



COMUNE DI MISTERBIANCO

**SERVIZIO DI NOLEGGIO DI STRUTTURE TEMPORANEE AD USO DIDATTICO,
DA COLLOCARE PRESSO L'I.C.S. L. DA VINCI,
IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19**

ELABORATO N.4:

D.U.V.R.I.

Il Progettista: Geom. Sebastiano Saglimbene

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

A) ANAGRAFICA DELL'APPALTO

CONTRATTO	
COMMITTENTE	COMUNE DI MISTERBIANCO
FRUITORE	
IMPRESA APPALTATRICE	
DURATA	
OGGETTO	SERVIZIO DI NOLEGGIO DI STRUTTURE TEMPORANEE AD USO DIDATTICO, DA COLLOCARE PRESSO GLI ISUTITI SCOLASTICI COMUNALI, IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANIRTARIA DA COVID 19

B) FINALITA' DEL DUVRI

Il presente documento è stato redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 6 aprile 2008, 81 e contiene le misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi derivanti da interferenze tra le attività normali svolte dagli Istituti Scolastici e quelle affidate alla Ditta appaltatrice per il montaggio dei moduli prefabbricati.

C) INDIVIDUAZIONE DI RISCHI DI INTERFERENZA E DELLE RELATIVE MISURE ATTE A RIDURRE/ELIMINARE I RISCHI

1) RISCHI DI INTERFERENZA CON LE ATTIVITA' DEL PERSONALE SCOLASTICO.

L'impresa appaltatrice espletterà i servizi di montaggio dei moduli prefabbricati nei giorni e orari concordati con l'Amministrazione e/o con l'Istituto Scolastico di riferimento.

Per il montaggio dei manufatti, la ditta aggiudicataria dovrà procedere previo raccordo con i referenti dei singoli istituti.

Attrezzature e materiali eventualmente utilizzati dovranno essere collocati in modo tale da non costituire inciampo e/o intralcio alla viabilità esterna degli istituti .

Nel caso in cui si verifichi la presenza di attività non preventivamente definite, che determinano interferenze con quelle previste per i lavori di montaggio, l'impresa dovrà informare i referenti dell'Amministrazione, al fine di definire le opportune procedure per garantire la sicurezza nell'espletamento del servizio.

2) RISCHI DI INCENDIO NELLE SEDI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La Società appaltatrice viene informata sull'esistenza del piano di emergenza e sulle modalità operative da adottare. I lavoratori dell'impresa devono prendere cognizione delle vie di esodo, dei luoghi sicuri e delle uscite, della localizzazione dei sistemi di allarme e dei mezzi per lo spegnimento, dei comportamenti da tenere in caso di emergenza e dei soggetti deputati ad intervenire in caso di incendio.

3) RISCHI CONNESSI CON L'UTILIZZO DI MACCHINARI E ATTREZZATURE

I lavoratori dipendenti della Società appaltatrice dovranno utilizzare i macchinari e le attrezzature per lo svolgimento dei lavori secondo le prescrizioni di legge al fine di evitare

rischi per i presenti all'interno degli istituti scolastici.

L'eventuale deposito di attrezzature non dovrà avvenire presso accessi, passaggi, vie di fuga, e si dovrà provvedere all'immediata raccolta e allontanamento al termine delle attività connesse con il lavoro espletato.

4) RISCHI CONNESSI CON L'UTILIZZO DI IMPIANTI ELETTRICI

Tutte le attrezzature e le apparecchiature dovranno essere utilizzate in ottime condizioni e in conformità con la vigente normativa sulla sicurezza.

L'appaltatore provvederà a formare opportunamente il proprio personale all'uso degli apparecchi elettrici. L'uso di prese e cavi portatili, nel caso in cui si renda necessario, dovrà avvenire senza poter costituire per i presenti rischio di contatto con parti in tensione o causa d'inciampo.

In caso di allagamento di locali, occorrerà accertarsi che la presenza di alimentazione elettrica agli impianti non pregiudichi l'incolumità delle persone eventualmente presenti.

5) RISCHI DERIVANTI DALL'USO DI PRODOTTI E/O SOSTANZE CHIMICHE AD OPERA DI PERSONALE NON AUTORIZZATO

I materiali dovranno essere conservati in appositi spazi messi a disposizione dagli istituti.

I prodotti e/o sostanze chimiche e loro contenitori, anche se vuoti, non dovranno mai essere lasciati incustoditi e liberamente accessibili a soggetti non autorizzati. Per quanto possibile, gli interventi che necessitano di prodotti e/o sostanze chimiche, saranno programmati in modo tale da non esporre utenti del servizio al rischio derivante dal loro utilizzo.

Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti, anche in momenti successivi all'impiego delle suddette sostanze.

6) RISCHI LEGATI ALLA PRESENZA DI ALTRE IMPRESE.

Le attività lavorative delle altre imprese presenti presso le sedi oggetto dell'attività saranno organizzate in modo da non generare sovrapposizioni con le operazioni della società appaltatrice. La Società appaltatrice viene informata della presenza di altre imprese e dei possibili rischi interconnessi.

7) RISCHI DI CADUTE DALL'ALTO

Per le attività che richiedano ai lavoratori dell'impresa di operare in posizione sopraelevata dovranno essere utilizzate scale portatili con caratteristiche conformi alle norme vigenti.

Al lavoratore dell'impresa esecutrice che operi su scala portatile dovrà essere prestata assistenza da parte di altro lavoratore dell'impresa stessa nel caso in cui le condizioni lo richiedano per evitare rischi a chi opera sulla scala e agli altri lavoratori. Il lavoratore dell'impresa esecutrice che operi su scala portatile dovrà anche prestare attenzione alla possibile caduta di oggetti dall'alto e al rischio di ribaltamento di oggetti e materiali.

8) RISCHI CONNESSI AL MOVIMENTO DI AUTOMEZZI

Gli automezzi in uso presso l'istituto nelle aree in prossimità del cortile all'interno del quale si espletano i lavori di montaggio, nonché quelli della società appaltatrice dovranno accedere ed effettuare movimenti a velocità tale da non risultare di pericolo per le persone presenti, per gli altri automezzi.

D) COSTI RELATIVI ALLA SICUREZZA

Al fine di adottare le misure necessarie per la riduzione/eliminazione dei rischi di interferenza non sono stati individuati costi aggiuntivi rispetto ai normali oneri per la sicurezza e pertanto i costi per la riduzione/eliminazione delle interferenze è pari a zero.

E) VALIDITA' E REVISIONE DEL DUVRI

Il presente documento di valutazione deve intendersi "dinamico" e pertanto deve essere data la massima importanza allo scambio di informazioni tra il committente e la società appaltatrice. Il documento dovrà essere aggiornato a seguito di variazioni apportate ai locali, alle attività ed alle eventuali modifiche organizzative e/o procedurali che possano intervenire.

Il Committente

L'appaltatore