

Allegato A) Metodologia per il conferimento degli incarichi di PO

Settore/Posizione organizzativa:
Dipendente:

a) Requisiti culturali

Fattore	SI	NO	ATTINENZA SPECIFICA SI/NO
Diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento			
Diploma di laurea triennale			
Diploma di scuola media secondaria			
Ulteriori titoli studio e/o abilitazioni professionali (inerenti all'incarico da affidare)			
Possesso di attestati relativi a corsi di formazione e aggiornamento professionale con verifica di apprendimento finale di durata superiore a 30 ore (inerenti all'incarico da affidare)			
Dottorato di ricerca (inerente all'incarico di affidare)			

b) Capacità professionali

Per l'apprezzamento delle competenze professionali e organizzative si tiene conto delle valutazioni annue ottenute dal dipendente negli ultimi 3 anni sulla base del sistema permanente di misurazione e valutazione della performance dell'Ente.

c) Esperienza maturata nel campo di attività

Fattore	SI	NO
Esperienza almeno triennale nella gestione di funzioni e attività collegate all'incarico da affidare presso il Comune di Misterbianco nella categoria D		
Esperienza almeno triennale nella gestione di funzioni e attività collegate all'incarico da affidare presso amministrazioni/ enti pubblici diversi nella categoria D (o equivalenti)		

d) Espletamento precedenti incarichi di Responsabile di Settore

Fattore	SI	NO
Avere già svolto l'incarico di Responsabile di Settore in assenza di casi di revoca anticipata nel medesimo campo di attività dell'incarico da affidare		
Avere già svolto l'incarico di Responsabile di Settore in assenza di casi di revoca anticipata in un campo di attività diverso dall'incarico da affidare		