

Al Comune di Misterbianco
Servizio Affari del Personale
Via S. Antonio Abate n.3
95045 – Misterbianco (CT)

Bando di selezione, per titoli ed esami, per la copertura di n° 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, categoria D1, profilo professionale di Direttore Contabile, riservato al personale interno dell'Ente.

Il/la sottoscritto/a _____

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione, per titoli ed esami, per la copertura di n° 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, categoria D1, profilo professionale di Direttore Contabile, riservato al personale interno dell'Ente.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

D I C H I A R A

- a) di essere nato/a a _____ il _____ e di essere residente in _____
via _____ n. _____ codice fiscale _____;
- b) di essere dipendente del Comune di Misterbianco a tempo indeterminato dal _____ e di essere attualmente in servizio con contratto a tempo pieno/part-time al ____% ed inquadrato nella categoria giuridica C1, con profilo professionale di _____ dal _____;
- c) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso _____
in data _____ con la votazione di _____;
- d) di essere fisicamente idoneo all'espletamento delle funzioni specifiche del profilo e della categoria relative al posto oggetto della selezione;
- e) di non avere in corso procedimenti disciplinari e di non aver subito l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso;
- f) di non essere stato esonerato dalle funzioni del profilo professionale attualmente ricoperte presso l'Ente di appartenenza;
- g) di esprimere il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali da parte del Comune di Misterbianco, nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura;

- h) di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nel bando di selezione, nonché quanto disposto dal vigente C.C.N.L. e dal Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per ciò che concerne la disciplina delle modalità di assunzione e procedure concorsuali, oltre che, in caso di assunzione, tutte le disposizioni regolanti lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

Data _____

FIRMA

Allegati alla domanda:

- 1) Scansione o copia fotostatica (fronte-retro) non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, di cui agli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, relativa ai titoli valutabili (**Al. A2** all'avviso) secondo i criteri stabiliti dal Decreto Assessoriale EE.LL. del 3 febbraio 1992 e s.m.i., comprendenti i titoli di studio, professionali e di servizio;
- 3) *Curriculum* formativo-professionale, debitamente datato e firmato, contenente eventuali altri documenti ritenuti utili ai fini della dimostrazione della propria esperienza professionale e delle proprie attitudini, compresi i titoli che danno diritto ad eventuale precedenza o preferenza nella nomina.
- 4) Eventuale idonea documentazione rilasciata dalle competenti autorità italiane comprovante che il titolo di studio estero posseduto è equiparabile a uno dei titoli di studio richiesti dall'art. 2, comma 4, del presente bando (solo per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero).