



COMUNE DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

Codice Fiscale 80006270872 - Partita IVA 01813440870

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

N° 260 del 05/02/2021 Registro Generale delle Determinazioni Dirigenziali

OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI DIRETTORE ASSISTENTE SOCIALE, CATEGORIA GIURIDICA D, POSIZIONE ECONOMICA D1 – INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI E DEL SEGRETARIO VERBALIZZANTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

UFFICIO PROPONENTE - Proposta N.: 307

Settore: 01 SETTORE - AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Servizio Proponente 01.6 SERVIZIO - AFFARI DEL PERSONALE

Registrata il 05/02/2021 al N° 29 del Registro di Settore

Responsabile del Procedimento

Data: 05/02/2021

dott. Giuseppe Piana

PARERE E VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Art. 53 Legge 142/1990 come recepito dall'articolo 1, comma 1, lett.i) della L.R. 48/1991 e s.m.i. e art. 49 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa per l'importo complessivo di €

Parere: si esprime Parere Favorevole

Tabella Accertamenti:

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo	Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Tabella Impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo	Capitolo	Impegno	Anno	Importo

Tabella Liquidazioni

N.ro Liquidazione	Impegno	Anno	Importo	N.ro Liquidazione	Impegno	Anno	Importo

	Il Responsabile del Servizio Finanziario
Data 05/02/2021	ROSARIA DI MULO / ArubaPEC S.p.A.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

PREMESSO che:

- con deliberazione di G.M. n. 57 del 21/03/2019, come modificata con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri della Giunta Municipale) n. 48 del 17/12/2019, è stato approvato il Programma del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021, che ha previsto, tra l'altro, l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di personale appartenente alla categoria D, posizione economica D1, profilo professionale di Direttore Assistente Sociale;
- con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri della Giunta Municipale) n° 145 del 29/09/2020, stante l'esito negativo delle procedure obbligatorie avviate ai sensi degli art. 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001, sono stati stabiliti gli atti di indirizzo sia per la sequenza delle procedure assunzionali da attivare ai fini delle assunzioni di personale, sia per le modalità di esperimento delle stesse procedure per ciò che riguarda la mobilità volontaria esterna;
- in esecuzione della volontà sopra espressa dall'organo esecutivo, con Determinazione Settoriale n° 1893 del 06.10.2020, è stato avviato il procedimento di selezione di mobilità volontaria esterna, per titoli e prova colloquio, per la copertura di n. 2 unità di personale a tempo pieno ed indeterminato, categoria giuridica D, posizione Economica D1, profilo professionale di "Direttore Assistente Sociale", disponendo, tra l'altro, la pubblicazione del relativo avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana - Serie Concorsi, nonché sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ Serie Speciale Concorsi ed esami;

CONSIDERATO che l'inizio dell'art. 7 dell'avviso di selezione, come approvato e pubblicato, che così recita: *«Le istanze di partecipazione saranno esaminate preliminarmente dal 1° Settore Funzionale, Servizio "Affari del Personale", ai fini della verifica, della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla presente procedura di mobilità. Per la valutazione dei titoli, il colloquio e la formazione della graduatoria viene successivamente nominata, dal Responsabile del Settore "Affari Generali e del Personale", su specifica indicazione del Segretario Generale, una Commissione esaminatrice interna [...]»;*

VISTA la Determinazione Settoriale n° 251 del 03.02.2021, con cui, ai fini della verifica della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura di mobilità correlata all'esame preliminare delle istanze di partecipazione pervenute entro i termini previsti dall'avviso di selezione da parte del Servizio "Affari del Personale", sono stati ammessi n. 2 candidati alla successiva fase di valutazione, che deve essere effettuata da parte di apposita Commissione esaminatrice nominata dal Responsabile del Settore "Affari Generali e del Personale" su specifica indicazione del Segretario Generale;

DATO ATTO che la sopra richiamata Determinazione Settoriale n° 251/2021 contiene, al punto 3. lettera b, della relativa parte dispositiva, un mero refuso di trascrizione, che si intende, in questa sede, totalmente espunto, in quanto riferito ad altro procedimento di selezione;

RICHIAMATA la propria competenza in merito, a seguito della Determinazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Sindaco) del 01.10.2020 n. 23, con cui è stato conferito il vigente incarico di Responsabile della posizione organizzativa del 1° Settore Funzionale "Affari Generali e del Personale" con relativa attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTI i vigenti T.U.E.L. nazionale, O.A.EE.LL. regionale, Statuto comunale, Regolamento comunale sui concorsi, nonché Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

Per i motivi evidenziati in premessa, che qui si intendono integralmente trascritti e riportati:

- **NOMINARE**, ai sensi del disposto in premessa richiamato, **i componenti e il segretario della Commissione esaminatrice**, che dovrà provvedere a valutare i candidati ammessi alla selezione, per titoli e prova colloquio, per la copertura di n° 2 unità di personale a tempo pieno ed indeterminato, categoria D, posizione Economica D1, profilo professionale di "Direttore Assistente Sociale", accertandone l'idoneità a svolgere le relative mansioni, per come di seguito indicato:

Presidente: dott.ssa Giuseppina DI PIETRO (Responsabile IX Settore)

Componente: dott. Luciano MARCHESE (Responsabile X Settore)

Componente: dott.ssa Stefania TINNIRELLO (Responsabile V Settore)

Segretario verbalizzante: sig. Gaetano LO MONACO (Responsabile Servizio “Affari del Personale”).

➤ **NOTIFICARE** la presente nomina ai soggetti interessati.

➤ **DARE ATTO** che:

a) *con riferimento al Responsabile dell'istruttoria ed al Responsabile del presente provvedimento, a proprio carico non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione a norma dell'art. 6 della L.R. 7/2019;*

b) *ai sensi dell'art. 10, c. 8, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013 ed ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito al Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013, i dati contenuti nel presente provvedimento devono essere pubblicati nell'apposita sezione del sito web istituzionale dell'Ente denominata “Amministrazione Trasparente”, sotto-sezione “Bandi di Concorso”;*

c) *in osservanza di quanto stabilito dall'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto;*

d) *il presente atto è stato redatto nel rispetto delle indicazioni di cui al D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs.101/2018, di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento (UE) 2016/679.*

Misterbianco li 05/02/2021

Responsabile del 1° Settore Funzionale
piana giuseppe / ArubaPEC S.p.A.

Le firme in formato digitale, sono state apposte sui documenti informatici relativi al presente atto, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).

La presente determinazione è conservata negli archivi informatici del Comune di Misterbianco, ai sensi del Decreto Legislativo 82/2005 e s.m.i. (C.A.D.)