



COMUNE DI MISTERBIANCO

PROVINCIA DI CATANIA

SETTORE IX – SERVIZI SOCIALI

BANDO DI GARA

**PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA
DOMICILIARE AGLI ANZIANI
CIG 0516882085**

1. STAZIONE APPALTANTE

1.1 Denominazione: Comune di Misterbianco – IX Settore “Servizi Sociali” – Via Madonna del Rosario n. 13 – 95045 Misterbianco (CT) tel. 095 7556811 – fax 095 7556821 – sito Internet www.comune.misterbianco.ct.it

1.2 Responsabile del procedimento: Dott.ssa Di Pietro Giuseppa - Responsabile IX Settore – Servizi Sociali

1.3 Punti di contatto: Dott.ssa Maria Rita Labisi tel. 0957556806/803/813

Fax 0957556821, e-mail servizisociali@comunedimisterbianco.it

2. OGGETTO E DURATA DELL’ APPALTO

2.1 Oggetto: Gestione del servizio di assistenza domiciliare agli anziani da svolgersi secondo le modalità e peculiarità descritte nel Capitolato Speciale d’Appalto che fa parte integrante e sostanziale del presente bando.

2.2 Durata dell’appalto:

L’appalto avrà la durata di mesi 24 (ventiquattro) e, precisamente, dal 1 Gennaio 2011 al 31 Dicembre 2012.

Al termine del suddetto periodo l’appalto scadrà di pieno diritto, senza bisogno di disdetta o preavviso.

E’prevista la possibilità di affidare con procedura negoziata al medesimo appaltatore, per un ulteriore biennio (dall’01/01/2013 al 31/12/2014), servizi analoghi a quelli oggetto dell’appalto, ai sensi dell’art.57, 5° c., lett.b) e dell’art.29, 1° c., del D.Lgs. n.163/2006, salvo sopravvenuti impedimenti normativi.

3. PROCEDURA DI GARA

3.1 Procedura di gara: Aperta ad evidenza pubblica ai sensi dell’art.55 comma 5 del D.Lgs. 163/2006.

Il servizio rientra fra quelli di cui all’art.20 del D.Lgs. 163/2006 (categoria 25, servizi sanitari e sociali – allegato B)

3.2 Normativa di riferimento: L.328/2000, D.P.C.M. 30 marzo 2001, D.Lgs. 163/2006;

4. DETERMINAZIONE DELL’IMPORTO DELL’APPALTO:

L’importo complessivo dell’appalto per tutta la durata dell’affidamento (dall’01/01/2011 al 31/12/2012) ammonta a presunti €755.864,93 più IVA al 4% per un totale di € 786.099,53 così distinti :

- €719.871,36 per costo del personale (costo incompressibile)
- € 35.993,57 per oneri di carattere generale e organizzativi (costo soggetto a ribasso)
- € 30.234,60 per IVA al 4%

Tale importo è determinato come segue:

ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI 2011/2012

PERSONALE

	unità	Ore mensili	Importo orario	mesi	
Ass. Soc.	1	104	17,82	24	44.478,72
Ass. Dom.	13	104	16,31	24	529.226,88
Ausiliario	3	104	14,64	24	109.624,32
Autista	1	104	14,64	24	36.541,44
					719.871,36
Oneri di carattere generale ed organizzativo 5%					35.993,57
IVA 4%					30.234,60
TOTALE					786.099,53

In caso di eventuale affidamento al medesimo appaltatore con procedura negoziata di servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto per ulteriori due anni (dall'01/01/2013 al 31/12/2014) ai sensi dell'art.57, 5° c., lett.b) e dell'art.29, 1° c., del D.Lgs.n.163/2006 l'importo dell'appalto per tale ulteriore periodo ammonta a presunti € 755.864,93 oltre IVA al 4% per un totale di €786.099,53 .

Ai sensi dell'art.29, 1° c., del D.Lgs.n.163/2006, pertanto, il valore stimato totale del presente appalto è di €1.511.729,86 oltre IVA al 4% per un totale di €1.572.199,06.

L'importo si intende comprensivo di qualsiasi spesa che la Ditta dovrà sostenere per l'esecuzione del contratto, comprese la spesa di trasporto per raggiungere il domicilio dei destinatari del servizio medesimo.

5. FINANZIAMENTO:

L'appalto è finanziato con fondi previsti nel bilancio di previsione 2010 e nel bilancio pluriennale 2011/2012

6. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

Territorio del Comune di Misterbianco

7. CODICE IDENTIFICATIVO GARA:

7.1 CIG 0516882085

8. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

8.1 Termine di presentazione delle offerte:

A pena di esclusione, le offerte debbono essere presentate **entro le ore 12,00 del 06.10.2010**

8.2 Indirizzo di ricezione:

Comune di Misterbianco - - Via S.Antonio Abate 1/3 – 95045 Misterbianco

Si precisa che sul plico deve essere apposta la seguente dicitura: **“Contiene documenti ed offerta per l'affidamento della gestione del servizio di assistenza domiciliare anziani CIG 0516882085**

8.3 Modalità di presentazione:

Secondo quanto espressamente previsto nella Sezione I dell'allegato Disciplinare di Gara facente parte integrante del presente bando.

A pena di esclusione, l'istanza, l'offerta economica, la documentazione per la valutazione, il progetto esecutivo e la proposta migliorativa, nonché i giustificativi e la documentazione tutta richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana.

9. LUOGO E DATA DI CELEBRAZIONE DELLA GARA:

9.1 Luogo: Comune di Misterbianco-Assessorato ai Servizi Sociali- Via Madonna del Rosario 13.

9.2 Data: Si procederà all'apertura delle offerte alle **ore 10,00 del 11.10.2010** e seguenti.

10. VISIONE E ACQUISIZIONE DOCUMENTAZIONE

Il presente bando, il disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto e la documentazione complementare possono essere visionati presso il Comune di Misterbianco-Assessorato ai Servizi Sociali -via Madonna del Rosario 13 tel. 0957556806/803/813 - fax 095/7556821 o sul sito internet del Comune www.comune.misterbianco.ct.it

E' possibile richiederne una copia entro le ore 09,00 del 06.10.2010 presso il suddetto assessorato, nei giorni e nelle ore di ricevimento d'ufficio (martedì ore 16,00-18,00 e venerdì ore 9,00-12,00), previa prenotazione a mezzo fax al numero sopra indicato, allegando copia della ricevuta di versamento sul c.c.p.n. 15895956 intestato a "Comune di Misterbianco-Servizio di Tesoreria" per l'importo relativo al costo di riproduzione che verrà comunicato sulla base del numero degli elaborati richiesti, maggiorato dei costi postali di spedizione, pari ad € 5,16. A tal fine nella suddetta richiesta dovrà specificarsi il recapito telefonico e l'indirizzo del richiedente.

11. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti singoli o raggruppati, secondo quanto previsto dagli art. 34 e 37 del D.Lgs. 163/06, che qui espressamente e integralmente si richiamano, che abbiano tra i loro fini statuari lo svolgimento dell'attività in favore di anziani e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii;
- b) iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività inerente il servizio oggetto di appalto;
- c) per le cooperative o consorzi di cooperative iscrizione Albo delle Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive e tenuto presso il Registro delle imprese della provincia sede della cooperativa o consorzio di cooperative;
- d) iscrizione all'Albo Regionale delle Istituzioni Socio-assistenziali, istituito ai sensi dell'art. 26 della L.R. 22/86 per la sezione:anziani-tipologia assistenza domiciliare (per i soggetti avente sede legale in Sicilia) o iscrizione in analoghi albi regionali o nazionali (per i soggetti aventi sede legale in altra Regione dello Stato) o in altro Stato
- e) Capacità economica e tecnica come precisato al successivo punto 12.

Nel caso di R.T.I. i requisiti di cui ai precedenti punti a) b) e c) devono essere posseduti dalla capogruppo e da tutti i singoli enti raggruppati. Ai R.T.I. sono assimilati i consorzi ex art. 2602 del C.C. Per i Consorzi stabili detti requisiti debbono essere riferiti al consorzio

12. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

12.1 Capacità economica:

12.1.1 - Avere realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2007/2008/2009) un fatturato globale per prestazioni di servizi nel settore socio - assistenziale non inferiore ad €1.133.797,40 da dichiarare e/o comprovare come precisato nella sezione I punto 2.b.1. del Disciplinare di Gara.

- Avere realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2007/2008/2009) un fatturato specifico non inferiore ad €755.864,93 per prestazioni relative al servizio oggetto del presente bando da dichiarare e/o comprovare come precisato nella sezione I punto 2.b.2 del Disciplinare di Gara.

12.1.2 - Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dall'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante la dichiarazione di

affidabilità di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n.385.

12.2 Capacità tecnico-professionale:

La dimostrazione della capacità tecnico professionale va fornita mediante:

- la presentazione di un elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2007/2008/2009) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi o forniture stessi secondo le modalità specificate nell'allegato Disciplinare di Gara alla Sezione I punto 2.c.1. Detto importo deve essere pari o superiore a quello posto a base di gara.
- il possesso della certificazione del sistema di qualità specifica per la gestione del servizio oggetto dell'appalto, in corso di validità conforme alle norme della serie UNI EN ISO 9001/2008 (vedi Disciplinare di Gara Sezione I punto 2.c.2.)

13 AVVALIMENTO

Il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art.34 del D.L.gs. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente dovrà produrre la documentazione meglio specificata nella Sezione I del Disciplinare di Gara al paragrafo: "Ulteriori norme di partecipazione in caso di avvalimento".

14. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

I legali rappresentanti delle ditte partecipanti od i loro delegati potranno presenziare e/o rendere dichiarazioni verbali durante tutte le sedute ad eccezione della fase di valutazione del progetto esecutivo e della proposta migliorativa del servizio che avverrà in seduta riservata.

15. CAUZIONE PROVVISORIA

I concorrenti dovranno produrre, pena esclusione, un deposito cauzionale provvisorio di € 15.117,30 pari al 2% dell'importo complessivo di € 755.864,93. Il deposito cauzionale provvisorio deve costituirsi nel rispetto dell'art.75 del D.Lgs. 163/06 secondo le modalità indicate, pena l'esclusione, alla Sezione II del Disciplinare di Gara al punto 1.

15. BIS CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'osservanza delle obbligazioni assunte l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. dall'art.113 del D.Lgs. n.163/2006, è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria nella misura del 10% del valore del contratto al netto di IVA. Tale deposito cauzionale dovrà essere costituito secondo le modalità indicate alla sezione IV del Disciplinare di Gara.

16. CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI

E' condizione di partecipazione, a pena di esclusione, l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture secondo le modalità indicate alla Sezione II del Disciplinare di Gara al punto 2, per un importo pari ad € 40,00
Codice identificativo gara **CIG 0516882085**

17. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:

Centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

18. SUBAPPALTO

E' escluso l'affidamento in subappalto o in cottimo di tutti o parte dei servizi

19. PROCEDURA

19.1) Tipo di procedura: aperta.

19.2) Criteri di aggiudicazione: L'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., mediante i sotto specificati criteri di valutazione:

A) PROGETTO ESECUTIVO E PROPOSTA MIGLIORATIVA DEL SERVIZIO

FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 70

A.1) Il progetto esecutivo, il cui contenuto dovrà essere redatto in max 5 facciate di foglio formato A4, dovrà illustrare l'organizzazione e la gestione del servizio sulla base dell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto, nonché delle specifiche conoscenze tecniche rapportate sia alla particolare tipologia dell'utenza che delle soluzioni organizzative, operative ed innovative. Il progetto dovrà riportare il numero e la qualifica degli operatori che si impiegheranno, con l'indicazione delle modalità con le quali si intende garantirne la stabilità, al fine di mantenere la continuità relazionale con gli anziani.

Fino ad un massimo di punti 30

A.2) Gli aspetti migliorativi dovranno riguardare prevalentemente:

- la dotazione degli strumenti di lavoro, mezzi tecnici, attrezzature, forniti al personale per la migliore esplicazione del servizio **Fino ad un massimo di punti 8**

- piano di formazione ed aggiornamento del personale impiegato durante la durata del contratto **Fino ad un massimo di punti 6**

- sinergie, sviluppate o da sviluppare, comunque formalizzate da documentati accordi, in collaborazione con il tessuto sociale (famiglie, organismi del terzo settore, istituzioni pubbliche) ispirate alla collaborazione, all'integrazione e alla messa in rete delle diverse risorse dei soggetti presenti sul territorio, allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza **Fino ad un massimo di punti 8**

- soluzioni migliorative sperimentali (verrà attribuito un punto per ogni proposta migliorativa, innovativa o integrativa che non incide sul costo del servizio. Tale indicatore sarà valutato solo se contiene elementi di concretezza e certezza dei tempi di realizzazione). **Fino ad un massimo di punti 8**

- impiego di volontari, personale in servizio civile in aggiunta a quello previsto nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto in ragione di punti 1 per ogni unità **Fino ad un massimo di punti 5**

- controllo sulla qualità del servizio (modalità e periodicità del controllo sulla qualità delle prestazioni sulla qualità percepita dall'utenza e relativi indicatori) **Fino ad un massimo di punti 5**

B) RIBASSO PRATICATO (OFFERTA ECON.) FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 30

Relativamente all'offerta, ai fini dell'attribuzione di punteggio si procederà come segue:

all'offerta, la cui percentuale di ribasso proposto è quella maggiore, verrà assegnato il punteggio massimo;

a ciascuna offerta con percentuale di ribasso diversa da quella maggiore verrà automaticamente assegnato il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula:

$$Po = \frac{X * PM}{Xb}$$

In cui:

Po è il punteggio assegnato ad ogni offerta economica;

X è la percentuale di ribasso offerto dal concorrente;

Xb è la percentuale di ribasso più alta

PM è il massimo punteggio pari a 30

I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto.

20. OPERAZIONI DI GARA

Come precisato alla sezione 3 del disciplinare di gara allegato.

21. ALTRE INFORMAZIONI

21.1) Informazioni complementari:

- a) La determinazione dirigenziale di indizione gara è la n. 2035 del 21.07.2010.
- b) Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali e particolari richiesti dal presente bando integrato dal disciplinare di gara.
- c) Il Dirigente responsabile della procedura di appalto si riserva la facoltà di disporre, in autotutela, ove ne ricorra la necessità e con provvedimento motivato, la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle sue operazioni essendo l'aggiudicazione provvisoria.
- d) Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi, risulti incompleto, o irregolare qualcuno dei documenti richiesti che incidono in via diretta o mediata sulla funzione di garanzia che la disciplina di gara tende ad assicurare, nonchè quelli volti a tutelare la par condicio dei concorrenti.
- e) Tutte le dichiarazioni sostitutive devono essere accompagnate da fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.
- f) L'aggiudicazione è impegnativa per l'impresa aggiudicataria ma non per la Stazione Appaltante fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità delle vigenti disposizioni.
- g) Ai sensi dell'art.241, comma 1-bis del D.Lgs. 163/2006 si dà atto che il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria. E' pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto. Ai sensi dello stesso comma 1-bis è vietato in ogni caso il compromesso.
- h) Il provvedimento di aggiudicazione definitiva sarà comunicato ai concorrenti secondo le modalità ex art. 79 del D.Lgs. 163/2006 così come modificato a seguito della direttiva 2007/66/CE.
- i) Il presente bando integrato dal disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto e la documentazione complementare saranno pubblicati:
 - per estratto sulla G.U.R.S.;
 - integralmente all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Misterbianco ;
 - per estratto su tre quotidiani;
 - per estratto su un periodico a diffusione regionale

Il presente bando di gara è stato inviato all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali dell'Unione Europea in data 28.07.2010.

21.2) Comunicazioni ex art.79 D.Lgs 163/06:

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto saranno effettuate dalla Stazione Appaltante via fax. A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare, nell'istanza di ammissione alla gara (Allegato 1), oltre al domicilio eletto per le comunicazioni, il numero di fax al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni. E' obbligo del concorrente comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante via fax al n. 0957556821 ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa il numero di fax o l'indirizzo già indicato nell'istanza citata a cui ricevere le comunicazioni.

22. AVVERTENZE

L'Amministrazione si riserva a proprio insindacabile giudizio la facoltà di revocare o annullare in ogni fase della gara il relativo Bando, o di non procedere all'apertura delle buste ovvero di non procedere all'aggiudicazione e di conseguenza non dare luogo a contratto senza che i concorrenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di avere presentato l'offerta.

23. MISURE DI CONTRASTO ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

Ai sensi dell'art. 2, commi 1 e 2, della legge regionale 20 novembre 2008, n.15 e successive modifiche e integrazioni:

- a) l'aggiudicatario è obbligato ad indicare un numero di conto corrente unico sul quale l'ente appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto. L'aggiudicatario dovrà obbligatoriamente avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto in oggetto compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a

mezzo bonifico bancario o bonifico postale o assegno circolare non trasferibile. Il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;

- b) l'ente appaltante procederà alla risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

24. PROCEDURE DI RICORSO:

Organismo responsabile della procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia. - Sede di Catania

Dalla Residenza Municipale, lì 21.07.2010

IL RESPONSABILE IX SETTORE
Dott. Giuseppa Di Pietro