

AVVISO ESPLORATIVO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALL'INSERIMENTO IN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI MISTERBIANCO PER IL PERIODO 01/01/2021 – 31/12/2025, CPV 66600000-6, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA B), DEL DECRETO LEGISLATIVO 76/2020, CONVERTITO CON MODIFICHE DALLA LEGGE 120/2020.

Con il presente avviso il Comune di Misterbianco

R E N D E N O T O C H E

intende svolgere un'indagine di mercato, avente scopo esplorativo, al fine di individuare almeno cinque operatori economici, se ne esistono in tal numero, per il successivo avvio di procedura negoziata.

1. PREMESSE

Con deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 30 del 30/11/2020 è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2025.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara e con applicazione del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b), del Decreto Legislativo 76/2020, convertito con modifiche dalla Legge 120/2020, nonché degli articoli 63 e 95 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e successive integrazioni e modificazioni (in seguito "Codice").

Il luogo di svolgimento del servizio è il comune di Misterbianco. Sono tuttavia ammessi alla procedura tutti gli Istituti di Credito che abbiano o che possano avere per la durata della convenzione una propria sede/filiale/agenzia nel territorio del Comune di Misterbianco.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Rosaria Di Mulo, responsabile del III Settore funzionale "Affari Economico-Finanziari".

2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto della gara è l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Misterbianco, da svolgere secondo le modalità stabilite dallo schema di convenzione (allegato al presente avviso), approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 30 del 30/11/2020, immediatamente eseguibile.

L'appalto è costituito da un unico lotto funzionale trattandosi di un servizio unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in più servizi poiché verrebbe pregiudicata l'efficacia e l'efficienza gestionale del servizio stesso.

n.	Descrizione del servizio	CPV	Importo
1	Servizio di tesoreria	66600000-6	€ 90.000,00
Importo totale a base di gara			€ 90.000,00

L'importo a base di gara è pari ad € 90.000,00 (euro novantamila), IVA ed oneri per la sicurezza per rischi da interferenze esclusi.

L'importo a base d'asta è pari al corrispettivo (oltre ad IVA di legge) a base di gara per l'esecuzione del servizio, comprensivo dell'ammontare presunto delle commissioni messe a gara da corrispondere per il periodo di durata del contratto con riferimento ai vari servizi bancari, ed è ottenuto moltiplicando il prezzo unitario del servizio stimato, ossia € 18.000,00 annui, per il periodo di durata del rapporto, pari a 5 anni. Tale ammontare è stato calcolato sulla base della media degli anni precedenti determinati con i dati storici disponibili, aumentato di una percentuale pari al 20%, in considerazione del fatto che nessun operatore ha valutato conveniente partecipare alle due precedenti manifestazioni di interesse aperta a tutti gli interessati approvate con determinazione n. 2390 del 03/12/2020 e determinazione n. 252 del 04/02/2021.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, sono pari a € zero.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio.

Ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 23, comma 16 ed art. 95, comma 10, del Codice, trattandosi di servizio avente natura intellettuale non sono specificamente indicati i costi della manodopera.

3. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

3.1 DURATA

La durata dell'appalto ha effetto a decorrere dal 1° gennaio 2021 e fino al 31 dicembre 2025 e quindi per la durata di 5 (cinque) anni salvo durata inferiore al quinquennio qualora la decorrenza dovesse avere inizio in data successiva al 1° gennaio 2021.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto alle stesse condizioni.

Ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. 267/2000, qualora ricorrano le condizioni di legge, l'ente può procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria nei confronti del medesimo soggetto.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli e di quelli previsti dall'art. 208 del D.Lgs. 267/2000.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo anche, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale.

Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla procedura, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione dalla procedura, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti; il possesso dei requisiti deve essere dichiarato in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

L'avvalimento è regolamentato all'art. 89 del D.Lgs. n.50/2016 al quale si rimanda. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei successivi requisiti generali e di idoneità professionale.

Il subappalto non è ammesso.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- b) Essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art.14 del D.Lgs 1 settembre 1993, n.385 all'esercizio dell'attività bancaria ed iscrizione nell'albo di cui all'art.13 dello stesso decreto, ovvero dell'abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art.208 lettere b) e c) del D.Lgs 267 del 18.8.2000. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- c) Aver chiuso gli ultimi tre esercizi approvati (2017/2018/2019) in utile.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sugli esercizi non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito deve essere rapportato al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

d) Esecuzione negli ultimi tre anni (2017/2018/2019) di servizi analoghi.

Aver svolto nel triennio precedente il servizio di Tesoreria per un Comune o un Ente Locale di dimensioni comparabili, o maggiori, di quelle di questa amministrazione. Tale requisito, di natura tecnica, è richiesto poiché ritenuto essenziale per dimostrare la capacità dell'operatore ad eseguire l'appalto con la competenza adeguata.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice. In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante la seguente modalità: originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

e) Possesso o possibilità di disporre per la durata della convenzione di una propria sede, filiale, agenzia nel territorio del Comune di Misterbianco.

La comprova del requisito è fornita mediante dichiarazione penalmente rilevante dell'operatore economico.

f) Disporre di una procedura di software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento diretto on-line tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione.

6.4 INDICAZIONI PER I AGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di una aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al paragrafo 6.1 "Requisiti di Idoneità", lett. a) ed essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'autorizzazione di cui all'art.14 del Dlgs 1 settembre 1993, n.385 all'esercizio dell'attività bancaria ed iscrizione nell'albo di cui all'art.13 dello stesso decreto oppure l'abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art.208. lettere b) e c) del Dlgs 267 del 18.8.2000 di cui al paragrafo 6.1 "Requisiti di Idoneità", lett. b) deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'aver chiuso gli ultimi tre esercizi approvati (2017-2018-2019) in utile di cui al paragrafo 6.2 "Requisiti di capacità economico e finanziaria", lett. c) deve essere soddisfatto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente paragrafo 6.3 "Requisiti di capacità tecnica e professionale", lett. d) deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti.

Il requisito di cui al precedente paragrafo 6.3 "Requisiti di capacità tecnica e professionale", lett. e) deve essere posseduto dalla mandataria.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE ED IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al paragrafo 6.1 "Requisiti di Idoneità", lett. a) ed essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'autorizzazione di cui all'art.14 del Dlgs 1 settembre 1993, n.385 all'esercizio dell'attività bancaria ed iscrizione nell'albo di cui all'art.13 dello stesso decreto oppure l'abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art.208. lettere b) e c) del Dlgs 267 del 18.8.2000 di cui al paragrafo 6.1 "Requisiti di Idoneità", lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, di cui ai paragrafi precedenti 6.2 e 6.3, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

A. offerta tecnica:	punteggio massimo 70 punti
B. offerta economica:	punteggio massimo 30 punti
TOTALE	punteggio massimo 100 punti

In caso di offerte che abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo, si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica e, in caso di parità, si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione.

L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, salvo verifica di congruità, oppure di non procedere all'aggiudicazione per motivi di opportunità e/o convenienza.

A. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (MAX 70 PUNTI)

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata distintamente, per ciascuno degli elementi di valutazione di seguito indicati, mediante attribuzione del relativo punteggio da parte della commissione giudicatrice.

I punteggi per ogni singolo criterio tecnico sono riportati come segue:

A.1. MERITO TECNICO PUNTI 50

- | | |
|--|----------|
| 1) Commissione su pagamenti (a carico fornitori) | punti 10 |
| 2) Indice di solidità patrimoniale | punti 10 |
| 3) Numero di servizi di tesoreria gestiti in enti pubblici | punti 15 |
| 5) Distanza dell'agenzia dalla sede del Comune | punti 15 |

A.2. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO PUNTI 10

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| 1) possesso certificazione ISO 9001 | punti 10 |
|-------------------------------------|----------|

A.3. SPONSORIZZAZIONI PUNTI 10

- | | |
|--------------------------------------|----------|
| 1) contributo annuo sponsorizzazioni | punti 10 |
|--------------------------------------|----------|

B. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (MAX 30 PUNTI):

- | | |
|------------------------------------|----------|
| 1) Costo del servizio di Tesoreria | punti 10 |
| 1) interessi attivi | punti 5 |

2) interessi passivi	punti 5
3) Tasso debitore su garanzie fideiussorie	punti 5
4) Postazioni POS con spese a carico del Tesoriere	punti 5

Costo finalizzato alla remunerazione della gestione del servizio di Tesoreria dell'Ente.

Al concorrente che propone il costo più basso saranno attribuiti 30 punti, procedendo all'attribuzione dei punteggi per valori successivi sulla base della seguente formula: $X=Pi*C/Po$.

Dove:

X = punti attribuiti al concorrente iesimo;

Pi = costo più basso;

C = coefficiente 30;

Po = costo proposto.

Corrispettivo onnicomprensivo per la prestazione dei servizi previsti nello schema di Convenzione, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge. L'importo dovrà essere riferito all'intero periodo contrattuale quinquennale (non alla singola annualità) e quindi essere pari o inferiore alla base d'asta di € 90.000,00.

8. TERMINI DI PARTECIPAZIONE AL PRESENTE AVVISO

Gli operatori interessati a presentare la propria candidatura per la successiva procedura negoziata dovranno far pervenire esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo:

protocollo.misterbianco@pec.it

la domanda di partecipazione unitamente alla dichiarazione integrativa e i restanti documenti a corredo entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 09/04/2021.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: "Richiesta di partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di tesoreria del comune di Misterbianco per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2025".

8.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta in bollo (come descritto di seguito), preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato 1 (Modulo di partecipazione), e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- per ogni operatore economico singolo, dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

1. copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

2. n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga l'indicazione dell'oggetto della presente procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata di detto foglio, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o del legale rappresentante (o soggetto munito di potere di firma) dell'operatore economico. In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo virtuale". L'assenza della regolarizzazione verrà tempestivamente comunicata all'Agenzia delle Entrate.

8.2 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA

La dichiarazione integrativa è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato 2 (Modulo di dichiarazione integrativa).

Tramite tale dichiarazione, ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;

2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo completo di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

3. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

4. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

5. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indirizzo PEC; ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

6. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

7. indica i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

8. di essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art.14 del Dlgs 1 settembre 1993, n.385 all'esercizio dell'attività bancaria ed iscrizione nell'albo di cui all'art.13 dello stesso decreto oppure dell'abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art.208. lettere b) e c) del Dlgs 267 del 18.8.2000;

9. di avere chiuso gli ultimi tre esercizi approvati (2017/2018/2019) in utile;
10. di aver eseguito servizi di tesoreria nel triennio precedente (2017/2018/2019) il servizio di Tesoreria per un Comune o un Ente Locale di dimensioni comparabili, o maggiori, di quelle di questa amministrazione con buon esito e buona soddisfazione del committente e senza contestazioni di sorta, indicando il CIG e l'Ente;
11. di possedere o di poter disporre per la durata della convenzione di una propria sede, filiale, agenzia nel territorio del Comune di Misterbianco o nei comuni contermini.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000, ivi compreso la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, devono essere presentate sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritti con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma degli operatori economici. Alle stesse va allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Domanda e dichiarazioni possono essere sottoscritte da un procuratore legale del rappresentante. In tal caso si deve allegare anche la relativa procura.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti, domanda e dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari. In tale ipotesi, deve allegarsi copia di un documento di identità di tutti i sottoscrittori.

8.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo precedente.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il

contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 3. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo "Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati" potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

9. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE RIFERITE ALLA GARA

Verranno invitati alla procedura tutti gli operatori economici che abbiano manifestato il proprio interesse a partecipare, secondo le modalità descritte dal presente avviso, alla procedura. La Stazione Appaltante si riserva di procedere con l'avvio della gara anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di prorogare la data della gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di prorogare la data di decorrenza del contratto.

La verifica del possesso dei requisiti verrà effettuata al termine della presentazione delle offerte relative alla procedura negoziata riferita al presente avviso. Con riferimento, in particolare, alle verifiche antimafia previste dalla normativa vigente, per effetto dell'art 3 del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni nella Legge 11 settembre 2020, n. 120, si procederà all'aggiudicazione definitiva e alla stipula del contratto in presenza della sola informativa liberatoria provvisoria, fermo restando che, qualora la documentazione successivamente pervenuta accerti la sussistenza di una delle cause interdittive ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, la Stazione appaltante recederà dal contratto.

Per effetto dell'art. 1, comma 4, del Decreto Legge 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020, la Stazione Appaltante non richiederà le garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art 65 del D.L. n. 34/2020, sino al 31 dicembre 2020 è previsto l'esonero dei contributi da versare all'ANAC con riferimento alle procedure di gara avviate a partire dal 19 maggio 2020.

Le spese relative alla stipula del contratto saranno poste a carico dell'operatore economico aggiudicatario.

È possibile ottenere chiarimenti in merito al presente avviso esplorativo mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente via PEC all'indirizzo protocollo.misterbianco@pec.it

almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione della richiesta di partecipazione. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito istituzionale del Comune, nella sezione Amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

10. ALLEGATI

Sono allegati al presente avviso:

1. Modulo partecipazione;
2. Modulo di dichiarazione integrativa;
3. Schema di convenzione per l'esecuzione del servizio di Tesoreria, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n.30 del 30/11/2020.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) e del decreto legislativo 101/2018, il Comune di Misterbianco quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei concorrenti e delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare individuati quali incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della eventuale Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Con separato provvedimento, l'operatore economico affidatario del servizio assumerà il ruolo di responsabile del trattamento dei dati personali di cui venga a conoscenza nel corso dell'esecuzione degli obblighi previsti nel contratto.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Misterbianco, con sede in Misterbianco (CT) in via S. Antonio Abate s.n..

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati dal titolare è disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: e-mail: protocollo.misterbianco@pec.it.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite MEPA il responsabile del trattamento dei dati è il gestore di MEPA che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.