



COMUNE DI MISTERBIANCO

Provincia di Catania

CORPO POLIZIA LOCALE

Telefono 095/7556427-fax 095/7556444

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART.36 C.2 LETT.B) DEL DLGS. N. 50/2016 , DA REALIZZARE MEDIANTE R.D.O IN MEPA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI INERENTI LA NOTIFICA A MEZZO POSTA AI SENSI DELL ART. 201 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 APRILE 1992, N. 285 DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL CODICE DELLA STRADA E DEGLI ATTI GIUDIZIARI E QUANT'ALTRO IN MATERIA ANNO 2020. C.I.G. 81093921FB

Con la presente è indetta un'indagine di mercato finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento dei servizi inerenti la notifica a mezzo posta ai sensi dell'art. 201 del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285 delle sanzioni amministrative del codice della strada e degli atti giudiziari e quant'altro in materia. Anno 2020.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di ditte potenzialmente interessate, in alcun modo vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di acquisire dagli stessi, la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta.

Il presente avviso ha lo scopo esclusivamente esplorativo senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di MISTERBIANCO, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, di non dar seguito all'indizione di successiva gara informale per l'affidamento del servizio in argomento, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La procedura sarà espletata mediante procedura negoziata ex art. 36, comma 2 lett.b) del D.Lgs. 50/2016 condotta attraverso un confronto concorrenziale delle offerte ricevute sulla base di una richiesta offerta rivolta ai fornitori abilitati al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (consip-me.pa), Categoria "Servizi postali per la corrispondenza" cpv 64112000-4, di cui all'art.36, comma 6 del D.Lgs 50/2016 e che hanno manifestato interesse a seguito della pubblicazione del presente avviso. Il presente avviso è inteso unicamente all'acquisizione di manifestazioni di interesse al fine di individuare gli operatori economici da invitare al successivo confronto concorrenziale nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità nonché di pubblicità.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE Comune di Misterbianco - Via S.A.Abate, 3 – Cod. Fisc. 80006270872 – Part. IVA 01813440870 – Tel. 095 7556422 - e-mail: poliziamunicipale@comune.misterbianco.ct.it - P.E.C.: protocollo.misterbianco@pec.it

2.RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Ai sensi dell'art.31 del decreto legislativo n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Tinnirello Stefania Responsabile del Settore "Polizia Locale" – tel. 095 7556422.

3.OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO: Costituisce oggetto dell'appalto l'esecuzione delle prestazioni del servizio, seppure in forma sintetica e non esaustiva quali: la consegna, il ritiro,

l'affrancatura, la spedizione, il recapito, la rendicontazione di tutta la corrispondenza di seguito descritta:

- notificazioni di atti a mezzo posta e di comunicazioni a mezzo posta connesse con la **notificazione di atti giudiziari di cui alla Legge n. 890/1982 e ss.mm.ii.**,
- le notificazioni a mezzo posta, di grandi quantitativi e di singoli atti di corrispondenza delle sanzioni amministrative al Codice della Strada ai sensi dell'art. 201 del D.Lgs 285/1992;
- la rendicontazione delle comunicazioni di avvenuta notifica e di avvenuto deposito;
- l'invio massivo delle lettere di sollecito (con avviso di ricevuta) di pagamento delle sanzioni amministrative di cui all'art. 201 del D.Lgs, 285/1992 ;
- l'invio di raccomandate normali ed urgenti, di assicurate e pacchi; su tutto il territorio nazionale ed ove richiesto extra nazionale, senza alcuna esclusione di: Nazione, Stato, Regione, Provincia, Città, Comune, Località, Frazione.

4.CARATTERISTICHE TECNICHE :

Devono essere erogati i servizi secondo il D.Lgs. 261 del 1999 s.m.i, la legge 4 agosto 2017, n. 124, legge 890/1982 nonché la Delibera N. 285/18/CONS del 27 giugno 2018 e la normativa postale attinenti:

- le caratteristiche dei modelli delle buste e dei moduli da utilizzare per la notificazione di atti a mezzo del servizio postale;
- Spedizione di grandi e singoli quantitativi entro 5(cinque) giorni dal ritiro presso la sede della stazione appaltante come altresì, presso altra sede individuata;
- Consegna solo al destinatario o a soggetti abilitati;
- Attestazione legale dell'avvenuta spedizione;
- In caso di assenza, ritiro presso un ufficio specifico per tale scopo indicato nell'avviso di giacenza che si trovi nelle vicinanze del destinatario ;
- Giacenza presso l'ufficio di 6 (sei) mesi per le notifiche di cui all'art. 201 del D.Lgs 285/1992;
- Giacenza presso l'ufficio di 30 (trenta) giorni per le altre notifiche;
- Restituzione gratuita entro 05(cinque) giorni presso la sede della stazione appaltante come altresì presso altra sede individuata, dell'atto in caso di mancata consegna per rifiuto del destinatario, indirizzo errato;
- Monitoraggio delle fasi di consegna, deposito del plico(tracciamento) tramite strumenti informatici;
- Avviso di ricevimento come prova dell'avvenuta consegna da restituire entro 10(dieci) giorni presso la sede della stazione appaltante come altresì presso altra sede individuata, con firma del destinatario o di un delegato dal ritiro;
- Invio della Comunicazione avviso di deposito di cui al comma 2 quater e 2 quinquies dell'art. 36 D.L. n. 248/07 convertito nella Legge n. 31/08 che ha, così, modificato l'art. 7 – Legge 890/1982 ed invio della ricevuta presso la sede della stazione appaltante come altresì presso altra sede individuata;
- Invio Comunicazione avvenuta notifica ai sensi della legge 890/1982 modificata dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge Bilancio 2019) e così come previsto sentenza della Corte Costituzionale n. 346 del 22.09.1998 ed invio presso la sede della stazione appaltante come altresì presso altra sede individuata;
- Ritiro di tutta la corrispondenza e dei pacchi preparati per la spedizione presso la sede della stazione appaltante come altresì presso altra sede individuata;
- Spedizione degli atti raccomandate con cartolina di ricevuta, raccomandate urgenti con cartolina di ricevuta, assicurate con ricevuta e pacchi;
- Monitoraggio delle fasi di consegna, deposito del plico(tracciamento) tramite strumenti informatici; monitoraggio diretto da parte del Comune delle spese postali;

- copia o rilascio di attestazione in caso di smarrimento/distruzione/perdita dell'atto originale di notifica (Avviso di ricevimento; Comunicazione avviso di deposito, Comunicazione avvenuta notifica)
- fornitura di : cartoline e ricevute (assicurate e raccomandare) e pacchi ecc in ragione delle esigenze della stazione appaltante.
- garantire un recapito telefonico a cui i destinatari possono rivolgersi per avere informazioni;
- garantire referente per la Stazione Appaltante a cui rivolgersi direttamente per eventuali necessità ed esigenze anche operative;
- **5. DURATA DELL’AFFIDAMENTO** L’affidamento del servizio avrà durata per tutto l’anno 2020;
- **6. IMPORTO STIMATO COMPLESSIVO** L’importo complessivo presunto per l’esecuzione della prestazione in oggetto è stato stimato complessivamente in **€. 80.000,00 (euro ottantamila ,00), oltre all’ I.V.A. per l’anno 2020.**
- **7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE** La procedura di gara si svolgerà tramite procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36 c. 2 lett.b) e 9.bis del D.Lgs 50/2016 così come modificato dal Decreto Legge 18 Aprile 2019 nr. 32 e verrà aggiudicata con il criterio del **massimo ribasso sull’elenco prezzi,” ALLEGATO A”**, stabilito dalla stazione appaltante.
- **8. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE** I soggetti che intendono partecipare alla gara, a pena di inammissibilità, devono possedere i seguenti requisiti:
 - **Requisiti di ordine generale** (art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i):
 - **a** - Non incorrere in alcuna delle cause di esclusione previste art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i che determinano l’incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e che tali situazioni non si sono verificate per gli amministratori ed i soci muniti di rappresentanza comprese quelle previste dalla normativa antimafia;
 - **b** - Ai sensi dell’art.53 comma 16 ter del dl.g.vo165/2001, non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del comune di Misterbianco, nei tre anni precedenti;
 - **Requisiti di idoneità professionale** (art. 83, comma 1, lett a D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i):
 - **c** - iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura od altro albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore di attività postale;
 - **d** - iscrizione all’apposito Albo ai sensi del DM 23/06/2004, se cooperative o consorzi di cooperative, oltre all’iscrizione di cui al punto precedente;
 - **e** - possesso di Licenza Postale individuale e Speciale per prestazione di servizi postali (ai sensi dalla legge 20 novembre 1982, n. 890 ; dell’art. 1, comma 57, dell'art. 5 del D.Lgs. n.261/1999 e s.m.i. e art. 1, comma 4, del D.M. 4 febbraio 2000 n. 73, legge 4 agosto 2017, n. 124) rilasciata dal Ministero delle Comunicazioni
 - **f** - possesso di Autorizzazione Postale Generale per l'offerta al pubblico non rientrante nel servizio universale(ai sensi dalla legge 20 novembre 1982, n. 890, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 261/1999, sostituito dall'art. 1, comma 4, del D. Lgs. n. 58/2011 e art. 3 D.M. 4 febbraio 2000 n. 73 legge 4 agosto 2017, n. 124
 - **Requisiti di capacità economica/finanziaria**
 - **g** - Aver realizzato un fatturato annuo nel settore postale non inferiore a euro 100.000,00 IVA esclusa, negli ultimi tre esercizi finanziari (2018-2017-2016) per conto di Amministrazioni ed Enti Pubblici o privati, senza che il relativo contratto sia stato risolto per inadempienza o siano state mosse gravi contestazioni e penali.
- **Capacità tecniche e professionali**

- h - I modelli delle buste come i moduli da utilizzare per la notificazione di atti a mezzo del servizio postale di cui alla legge 20 novembre 1982, n. 890 s.m.i devono essere conformi delibera n. 285/18/cons del 27 giugno 2018 ;
- i - area di recapito su tutto il territorio nazionale ed ove richiesto extra nazionale, senza alcuna esclusione di: Nazione, Stato, Regione, Provincia, Città, Comune, Località, Frazione.
- l - personale in numero adeguato e formato secondo le “ Linee guida per i corsi di formazione per gli addetti alla notifica a mezzo posta degli atti giudiziari e delle violazioni del codice della strada “ del 12 marzo 2019;
- m - lavorazione e recapito di tutte le tipologie di prodotti oggetto dell'affidamento;
- n - essere in possesso di attrezzature, mezzi e personale ed avere degli uffici distribuiti sul territorio nazionale per l’espletamento del servizio, tali da garantire al cittadino/destinatario la possibilità di ritirare gli atti, senza aggravio per lo stesso in termini di distanza, massimo 05(cinque) chilometri dal luogo a cui era indirizzato l’atto, in caso di mancato recapito per assenza, con apertura minima garantita di 6 (sei) ore dal Lunedì al Venerdì e sabato apertura minima garantita di 3(tre) ore.
- o - essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale e fiscale; garantire il servizio di Monitoraggio delle fasi di consegna, deposito del plico(tracciamento) tramite strumenti informatici di tutte le tipologie di prodotto oggetto dell'affidamento
- p - essere iscritti alla piattaforma MEPA- BANDO PER FORNITORI DI SERVIZI ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI CATEGORIA “ Servizi postali e di corrispondenza” cpv 64112000-4, entro la data di presentazione delle candidature.
- Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti per l’affidamento della fornitura il quale, oltre a dover essere riconfermati in sede di presentazione dell’offerta, verranno accertati dall’Amministrazione in occasione della procedura di aggiudicazione. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse.
- **L’assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione.**
- **9- TERMINI DI PARTECIPAZIONE – PROCEDURA DI SELEZIONE CANDIDATURE**
- Gli operatori economici interessati ad essere invitati alla procedura di gara dovranno caricare la loro manifestazione di interesse **entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 13/01/2020**, solo ed esclusivamente sulla piattaforma telematica e-procurement del Comune di Misterbianco, secondo la procedura indicata nel punto seguente (modalità di presentazione delle domande). **L’apertura delle istanze è fissata per il giorno 14/01/2020 ore 9:00.**
- Eventuali variazioni saranno rese note mediante apposito avviso sul sito istituzionale del Comune di Misterbianco, link: e-procurement:
https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunemisterbianco.
- Le manifestazioni di interesse pervenute via PEC, fax, posta ordinaria/prioritaria o altro tipo di invio saranno escluse dalla procedura. Le manifestazioni di interesse pervenute oltre il predetto termine di ricezione saranno escluse dalla procedura.
- **10 - MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**
I titolari o i legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPa, secondo quanto previsto dal Codice dell’Amministrazione Digitale (art.29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.
La documentazione, **pena l’esclusione**, dovrà essere caricata esclusivamente tramite la **piattaforma telematica di e-procurement del Comune di Misterbianco, previa registrazione e accreditamento alla procedura di manifestazione di interesse accessibile dalla home page del**

sito istituzionale <https://www.comune.misterbianco.ct.it> – sezione Albo Fornitori e Gare Telematiche-raggiungibile dal link:

https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunemisterbianco, entro il termine perentorio indicato al punto 9 .

L'intero procedimento è telematico. Gli operatori economici che intendono partecipare alla manifestazione di interesse dovranno caricare i documenti richiesti utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica e rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso la Stazione Appaltante.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura devono caricare a sistema, entro il termine perentorio previsto al punto 9 del presente avviso e nelle modalità indicate nel *Disciplinare telematico*, la seguente documentazione:

1) Domanda di manifestazione interesse contenente dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, redatta su modello predisposto dalla stazione appaltante scaricabile dalla piattaforma digitale (Modello 1) – da caricare nella sezione dedicata con firma digitale del rappresentante legale del concorrente, con la quale il concorrente o suo procuratore, manifesta il proprio interesse a partecipare alla procedura e, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

- a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti al punto 8 (lettera a) e b));
- b) di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale previsti al punto 8 (lettera c) d) e e))
- c) di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale previsti al punto 8 (lettera f))

2) Copia del Documento di identità in corso di validità

3) Note Speciali: ai fini della stipula del contratto di appalto, si rappresenta che l'Ente, è soggetto alla disciplina dell'art. 143 TUEL del D.L.vo 267/2000 e del D.L.vo 06 settembre 2011 n.159 del 13/08/2010 “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”.

Pertanto, occorre allegare modello di autocertificazione antimafia per se e per i propri conviventi.

Si precisa che la manifestazione di interesse firmata digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (in qual caso dovrà essere allegata la procura speciale o copia autenticata della medesima), dovrà essere prodotta:

- } in caso di RTI costituendo, da ciascuno dei soggetti che intendono raggrupparsi;
- } in caso di RTI costituito, dalla capogruppo mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo; }
- } in caso di Consorzio Ordinario, ex art. 2602 c.c. già costituito, dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
- } in caso di Consorzio Ordinario costituendo, da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
- } in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art,45, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, dal Consorzio.

11 - FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Trattandosi di affidamento relativo a servizi e forniture di cui alle soglie dell'art. 35 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., si procederà con l'individuazione degli operatori, ove esistenti, da invitare in sede di RDO al fine di affidare il servizio inerente LA NOTIFICA A MEZZO POSTA AI SENSI DELL'ART. 201 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 APRILE 1992, N. 285 DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL CODICE DELLA STRADA E DEGLI ATTI GIUDIZIARI E QUANT'ALTRO IN MATERIA ANNO 2020.

la S.A., pertanto, selezionerà, tra le istanze pervenute entro il termine perentorio previsto al punto 9, gli operatori in possesso dei requisiti da invitare a presentare offerta.

Si procederà come di seguito illustrato:

- qualora nei termini prescritti dal presente avviso, il numero delle domande pervenute risulti inferiore o pari a 5 (cinque), la S.A. attiverà, previa valutazione delle istanze, con i soggetti risultati in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, la procedura negoziata;

- ove il numero delle richieste sia superiore a 5 (cinque), la S.A. previa valutazione delle istanze, inviterà i 5 (cinque) operatori economici che saranno sorteggiati in seduta pubblica in data che sarà comunicata agli interessati a mezzo pec, tramite la piattaforma telematica, con congruo anticipo.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, la S.A. si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico concorrente partecipante.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico. Si tratta di una indagine conoscitiva, finalizzata all'individuazione di imprese da invitare alla successiva procedura negoziata. Si fa presente che l'Avviso resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi dalla data di pubblicazione per **ragioni di urgenza** nell'affidamento del servizio di cui al presente avviso; La procedura di RDO mediante MEPA resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi.

12 - DISPONIBILITÀ DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

Il presente avviso ed i relativi allegati sono disponibili e possono essere scaricati dal sito istituzionale del Comune di Misterbianco al seguente indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunemisterbianco

Ulteriori informazioni possono essere richieste alla dott.ssa Stefania Tinnirello RUP e Responsabile del V° S. F. "POLIZIA LOCALE" del Comune di Misterbianco. Tel 095 7556422 – email: poliziamunicipale@comune.misterbianco.ct.it.

Per problematiche inerenti alla parte telematica, il gestore della piattaforma, Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona è contattabile al numero di telefono 0372/080708 dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8,30 – 13,00 e 14,00 – 17,30 oppure via mail al seguente indirizzo: imprese@net4market.com

13 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del comune all'indirizzo: <https://www.comune.misterbianco.ct.it> nelle sezioni "Portale e-procurement", "Bandi di gara" e "Albo Pretorio online" e sulla piattaforma Net4market raggiungibile all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunemisterbianco

14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'appaltatore deve adeguare il suo comportamento al rispetto del D.lgs 196/2003 s.m.i e del Regolamento UE 679/2016 sul trattamento dei dati personali, della legge 241/90 sul procedimento amministrativo e diritto di accesso, del DPR 445/00 sulla documentazione amministrativa e delle loro successive modificazioni. In particolare, deve rispettare rigorosamente il segreto d'ufficio sui dati trattati e vigilare che anche il personale dipendente si comporti in ossequio alla predetta normativa e non riveli a terzi il contenuto degli atti trattati

15 - AVVERTENZE

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Misterbianco, che sarà libero di seguire anche altre procedure, e che comunque di riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio di che trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune in occasione della procedura negoziata di affidamento. Modalità, condizioni e termini dell'appalto saranno dettagliati nella lettera di invito alla procedura negoziata che l'Ente si riserva di attivare, una volta acquisite le manifestazioni di interesse.

IL RESPONSABILE 5° SETTORE
COMM. CAPO TINNIRELLO D.SSA STEFANIA