



COMUNE DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

8° Settore Funzionale “Lavori Pubblici e Manutenzione”

Servizio Autoparco - Scuolabus - Trasporto Urbano

e-mail: lavoripubblici@comune.misterbianco.ct.it - autoparco.stu@comune.misterbianco.ct.it

PEC: protocollo.misterbianco@pec.it

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni

(Art.1, comma 2, lettera b) della legge 11 settembre 2020, n. 120)

INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 63 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM. E DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA B) DELLA LEGGE N. 120/2020, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO, CON SCUOLABUS COMUNALI CONCESSI IN COMODATO D'USO, SU N.11 (UNDICI) LINEE SCUOLABUS, RELATIVAMENTE AL SECONDO PERIODO DELL'ANNO SCOLASTICO 2020/2021, PER UN TOTALE PRESUNTO DI N. 81 GIORNI LAVORATIVI (DAL 15 FEBBRAIO AL 8 GIUGNO 2021).

IMPORTO DEL SERVIZIO: € 147.015,00 DI CUI € 113.157,00 PER COSTI DEL PERSONALE ED € 4.455,00 PER ONERI DELLA SICUREZZA.

CIG: 859940557F

Visto l'art. 36 del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni;

Visto l'art. 1, comma 1 e comma 2, lettera b) del decreto legge n. 76 del 16 luglio 2020, convertito con modificazioni nella legge n. 120 del 11 settembre 2020;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.;

Vista la Determinazione Settoriale a contrarre n. 113 del 19/01/2021;

SI RENDE NOTO

U

COMUNE DI MISTERBIANCO
Comune di Misterbianco

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0002977/2021 del 19/01/2021

Firmatario: VINCENZO ORLANDO

Che il Comune di Misterbianco intende effettuare un'indagine di mercato al fine di conoscere le ditte disponibili all'affidamento del *servizio di trasporto scolastico, con scuolabus comunali concessi in comodato d'uso, su n.11 (undici) linee scuolabus, relativamente al secondo periodo dell'anno scolastico 2020/2021, per un totale presunto di n. 81 giorni lavorativi (dal 15 febbraio al 8 giugno 2021)*, previa richiesta di apposita offerta, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni e dell'art. 1, comma 2, lettera b) della legge n. 120/2020.

Il presente avviso è inteso unicamente all'acquisizione di manifestazioni di interesse al fine di individuare gli operatori economici da invitare al successivo confronto concorrenziale nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità.

Il Comune di Misterbianco si riserva la possibilità di sospendere, modificare, annullare, in tutto o in parte il procedimento avviato.

- 1. Amministrazione aggiudicatrice:** Comune di Misterbianco - 8° Settore "Lavori Pubblici e Manutenzione" - via S. Antonio Abate s.n. 95045 Misterbianco (CT) - Tel. 095 7556111 - e-mail: lavoripubblici@comune.misterbianco.ct.it - PEC: protocollo.misterbianco@pec.it.
- 2. Responsabile Unico del Procedimento:** ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 il responsabile unico del procedimento (RUP) è il *geom. Renato Pollari*, istruttore tecnico dipendente dell'Ente in servizio presso l'8° Settore Funzionale - Servizio "Autoparco - Scuolabus - Trasporti Urbani" - *Gestore dei Trasporti Urbani* - Tel. 095 7556609 - e-mail: renato.pollario@comune.misterbianco.ct.it.
- 3. Oggetto dell'appalto:** servizio di trasporto scolastico, con scuolabus comunali concessi in comodato d'uso, su n.11 (undici) linee scuolabus, relativamente al secondo periodo dell'anno scolastico 2020/2021, per un totale presunto di n. 81 giorni lavorativi (*dal 15 febbraio al 8 giugno 2021*).
- 4. Importo complessivo dell'appalto:** € 147.015,00 oltre IVA al 10%, di cui:
 - € 29.403,00 oltre IVA, quali costi organizzativi soggetti a ribasso;
 - € 113.157,00 oltre IVA, quali costi del personale conducente non soggetti a ribasso;
 - € 4.455,00 oltre IVA, quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.Per l'espletamento del servizio si ravvisano rischi da interferenza.
- 5. Prestazioni di cui si compone l'appalto e modalità di esecuzione:**
 - Servizio di trasporto scolastico integrativo, su n. 11 (undici) linee, comprese le n. 2 (due) linee per il trasporto H, con scuolabus di proprietà comunale concessi in comodato d'uso, e con personale autista titolare di patente di guida D/CQC a carico della ditta affidataria;
 - Il servizio dovrà essere espletato nei termini e con le modalità di cui Capitolato speciale d'appalto;
 - *E' prevista la c.d. "clausola sociale", volta a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, con l'impegno da parte della ditta affidataria ad assorbire prioritariamente il personale autista già impiegato dalla ditta uscente nell'espletamento del servizio di trasporto scolastico per il Comune di Misterbianco.*
- 6. Durata dell'appalto:** La durata massima prevista del contratto è di mesi 4 (quattro) - *presuntivamente dal 15 febbraio al 8 giugno 2021*, e comunque fino ad esaurimento dell'importo contrattuale.

7. **Modalità di affidamento:** procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni e dell'art. 1, comma 2, lettera b) della legge n. 120/2020.

8. **Criterio di aggiudicazione:** criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni, corrispondente al massimo ribasso unico percentuale offerto sui costi comprimibili, riferiti ai costi organizzativi (spese varie ed utile di impresa) riportati nel quadro economico di spesa, ossia sull'importo complessivo dell'appalto posto a base di gara, al netto dei costi per il personale conducente e degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge n. 120/2020, in presenza di un numero di offerte ammesse ≥ 5 , si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata ai sensi dell'art. 97, comma 2 (offerte in numero ≥ 15) o comma 2-bis (offerte in numero < 15) del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni.

9. **Soggetti ammessi:** sono ammessi a partecipare - purché in possesso dei requisiti di carattere generale e di capacità tecnico-professionale richiesti al successivo **punto 11.** - i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere a), b), c), d), e), f) e g) del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni, costituiti sia in forma singola che in forma aggregata.

Per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di operatori economici, si applicano le disposizioni dell'art. 48 del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni.

10. **Avvalimento:** è ammesso l'avvalimento nei termini, nei limiti e con le modalità di cui all'art. 89 del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni.

11. **Requisiti minimi di partecipazione:** i partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale e di capacità tecnico-professionale:

- a) Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni e di qualsiasi altra causa ostativa a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- b) Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) per attività inerente il servizio oggetto di affidamento [*"Trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e sub urbane"*];
- c) Iscrizione al R.E.N. - Registro Elettronico Nazionale delle imprese che esercitano la professione di trasportatore su strada - Autorizzate all'Esercizio della Professione Trasporto Persone - presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese e/o consorzi ordinari i requisiti di capacità tecnico - professionale devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la mandataria dovrà possedere i requisiti ad eseguire la prestazione in misura maggioritaria.

Ai sensi dell'art. 48, comma 11, del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni l'operatore economico invitato individualmente, o il candidato ammesso individualmente nella procedura, ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

I partecipanti devono dotarsi di firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del d.lgs. n. 82/2005.

12. Termine di presentazione:

Presentazione delle candidature: 01/02/2021 ore 10:00.

Apertura delle istanze: 01/02/2021 ore 10:30.

Eventuali variazioni saranno rese note mediante apposito avviso sul sito istituzionale del Comune di Misterbianco, link: e-procurement: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunemisterbianco.

13. Modalità di partecipazione: i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c. 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

La documentazione, **pena l'esclusione**, dovrà essere caricata esclusivamente tramite la piattaforma telematica di e-procurement del Comune di Misterbianco, **previa registrazione e accreditamento alla procedura di manifestazione di interesse**, accessibile dalla home page del sito istituzionale <http://www.comune.misterbianco.ct.it> - sezione Albo Fornitori e Gare Telematiche - raggiungibile dal link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunemisterbianco, **entro il termine perentorio indicato al punto 12.**

L'intero procedimento è telematico. Le imprese che intendono partecipare alla manifestazione di interesse dovranno caricare i documenti richiesti utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica e rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso la Stazione appaltante.

Gli operatori economici che partecipano alla procedura devono far pervenire al sistema, **entro il termine perentorio previsto al punto 12** dell'avviso la seguente documentazione:

1) **Modulo di manifestazione interesse e dichiarazione unica**, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - redatta sul modello predisposto dalla Stazione appaltante scaricabile dalla piattaforma digitale (Allegato "A") - da caricare nella sezione dedicata **con firma digitale** del legale rappresentante del concorrente, con la quale il concorrente o suo procuratore, manifesta il proprio interesse a partecipare alla procedura e, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

- a) di non versare in alcuna delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni e di non incorrere in qualsiasi altra causa ostativa a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- b) di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale previsti al punto 11. lettere b) e c);

Il modulo di manifestazione di interesse dovrà essere caricato in piattaforma nell'apposita sezione "Doc. Gara" presente nella scheda telematica di gara e dovrà avere estensione pdf. Il file dovrà essere firmato digitalmente.

2) Copia del documento di identità.

Il documento dovrà essere caricato in piattaforma nell'apposita sezione "Doc. Gara" presente nella scheda telematica di gara e dovrà avere estensione pdf.

Attenzione

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito, il modulo di manifestazione interesse e dichiarazione unica, **firmato digitalmente**, deve essere prodotto da tutti i componenti il raggruppamento.

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica, pena la mancata presa in considerazione della stessa.

- 14. Fase successiva alla ricezione delle candidature:** ai fini dell'attivazione della procedura negoziata, la Stazione Appaltante selezionerà, **tra le istanze pervenute entro il termine perentorio previsto al punto 12.**, gli operatori in possesso dei prescritti requisiti da invitare a presentare offerta.

Si procederà come di seguito illustrato:

- ✓ qualora, nei termini prescritti dal presente avviso, il numero delle domande pervenute risulti inferiore a **venti**, la Stazione appaltante, attiverà, previa valutazione delle istanze, con i soggetti risultati in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, la procedura negoziata;
- ✓ **ove il numero delle richieste sia superiore a venti, la stazione appaltante, previa valutazione delle istanze, inviterà alla procedura negoziata i venti operatori economici che saranno sorteggiati - in modalità anonima - tra i soggetti risultati in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, tramite la piattaforma telematica di e-procurement del Comune di Misterbianco.**

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico concorrente partecipante.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico. Si tratta di una indagine conoscitiva, finalizzata all'individuazione di imprese da invitare alla successiva procedura negoziata.

- 15. Ulteriori informazioni:** il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

Il presente avviso non costituisce pertanto proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Misterbianco, che comunque si riserva la potestà di annullare, sospendere, modificare, in tutto o in parte, il procedimento, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune in occasione della procedura negoziata di affidamento.

- 16. Trattamento dei dati personali:** i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e di quelli ad esso connessi.
- 17. Pubblicazione:** il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Misterbianco, all'indirizzo: <http://www.comune.misterbianco.ct.it>, nelle sezioni: “*Portale e-procurement*”, “*Bandi di gara*” e “*Albo pretorio on-line*”.
- 18. Disponibilità documentazione ed informazioni:** il presente avviso ed i relativi allegati, sono disponibili e possono essere scaricati dal sito istituzionale del Comune di Misterbianco, all'indirizzo: <http://www.comune.misterbianco.ct.it>.
Per informazioni di natura tecnica ed amministrativa sulla procedura: *geom. Pollari Renato* - telefono: 0957556609 - e-mail: renato.pollari@comune.misterbianco.ct.it.
- 19.** Per problematiche relative alla parte telematica, il gestore della piattaforma, Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, è contattabile al numero di telefono 0372/801730, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30 -13:00 e 14:00 - 17:30 oppure via mail al seguente indirizzo: imprese@net4market.com.

Misterbianco, lì 19/01/2021

Il Responsabile Unico del Procedimento

F.to geom. Renato Pollari

Il Responsabile dell'8° Settore “Lavori Pubblici e Manutenzione”

Ing. Vincenzo Orlando (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.