



COMUNE DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

C.F. 80006270872 - P.I. 01813440870

Selezione pubblica di mobilità volontaria esterna, per titoli e prova colloquio, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura di n° 4 posti di Assistente Autista Scuolabus, a tempo pieno e indeterminato, categoria B3, Comparto Funzioni Locali.

Commissione Esaminatrice Verbale N. 2 del 07/03/2022

L'anno duemilaventidue, il giorno sette, del mese di marzo, alle ore 11:45 e seguenti, in Misterbianco, presso il palazzo municipale di Via S. A. Abate, si è riunita, giusta convocazione prot. 13589 del 02/03/2022, la Commissione Esaminatrice, nominata con Determinazione Settoriale n. 268 del 07/02/2022, relativa alla *Selezione pubblica di mobilità volontaria esterna, per titoli e prova colloquio, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura di n° 4 posti di Assistente Autista Scuolabus, a tempo pieno e indeterminato, categoria B3, Comparto Funzioni Locali.*

Sono presenti i componenti della Commissione Esaminatrice: 1) ing. Vincenzo ORLANDO (responsabile dell'8° Settore Funzionale e Presidente della Commissione); 2) arch. Luigi LO PRESTI (responsabile dell'11° Settore Funzionale); 3) ing. Annamaria MILAZZO (responsabile del 10° Settore Funzionale).

Verbalizza il sig. Gaetano Lo Monaco (responsabile del Servizio "Organizzazione e Gestione Giuridica del Personale");

La Commissione stabilisce che, nel rispetto delle norme anti-contagio da Coronavirus, la prova colloquio sarà svolta a distanza, con l'utilizzo dell'applicazione *open source* di videoconferenza *Jitsi Meet*, per il cui accesso saranno preventivamente inviate le relative istruzioni al candidato ammesso alla prova. Trattandosi di un colloquio a distanza, la Commissione, all'avvio della videoconferenza, chiederà al candidato ammesso alla prova di:

- 1) Dichiarare le proprie generalità;
- 2) Mostrare a video il documento di riconoscimento;
- 3) Dichiarare di non utilizzare strumenti di ausilio non autorizzati dalla Commissione e l'assenza di persone di supporto durante lo svolgimento del colloquio;
- 4) Confermare la corretta ricezione audio e video della videoconferenza;
- 5) Ai fini del collegamento remoto, ogni candidato dovrà collegarsi da un ambiente sufficientemente luminoso e non rumoroso così da permettere alla Commissione di vedere chiaramente il volto dello stesso e rendere la comunicazione comprensibile per tutta la durata del colloquio stesso.

Successivamente il Presidente propone la definizione delle seguenti modalità di svolgimento della prova colloquio ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo di 30 punti previsto dall'avviso:

- a) La prova colloquio consisterà in una discussione argomentata sul *curriculum* formativo-professionale presentato dal candidato, con approfondimenti tematici sull'ordinamento degli Enti Locali;
- b) La Commissione attribuirà un punteggio massimo di 30 punti, assegnando una valutazione variabile tra 18, 24 oppure 30 punti, valutato sulla base del grado di esattezza, chiarezza e completezza della prova, secondo la seguente griglia:



COMUNE DI MISTERBIANCO

Grado di esattezza, chiarezza e completezza	Valutazione	Punteggio
	Sufficiente	18
	Buono	24
	Eccellente	30

Per risposte ritenute insufficienti (inferiori a un livello medio) sarà attribuito un punteggio pari a 0.

- c) Ultimato il colloquio, la Commissione si riunirà a porte chiuse e attribuirà il punteggio alla prova.

La Commissione all'unanimità approva le suddette modalità della prova colloquio.

Infine la Commissione stabilisce il giorno della prova colloquio che viene fissata alle ore 11:00 di lunedì 28 marzo 2022.

Alle ore 11:50 il Presidente, dichiara conclusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI:

IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE

