



# COMUNE DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

“XI Settore Funzionale “Urbanistica-Sviluppo Economico-SUAP”

## AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

### “Mercatino di Natale 2022”

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di soggetti a cui affidare in **regime di concessione** l'organizzazione dell'evento “Mercatino di Natale 2022” in occasione delle festività natalizie nel periodo compreso tra l'8 dicembre 2022 ed il 28 dicembre 2022, che prevede l'insediamento di mercatini Natalizi mediante la collocazione di casette in legno nei siti di:

1. Via Antonio Gramsci;
2. Piazza Mazzini.

#### ART. 1 – DURATA

La concessione avrà inizio il giorno 08.12.2022 e terminerà il giorno 28.12.2022, per un totale di 21 giorni. La concessione decorrerà dalla data effettiva di consegna dell'area.

La data del termine della concessione è perentoria ed i concorrenti non potranno vantare alcun diritto di proroga per nessuna ragione, anche qualora la data di inizio dovesse essere postergata per qualsivoglia ragione.

#### ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Potranno partecipare artigiani, operatori dell'ingegno, hobbisti ed operatori commerciali, soggetti singoli (imprese individuali, società commerciali, società cooperative), consorzi, raggruppamenti temporanei di imprese costituiti o costituendi, enti, associazioni di varia natura o fondazioni aventi nel proprio oggetto sociale le attività di organizzazione di eventi, fiere e mercati.

**Non è consentito ad un medesimo soggetto presentare più domande di ammissione come singolo e/o come concorrente in una delle forme associative di cui sopra, ovvero avere rapporti di controllo e collegamento con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o nelle forme associative sopra elencate ai sensi dell'art. 2329 del c.c., a pena di esclusione di tutte le diverse domande presentate.**

#### ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il concessionario:

1. deve essere in possesso di iscrizione Registro imprese presso la C.C.I.A.A. per l'attività inerente l'oggetto dell'affidamento (codice ATECO 82.30.00);  
ovvero, in alternativa per le associazioni culturali,
  - a. deve essere in possesso di certificato di attribuzione del codice fiscale;
  - b. deve prevedere tra gli scopi statutari la possibilità di promuovere organizzare e realizzare eventi riconducibili a mostre mercato/manifestazioni socio culturali con annessa attività di vendita; costitutivo;

COMUNE DI MISTERBIANCO  
Comune di Misterbianco  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N. 0073444/2022 del 16/11/2022  
Firmatario: LUIGI LO PRESTI

2. non deve trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
3. non deve avere cause di esclusione, di partecipazione alle gare previste dalla normativa antimafia (Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e successive modifiche);
4. deve dimostrare di aver organizzato mercatini di natale o eventi simili a quella oggetto della presente manifestazione di interesse nel quinquennio antecedente la procedura di affidamento, (per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, i requisiti devono essere rapportati al periodo di attività);
5. si impegna a stipulare idonea polizza assicurativa di RCT/O a copertura di eventuali danni a terzi per il periodo dall'inizio del montaggio alla fine dello smontaggio.

#### **ART.4 – MODALITA' DI SCELTA DELL'AFFIDATARIO**

La valutazione qualitativa delle proposte sarà eseguita dai responsabili del *X e XI Settore dell'Ente*.

L'aggiudicazione sarà effettuata in base alle **offerte ritenute migliori dal punto di vista qualitativo**.

Potranno essere richieste integrazioni o eventuali delucidazioni ai partecipanti, relativamente a quanto dichiarato e/o alla documentazione prodotta ai fini di una compiuta valutazione dell'istanza.

Si procederà alla individuazione del soggetto anche in caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione ritenuta valida ovvero non si procederà ad alcuna individuazione qualora le proposte non dovessero raggiungere un minimo di 15 punti.

#### **ART. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE**

I soggetti interessati dovranno far pervenire la richiesta di partecipazione, che dovrà contenere l'indicazione del sito fra quelli indicati nell'Avviso, all'ufficio protocollo del Comune di Misterbianco, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23 novembre 2022**.

La richiesta, in uno alla relativa documentazione di cui all'articolo successivo, potrà pervenire

- con firma autografa in plico sigillato consegnato *brevi manu* all'Ufficio Protocollo dell'Ente ovvero a mezzo posta raccomandata A/R o analogo servizio postale, indirizzato a

**Comune di Misterbianco - XI Settore Funzionale**

Via Sant'Antonio Abate s.n.

95045 Misterbianco (CT)

su cui dovrà essere riportata la dicitura

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'EVENTO 'MERCATINO DI NATALE 2022' - NON APRIRE AL PROTOCOLLO**

e la denominazione del concorrente che presenta la domanda;

- con firma autografa scansionata ovvero con firma digitale, a mezzo Posta Elettronica Certificata inviata all'indirizzo [protocollo.misterbianco@pec.it](mailto:protocollo.misterbianco@pec.it), avente per oggetto

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'EVENTO 'MERCATINO DI NATALE 2022' - XI SETTORE**

**Non saranno accettate richieste di partecipazione prive di firma autografa o di firma digitale.**

## ART. 6 - DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA

Il plico o il messaggio di Posta Elettronica Certificata devono contenere, a pena esclusione:

1. la domanda di partecipazione redatta secondo il modello allegato al presente avviso, firmata dal legale rappresentante/presidente/amministratore della concorrente;
2. copia fotostatica di un documento di riconoscimento del titolare o del legale rappresentante/presidente/amministratore in corso di validità;
3. copia dell'atto costitutivo e dello statuto del soggetto richiedente debitamente registrato;
4. relazione tecnica e planimetria, asseverata da tecnico abilitato, redatta nel rispetto del modello di massima individuato dall'Amministrazione come da elaborati grafici allegati al presente avviso (non superare in particolare, il numero e la dimensione delle casette indicate);
5. proposta progettuale che contenga descrizione dettagliata del progetto con riferimento alle:
  - a. caratteristiche tecniche delle strutture in osservanza alle vigenti norme in materia
  - b. caratteristiche dell'impianto elettrico in osservanza alle vigenti norme in materia;
  - c. piano dettagliato della sicurezza;
  - d. relazione descrittiva della tipologia dei generi dei prodotti esposti e destinati per la vendita al pubblico;
  - e. proposta in ordine all'organizzazione della pulizia e vigilanza del sito;
  - f. descrizione degli eventi correlati e di animazione proposti;
6. attestazione comprovante l'esperienza maturata nell'organizzazione di mercatini natalizi o di eventi simili a quella oggetto dell'istanza;
7. certificato camerale;
8. dichiarazione sostitutiva per informazione antimafia, **compilata su apposito modello allegato al presente avviso in ogni sua parte e per ciascuno degli amministratori e dei soci della concorrente, nonché dei loro familiari maggiorenni conviventi**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 ed ai sensi dell'art. 100 del decreto legislativo n. 159/2011 (codice antimafia) - stante che il Comune di Misterbianco con DPR 1° ottobre 2019 è stato oggetto di scioglimento ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs. n. 267/2000 - propedeutica alla richiesta di informazione antimafia, da conseguire mediante consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia (BDNA).

Tutti i documenti, **a pena di esclusione**, devono essere firmati digitalmente ovvero sottoscritti in ogni loro pagina dal legale rappresentante del soggetto concorrente e, nel caso di consorzi, di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti o di qualsiasi altra forma associativa, dal legale rappresentante di ogni soggetto componente il consorzio, il raggruppamento o l'associazione.

## ART. 7

L'Amministrazione si riserva la facoltà di organizzare eventi all'interno delle aree individuate senza che l'aggiudicatario possa porre veti o diritti di qualsiasi natura.

## ART. 8 – PENALI

L'Amministrazione provvederà, in caso di inadempimenti del concessionario, all'irrogazione delle seguenti penali:

- € 300,00 per rinuncia all'assegnazione del sito l'aggiudicatario;

- € 150,00 per ogni giorno di mancata pulizia giornaliera o pulizia giornaliera incompleta del servizio igienico;

#### **ART. 9 – CONTROVERSIE**

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra l'Amministrazione ed il concessionario verrà demandata alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria ed il Foro competente sarà quello di Catania. L'insorgere di qualsiasi controversia tra l'Amministrazione ed il concessionario non legittima quest'ultimo a sospendere le attività previste nell'ambito della concessione.

#### **Art. 10 – ULTERIORI INFORMAZIONI**

Responsabile Unico del procedimento (RUP): Arch. Luigi Lo Presti, titolare della P.O. presso *XI Settore Funzionale "Urbanistica-Sviluppo Economico-SUAP"*.

Contatti per chiarimenti: 095/7556654 – e-mail: [luigi.lopresti@comune.misterbianco.ct.it](mailto:luigi.lopresti@comune.misterbianco.ct.it)

Il presente avviso ed i suoi allegati, sono pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di Misterbianco, sul sito istituzionale dell'Ente e vi sarà data ogni altra pubblicità in formato elettronico o cartaceo che l'Ente riterrà opportuna.

Misterbianco, 16/11/2022

#### **IL RESPONSABILE DEL XI SETTORE**

*Arch. Luigi Lo Presti*

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.