n° 3 del 18/01/2026

Ufficio proponente: 08.8 SERVIZIO - PROTEZIONE CIVILE

**OGGETTO: ATTIVAZIONE DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.) A
SEGUITO DI ALLERTA METEO DIRAMATA DAL DIPARTIMENTO DI PROTEZIONE
CIVILE**

IL SINDACO

Premesso che con comunicato del Dipartimento Nazionale della Protezione Civile **n. 022/2026 del 18 gennaio 2026** è stato dichiarato lo stato di emergenza, e che si rende necessario assicurare, nell'ambito del territorio comunale, la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione;

Ritenuto necessario ed indispensabile attivare tutte le risorse disponibili sul territorio, ivi comprese le Associazioni di volontariato di Protezione Civile, nonché procedere all'attivazione temporanea delle funzioni di supporto ritenute necessarie del Centro Operativo Comunale (C.O.C.), al fine di rispondere efficacemente alle esigenze di tutela della pubblica e privata incolumità e di assistenza alla popolazione per tutta la durata dell'emergenza/stato di allerta;

Ritenuto pertanto di dover provvedere, a far data da oggi e fino al termine dello stato di allerta/allarme, all'apertura del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) per assicurare la tutela della pubblica incolumità e l'eventuale assistenza alla popolazione;

Visto il Piano Comunale di Protezione Civile del Comune di Misterbianco;

Visto il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 recante "Codice della Protezione Civile";

Visto l'art. 54 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. (T.U.E.L.);

Tenuto conto che il presente provvedimento è di competenza del Sindaco ai sensi del combinato disposto degli artt. 50 e 54 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 12 del D.Lgs. n. 1 del 02/01/2018;

ORDINA

1. **Di attivare il Centro Operativo Comunale (C.O.C.)**, a far data da oggi e **fino al termine dello stato di allerta/allarme**, al fine di assicurare, nell'ambito del territorio del Comune di Misterbianco, la direzione e il coordinamento dei servizi di assistenza e sostegno alla popolazione.
2. **Sede del C.O.C.**
Il C.O.C. ha sede presso il **Municipio** sito in Misterbianco – **via S. Antonio Abate n. 3** – tel. +39 095 7556-202 / 203 – e-mail **sindaco@comune.misterbianco.ct.it**.
Orario di apertura: dal lunedì al venerdì **dalle ore 08:00 alle ore 14:00**.
Reperibilità: dalle ore **14:00 alle ore 08:00**, tutti i giorni della settimana.
3. **Di attivare le funzioni di supporto del C.O.C.** e di individuare i referenti come di seguito indicato:

Funzioni di Supporto – Referenti C.O.C.

Funzione / Ruolo	Nominativo	Attività principali
Coordinamento (Sindaco)	Giuseppe Marco Corsaro	Responsabile del C.O.C.; indirizzo e coordinamento generale.
Supporto al coordinamento / Sala Operativa	Ing. Eros Vianello (Responsabile Servizio Protezione Civile)	Responsabile Sala Operativa; coordinamento tecnico-operativo e raccordo tra le funzioni.

Funzione / Ruolo	Nominativo	Attività principali
Tecnica e pianificazione		Supporto tecnico, valutazione scenari, pianificazione interventi e monitoraggio.
Volontariato – Protezione Civile	Sig. Giuseppe Coco – Sig. Domenico Rizzo	Coordinamento squadre di volontari; assistenza alla popolazione; supporto logistico.
Manutenzione	Geom. Alfio Costanzo	Coordinamento squadre manutentive; interventi urgenti su infrastrutture/aree pubbliche.
Strutture operative e viabilità	Dott. Saverio Virgilio (Comandante Polizia Locale)	Viabilità, vigilanza, supporto a ordinanze e gestione criticità sul territorio.
Assistenza alla popolazione	Dott.ssa Giuseppa Di Pietro (Responsabile Servizi Sociali)	Assistenza e sostegno alla popolazione, inclusi bisogni primari e supporto sociale.

4. Le attività di coordinamento e raccordo tra le funzioni attivate e tra i singoli referenti, nonché i contatti con gli organi istituzionali interessati, faranno capo al **Sindaco**, coadiuvato dal **Responsabile della Sala Operativa**, presso i locali della sede municipale sita in Misterbianco – via S. Antonio Abate n. 3.

DISPONE

1. Che la presente ordinanza sia comunicata anche a mezzo e-mail ai referenti delle funzioni attivate.
2. Che copia della presente ordinanza sia trasmessa a:
 - Prefettura di Catania;
 - Questura di Catania;
 - Città Metropolitana di Catania;
 - Regione Siciliana – Dipartimento Regionale della Protezione Civile – S.O.R.I.S.;
 - Tenenza dei Carabinieri di Misterbianco;
 - Comando Provinciale VV.F.;
 - Direzione Sanitaria ASP di Catania;
 - S.U.E.S. 118 Catania.
3. Che lo scioglimento del C.O.C. avverrà automaticamente, senza ulteriore provvedimento, al termine dello stato di allerta/allarme.
4. Che dell'adozione della presente ordinanza sia data notizia tramite pubblicazione all'**Albo Pretorio on-line** e sulla **home page** del sito istituzionale dell'Ente.

RENDE NOTO

Che il presente provvedimento potrà essere impugnato con ricorso al **Tribunale Amministrativo Regionale della Sicilia** entro **60 giorni** dalla notificazione; in alternativa, con ricorso straordinario al **Presidente della Regione Siciliana** entro **120 giorni**, decorrenti dalla notifica dell'atto o dalla data di pubblicazione all'**Albo Pretorio** ai sensi dell'art. 8 della L. 241/1990 e s.m.i., **Responsabile del Procedimento** è l'**Ing. Eros Vianello**.

Misterbianco, 18/01/2026

IL SINDACO
CORSARO GIUSEPPE MARCO / INFOCAMERE
S.C.P.A.