



# COMUNE DI MISTERBIANCO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

7° Settore Funzionale - Tel. 095/7556128

Pec protocollo.misterbianco@pec.it

## CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO

**SERVIZIO DI RECUPERO, RICOVERO, CUSTODIA E MANTENIMENTO IN VITA DEI CANI RANDAGI, ANCHE TRAUMATIZZATI E MALATI, PER MESI TRE, ALL'INTERNO DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI MISTERBIANCO.**

Numero Gara: 7827674

Lotto 1 CIG (Codice Identificativo Gara): 837699207D

Lotto 2 CIG (Codice Identificativo Gara): 8377004A61

Lotto 3 CIG (Codice Identificativo Gara): 837701102B

### 1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. 1418 del 21.07.2020, è stato disposto l'affidamento del servizio in oggetto, con procedura negoziata, mediante RDO Aperta sul MEPA, con applicazione del criterio di aggiudicazione del "Minor prezzo" determinato mediante percentuale di ribasso unico sugli importi unitari posti a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio di accalappiamento è il territorio comunale di Misterbianco codice ISTAT 087029

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 c.1 del Codice è la Dott.Ing. Annamaria Milazzo.

### 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA E CHIARIMENTI.

#### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende, oltre condizioni generali e tecniche del bando per l'abilitazione di *Fornitori di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni*, Categoria "Servizi sociali" al capitolato tecnico e documentazione Consip presente sul ME.PA. e alle presenti Condizioni particolari di RDO:

1. Relazione
2. Condizioni particolari di Contratto
3. Condizioni particolari di Rdo
4. DGUE
5. Dichiarazioni Integrative al DGUE
6. Patto di Integrità del Comune di Misterbianco
7. Dichiarazione ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 159/2011

Le Condizioni particolari riportate nel presente documento, nei suoi allegati e nella restante documentazione di gara, si riferiscono alla RDO in oggetto e si intendono integralmente accettate dai partecipanti alla RDO.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet:

<https://www.misterbianco.gov.it/servizi/servizi-alle-imprese/bandi-di-gara/>

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti tramite la funzione comunicazioni del portale Me.Pa., almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 e dell'art. 60 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://www.misterbianco.gov.it/servizi/servizi-alle-imprese/bandi-di-gara/> e nella sezione comunicazioni con i fornitori del portale Me.Pa.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto con CPV 98380000-0

L'importo contrattuale per i due anni di appalto è pari a € 42.394,00 al netto di Iva.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi comunali.

**Gli importi unitari a base di gara a cui applicare il ribasso unico percentuale sui costi unitari indicati all'art. 8 delle “Condizioni Particolari di Contratto”.**

Tenuto tenuto conto dell'opzione di proroga del contratto e fermo restando quanto previsto all'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, il valore massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 comma 12 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, è pari a € 50.400,00 oltre IVA.

## 4. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## 5. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

**I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio**

**2016 (ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti).**

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente documento di gara.

### **5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

I requisiti di idoneità sono i seguenti:

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- b) Possesso dell'autorizzazione al trasporto animali (solo nel caso in cui l'ubicazione del canile rifugio renda necessaria la percorrenza di distanze superiori a 50 km) relativa ai mezzi che saranno adibiti al trasporto cani che dovranno essere nella piena disponibilità del soggetto offerente;
- c) possesso, ai sensi della L.R. n. 15/2000 o analoga normativa nazionale, dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di:

**Lotto1:** canile sanitario e ricovero.

**Lotti 2 e 3 :** canile ricovero

Per la comprova dei requisiti, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

I concorrenti devono possedere i seguenti requisiti:

Avere conseguito nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando:

- un fatturato generale medio d'importo non inferiore ad €. 30.000,00
- un fatturato di settore medio d'importo non inferiore ad €. 15.000,00.

La comprova dei requisiti, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante:

- presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico;
- presentazione di una dichiarazione concernente il fatturato globale e il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto, al massimo per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili.

### **5.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

I concorrenti devono possedere i seguenti requisiti:

1. Regolare esecuzione negli ultimi tre anni di almeno un servizio analogo di durata non inferiore a un anno e importo minimo pari a €. 15.000,00.

2. Disponibilità di almeno un mezzo per il trasporto dei cani (debitamente autorizzato se necessari trasporti superiori a 50 km di distanza)

La comprova dei requisiti, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice:

- In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici: mediante produzione dell'originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione e la regolarità della prestazione resa;
- In caso di servizi prestati a favore di committenti privati: mediante produzione di originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione e la regolarità della prestazione resa;
- una dichiarazione (D.P.R. 445/2000) indicante la disponibilità e i dati (compresi modello, targa e telaio) dei mezzi utilizzati per il trasporto.

**L'attestazione del possesso dei requisiti di cui ai superiori punti (5.1, 5.2 e 5.3) deve essere fornita mediante dichiarazione resa conformemente al Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), fornendo tutte le indicazioni in esso richieste.**

## **6. SUBAPPALTO.**

Il concorrente indica nel DGUE le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## **7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La presentazione dell'offerta, la sottoscrizione dei documenti di gara e lo svolgimento della gara sono disciplinate dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione di Consip e dal D. Lgs. 50/2016.

### **7.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'offerta telematica dovrà essere presentata secondo le modalità previste dalle Regole del sistema del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) e dalle condizioni stabilite nelle presenti Condizioni particolari di RDO.

L'offerta economica deve essere espressa come **ribasso unico percentuale** da applicare ai prezzi unitari posti a base di gara indicati al precedente punto 3.

Il termine ultimo di presentazione delle offerte è da intendersi come "data limite di presentazione delle offerte" presente a sistema.

Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi agli atti di gara saranno escluse.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo,

restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamento di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale degli acquisti della pubblica amministrazione disponibile all'indirizzo [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it).

La stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del portale.

In particolare, qualora durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, il portale acquisti della pubblica amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la stazione appaltante valuterà, in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata, la necessità di sospendere la procedura di gara.

La riapertura dei termini avverrà solo qualora l'indisponibilità oggettiva del sistema abbia avuto riflessi sul rispetto dei termini minimi per la presentazione delle offerte di cui al D.Lgs 50/2016.

La documentazione amministrativa da presentare è la seguente:

**1) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE):** il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 5, deve essere oggetto di autodichiarazione da parte dei concorrenti mediante compilazione, sottoscrizione e presentazione a sistema di tale documento (All. "1") firmato digitalmente (**a pena di esclusione**).

**2) Dichiarazioni integrative al Documento di Gara Unico Europeo (DGUE):** il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 5, deve essere oggetto di autodichiarazione da parte dei concorrenti mediante compilazione, sottoscrizione e presentazione a sistema di tale documento (All. "2") firmato digitalmente (**a pena di esclusione**).

**3) PassOE - Pass dell'operatore economico:** da generare sulla piattaforma AVCPass. È necessario alla Stazione appaltante per consentire la verifica in ordine al possesso dei requisiti richiesti in gara mediante la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita da A.N.AC (nelle more della Banca Dati centralizzata che sarà gestita dal Ministero). Ciascun concorrente (ed in caso di partecipazione plurisoggettiva, da ciascun operatore economico facente parte dello stesso) dovrà registrarsi al sistema AVCPass, sul sito web dell'Autorità ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)), seguendo le istruzioni in questo presenti, dopodiché dovrà individuare la procedura alla quale desidera partecipare mediante l'indicazione del relativo CIG, che gli consenta di ottenere il PassOE.

**4) Patto di Integrità** conformemente all'allegato 2. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità (All. 3) costituisce **causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

**5) Dichiarazione ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 159/2011** (da rendere mediante l'allegato 4).

### **Precisazioni in ordine ai motivi di esclusione**

In relazione ai motivi di esclusione, ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si rammenta che:

- Vanno dichiarate tutte le condanne penali, tutte le violazioni contributive, tutti i reati per i quali fossero intervenute sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena ex art. 444 e segg., c.p.p., al fine di riservare alla stazione appaltante la valutazione di gravità o meno dell'illecito, per l'eventuale esclusione. In caso di omessa dichiarazione, quindi, la causa di esclusione non è solo quella, sostanziale, dell'essere stata commessa una grave violazione, ma anche

quella, formale, di aver omesso una dichiarazione prescritta dal bando” (così Cons. Stato, sez. VI, 4 agosto 2009, n. 4906).

- In caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, si procederà a quanto stabilito al comma 12 del citato art. 80, oltre a quant’altro stabilito dalla normativa vigente.

- Le dichiarazioni relative ai requisiti di cui al comma 1 dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. devono essere riferite a tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza ed al direttore tecnico (quest’ultimo, ove presente), nonché agli altri soggetti indicati all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed all’eventuale procuratore speciale che sottoscrive digitalmente la documentazione amministrativa e/o l’offerta e in ogni caso devono essere riferite a tutti i soggetti di cui all’art. 80 citato in relazione al tipo di impresa o società concorrente, inclusi eventuali procuratori muniti di poteri di gestione e di rappresentanza generali, sì da renderli assimilabili agli amministratori della società.

- in caso di partecipazione in Consorzio oppure di R.T.I., le dichiarazioni dovranno essere presentate:

- in caso di costituendo Consorzio ordinario di concorrenti di cui al comma 2, lettera e) dell’art. 45 D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell’art. 48, comma 8, del D.Lgs n. 50/2016, da ciascuna delle imprese che ne prendono parte;

- in caso di Consorzio ordinario già costituito di cui al comma 2, lettera e) dell’art. 45 del D.Lgs n. 50/2016, dal Consorzio medesimo e da ciascuna delle imprese consorziate;

- in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b) e c) dell’art. 45 del D.Lgs n. 50/2016, dal Consorzio medesimo e dalle imprese che per esso partecipano alla presente procedura;

- in caso di R.T.I. costituito o costituendo, da ciascuna delle imprese che ne prendono parte.

L’offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **8. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9 del Codice.

L’irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l’esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo delle condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a cinque giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **9. PATTO D'INTEGRITÀ**

La ditta si obbliga a:

sottoscrivere il Patto di Integrità del Comune di Misterbianco

a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);

## **10. AGGIUDICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO**

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito positivo delle verifiche di legge e alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva a garanzia dell'esatto adempimento del contratto, in ottemperanza ed in conformità al disposto di cui all'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. (tale garanzia viene svincolata alla scadenza del contratto previo accertamento della regolare esecuzione del medesimo).

La produzione della cauzione definitiva e di ogni altra necessaria documentazione dovrà avvenire entro 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, l'Amministrazione avrà facoltà di considerarlo decaduto.

L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara.

In tutte le ipotesi sopraindicate la Stazione appaltante avrà facoltà di rivalersi per il maggior danno e di procedere all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

Il contratto sarà in tal caso stipulato alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato.

L'aggiudicazione, si concluderà con il caricamento a sistema del contratto stipulato.