



COMUNE DI MISTERBIANCO

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 186 DEL 28/09/2022

Proposta n. 242 del 23/09/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI Belpasso (CT) E IL COMUNE DI MISTERBIANCO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N.3 POSTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CATEGORIA GIURIDICA E POSIZIONE ECONOMICA B3, PROFILO PROFESSIONALE AUTISTA SCUOLABUS.

L'anno 2022, il giorno ventotto del mese di Settembre, alle ore 13:30 e ss., nella sala giunta si è riunita la Giunta Comunale, in modalità telematica, con forma mista, giusto Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta Municipale in videoconferenza, approvato con deliberazione di G.M. n.145 del 21/07/2022.

Eseguito l'appello risultano

		Presente	Assente	Note
CORSARO GIUSEPPE MARCO	SINDACO	X		
TIRENDI SANTO	VICESINDACO	X		
LICCIARDELLO ANTONIO	ASSESSORE	X		DA REMOTO
PARRINELLO ALDO GIUSEPPE	ASSESSORE		X	
VIRGILLITO MARIA	ASSESSORE	X		
FOTI SALVATORE	ASSESSORE	X		DA REMOTO
MARINO VENERANDO	ASSESSORE	X		
MOSCATO DARIO	ASSESSORE	X		
TOTALE		7	1	

Il Sindaco, dott. Giuseppe Marco Corsaro, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza per il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta ed invita alla trattazione degli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Partecipa in presenza alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione il Vice Segretario Generale, dott. Giuseppe Piana.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che:

- > l'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 prevede che gli Enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- > l'art. 3, comma 61 della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (finanziaria 2004) consente alle pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di legge, l'effettuazione di assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- > la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 del 21 novembre dispone che: *“In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo [...]. La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere[...]*”;

PRESO ATTO dell'orientamento espresso dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo dell'Umbria, con Deliberazione n. 124 del 11 settembre 2013 che ha definitivamente chiarito il problema interpretativo di cui all'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, relativo alla definizione e alla precisa collocazione del momento in cui effettuare “il previo accordo tra le amministrazioni interessate”, ai fini della legittimità dell'assunzione dell'idoneo della graduatoria del concorso bandito da altro Ente.

ATTESO che con il summenzionato orientamento, i giudici contabili al punto 2.3.4.4) della deliberazione n. 124/2013 hanno evidenziato che *“ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le <amministrazioni interessate> devono raggiungere il “previo accordo”, quanto piuttosto che l'accordo stesso (che comunque deve intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria) si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuali di altri Enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle cennate regole di <concorsualità> per l'accesso ai pubblici uffici”*;

DATO ATTO che:

- lo scorrimento di graduatorie concorsuali vigenti trova giustificazione nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi e attuando in questo modo i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;
- la graduatoria dalla quale attingere deve riguardare posizioni lavorative omogenee a quelle per le quali viene utilizzata, per cui il profilo e la categoria professionale del posto che si intende coprire devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso a cui si riferisce la graduatoria che si intende utilizzare;
- l'Amministrazione è comunque tenuta a rispettare i fondamentali principi di imparzialità e trasparenza che debbono assistere ogni procedura di scelta della parte contraente nell'ambito del rapporto di lavoro da parte di tutte le Amministrazioni Pubbliche, principi che discendono direttamente dalle previsioni dell'articolo 97 Costituzione e che sono recati, quali corollari di questa previsione costituzionale, dall'articolo 35 del D.Lgs n. 165/2001, segnatamente per quanto attiene alle prescrizioni di principio dettate dal comma 3 di tale disposizione, ai sensi

della quale, *“Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento[...]*”;

RICHIAMATI:

- Il *"Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego e di espletamento dei concorsi"* approvato con la deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri di Giunta Municipale) n. 12 del 18/02/2021, che consente a questo Ente, nell'ambito delle procedure di reclutamento per l'assunzione di nuovo personale a tempo indeterminato, di ricorrere all'utilizzo delle graduatorie concorsuali di altri Enti facenti parte del comparto Funzioni Locali prima di procedere con l'emanazione dei bandi di pubblico concorso;
- La Determinazione del Responsabile di Settore n° 1749 del 21/07/2022, con cui si è dato avvio alla procedura per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 unità di personale, categoria giuridica e posizione economica B3, profilo professionale Autista di Scuolabus, mediante utilizzo di graduatorie, in corso di validità, approvate da altri Enti del Comparto Funzioni Locali;

ATTESO che:

- dall'esame delle istanze pervenute, sotto forma di autocandidature, da parte dei soggetti idonei, nonché dall'istruttoria dei riscontri pervenuti dagli Enti del Comparto Funzioni Locali, che hanno espresso la disponibilità all'utilizzo di proprie graduatorie da parte del Comune di Misterbianco, la graduatoria più prossima, in termini di distanza, al nostro Ente è risultata quella del Comune di Belpasso (disponibilità ricevuta con nota prot. n.46189 del 27.07.2022) - ex art.4, lett.a) dell'Avviso allegato alla sopra menzionata Det.1749/2022;
- delle predette risultanze e della conclusione del medesimo procedimento selettivo pubblico si è provveduto a prenderne atto con Determinazione del Responsabile di Settore n° 2097 del 13/09/2022;

VISTA la nota prot. n. 55118 del 13.09.2022 con cui, lo scrivente Responsabile del XII Settore *“Risorse Umane”*, in ragione e in esecuzione di quanto sopra espresso, provvedeva a richiedere al Comune di Belpasso (CT) la possibilità di usufruire della loro graduatoria per *Autista Scuolabus – Cat.B3, a tempo pieno e indeterminato*;

CONSIDERATO che il Comune di Belpasso in riscontro e in risposta alla nostra richiesta, in un'ottica di collaborazione tra istituzioni, con propria Deliberazione di Giunta Municipale n.168 del 27/09/2022, ha acconsentito all'utilizzo della propria graduatoria, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 67 del 11.11.2019, previa sottoscrizione di un apposito schema di accordo che, ricevuto l'assenso dall'Organo esecutivo, dovrà essere compilato per la parte di propria spettanza da entrambi gli Enti;

RILEVATA, per le motivazioni esplicitate, opportuno e necessario procedere all'approvazione dello schema convenzionale, così come ricevuto con nota prot.58812 del 27/09/2022, regolante i rapporti tra la Comune di Belpasso e il Comune di Misterbianco, al fine di consentire l'assunzione a tempo indeterminato di n.3 Autisti Scuolabus categoria B3, attingendo dalla summenzionata graduatoria in corso di validità;

VISTI:

- lo Statuto comunale vigente;
- il vigente ROUS;
- l'art. 48 comma 1 del D.Lgs 267/2000;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono integralmente trascritte e riportate:

- 1) **APPROVARE** lo schema di convenzione, allegato alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale, che regola le modalità di utilizzo della graduatoria in esito al Concorso pubblico, per esami, indetto dalla Comune di Belpasso(CT) per il medesimo profilo e categoria richiesti dal nostro Ente, approvata con Determina Dirigenziale n.67 del 11.11.2019;
- 2) **DARE ATTO** che allo schema di convenzione potranno essere apportate modifiche, nel rispetto della normativa vigente e degli indirizzi forniti, per far fronte ad eventuali esigenze sopravvenute non contemplate nello schema originario;
- 3) **AUTORIZZARE** il Responsabile del Settore XII “Risorse Umane” alla sottoscrizione della convenzione in oggetto;

Dichiarare la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991, stante l’urgenza di addivenire alla stipula della convenzione in argomento.

Il Responsabile del Procedimento
dott. Angelo Siragusa

Parere di Regolarità Tecnica

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni, si esprime parere favorevole per quanto di competenza in ordine alla regolarità tecnica del provvedimento in oggetto.

Misterbianco, 27/09/2022

Responsabile del 12° Settore Funzionale
Angelo Siragusa / ArubaPEC S.p.A.

Parere di Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lettera b), Legge 213/2012, si esprime parere favorevole per quanto di competenza in ordine alla regolarità contabile del provvedimento in oggetto.

Misterbianco, 27/09/2022

Responsabile del 3° Settore Funzionale
ROSARIA DI MULO / ArubaPEC S.p.A.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione n. 242 del 23/09/2022;

RICHIAMATE le motivazioni riportate nella stessa sulla base dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche preordinate all'adozione del suddetto atto;

DATO ATTO che la sopra richiamata proposta di deliberazione risulta corredata dai pareri di cui all'art. 1 comma 1 lettera i) della L.R. 11.12.1991 n° 48 nel testo modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n° 30;

VISTO l'O.R.EE.LL. nel testo vigente;

Con voti unanimi, palesemente resi nelle forme di rito, per quanto concerne l'approvazione della proposta in oggetto.

DELIBERA

APPROVARE per le motivazioni sopra riportate, l'allegata proposta di deliberazione n. 242 del 23/09/2022 del 12 Settore - Risorse Umane, costituente parte integrante e sostanziale del presente verbale, avente per oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI Belpasso (CT) E IL COMUNE DI MISTERBIANCO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N.3 POSTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CATEGORIA GIURIDICA E POSIZIONE ECONOMICA B3, PROFILO PROFESSIONALE AUTISTA SCUOLABUS.

Con separata votazione espressa ad unanimità di voti la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL VICE SEGRETARIO
GENERALE
dott. Giuseppe Piana

IL SINDACO
dott. Giuseppe Marco Corsaro

L'ASSESSORE ANZIANO
Antonio Licciardello