



# COMUNE DI MISTERBIANCO

*Città Metropolitana di Catania*

Codice Fiscale 80006270872 - Partita IVA 01813440870

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

**N° 1034 del 12/05/2021** Registro Generale delle Determinazioni Dirigenziali

**OGGETTO:** AVVIO PROCEDURA PER L'ACQUISIZIONE DELLE DISPONIBILITÀ DI ALTRI ENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI A CONCEDERE L'UTILIZZO DI PROPRIE GRADUATORIE, IN CORSO DI VALIDITÀ, PER L'ASSUNZIONE, PRESSO QUESTO ENTE, DI N. 5 UNITÀ DI PERSONALE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CATEGORIA GIURIDICA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO.

**UFFICIO PROPONENTE - Proposta N.: 1166**

**Settore:** 01 SETTORE - AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

**Servizio Proponente** 01.6 SERVIZIO - AFFARI DEL PERSONALE

**Registrata il 12/05/2021 al N° 83 del Registro di Settore**

**Responsabile del Procedimento**

**Data:** 12/05/2021

*Gaetano Lo Monaco*

**PARERE E VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

*Art. 53 Legge 142/1990 come recepito dall'articolo 1, comma 1, lett.i)  
della L.R. 48/1991 e s.m.i. e art. 49 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.*

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa per l'importo complessivo di €

**Parere: si esprime Parere Favorevole**

**Tabella Accertamenti:**

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo	Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

**Tabella Impegni**

Capitolo	Impegno	Anno	Importo	Capitolo	Impegno	Anno	Importo

**Tabella Liquidazioni**

N.ro Liquidazione	Impegno	Anno	Importo	N.ro Liquidazione	Impegno	Anno	Importo

<b>Il Responsabile del Servizio Finanziario</b>	
Data 12/05/2021	ROSARIA DI MULO / ArubaPEC S.p.A.

## IL RESPONSABILE DI SETTORE

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri della Giunta Municipale) n° 114 del 06/08/2020, con cui è stata approvata, nell'ambito della vigente normativa in materia di assunzioni di personale da parte degli Enti Locali, la Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2020-2022, contenente, per l'anno 2020, anche la previsione di assumere *n. 5 unità di personale, a tempo pieno e indeterminato, categoria D1, profilo professionale "Direttore Tecnico", tramite concorso pubblico, previa iniziale attivazione delle procedure di comunicazione ai sensi dell'art. 34bis del D.lgs. 165/2001 alla Funzione Pubblica ed alla Struttura Regionale competente e successive procedure per l'attivazione di una convenzione per l'utilizzazione di altra graduatoria del comparto e/o per l'attivazione facoltativa delle procedure di mobilità volontaria;*

**CONSIDERATO** che, per l'assunzione del personale in oggetto, ai sensi degli art. 34 e 34-bis del D.lgs. n. 165/2001, sono state preliminarmente attivate, con nota prot. n. 58258 del 15/12/2020, le procedure di richiesta di personale in disponibilità presso i competenti Assessorati Regionali e Dipartimento Ministeriale della Funzione Pubblica, che hanno avuto esito negativo;

**VISTA** la Determinazione Settoriale n° 2653 del 23/12/2020 con cui è stato avviato il procedimento di selezione di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 5 posti di Direttore Tecnico, Categoria giuridica D, il quale si è concluso con esito negativo;

**RITENUTO** di poter avviare una procedura per l'acquisizione delle disponibilità di altri Enti, del comparto Funzioni Locali, a concedere l'utilizzo di proprie graduatorie, in corso di validità, per l'assunzione, presso questo Ente, di n. 5 unità di personale, a tempo pieno e indeterminato, categoria giuridica D, posizione economica D1, profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico;

**DATO ATTO** che, relativamente alle forme di pubblicità, si procederà alla pubblicazione sul sito *internet* dell'Ente [www.misterbianco.gov.it](http://www.misterbianco.gov.it) nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", sottosezione "*Bandi di Concorso*";

### **VISTE:**

- la Deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri della Giunta Municipale) n. 101 del 03/07/2020, con cui è stato approvato il Piano delle Azioni Positive del Comune di Misterbianco per il triennio 2020-2022, tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli che impediscono la piena realizzazione delle pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne, di cui all'articolo 48 del D.lgs. n. 198/2006;
- le Deliberazioni della Commissione Straordinaria (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 22 e 23 del 17/09/2020, con cui sono stati approvati, rispettivamente, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, nonché il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020-2022;
- la Deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri della Giunta Municipale) n. 143 del 29/09/2020, con cui sono stati approvati il P.E.G. e il Piano della performance per l'anno 2020;

**VISTO** il D.lgs. 30/03/2001 n. 165 recante la disciplina in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, nonché l'art. 91 del TUEL approvato con D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

**VISTA** la Direttiva del Ministero della Funzione Pubblica n. 3 del 24 aprile 2018 recante "Linee guida di indirizzo amministrativo sullo svolgimento delle prove concorsuali e sulla valutazione dei titoli, ispirate alle migliori pratiche a livello nazionale e internazionale in materia di reclutamento del personale, nel rispetto della normativa, anche regolamentare, vigente in materia";

**VISTO** il vigente Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego e di espletamento dei concorsi, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri di Giunta Municipale) n° 12 del 18/02/2021;

**RITENUTO** che occorre dare attestazione di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

**RICHIAMATA** la Determinazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Sindaco) n. 6 del 31.03.2021, con cui è stato conferito il vigente incarico di Posizione Organizzativa del 1° Settore Funzionale “Affari Generali e del Personale”, con relativa attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**RITENUTA** la propria competenza in merito;

**VISTO** il D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, in materia di protezione dei dati;

**VISTO** il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;

**VISTO** il Regolamento di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Municipale n° 748 del 05/08/1999 e s.m.i.;

**VISTO** i vigenti O.A.EE.LL. nella Regione Sicilia e Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché il vigente Statuto comunale;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

- 1) **AVVIARE** la procedura per l’acquisizione delle disponibilità di altri Enti, del comparto Funzioni Locali, a concedere l’utilizzo di proprie graduatorie, in corso di validità, per l’assunzione, presso questo Ente, di n. 5 unità di personale, a tempo pieno e indeterminato, categoria giuridica D, posizione economica DI, profilo professionale *Istruttore Direttivo Tecnico*, nel rispetto delle indicazioni contenute nella Deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri della Giunta Municipale) n° 114/2020, con cui è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022;
- 2) **DARE ATTO** che:
  - a) qualora il presente *iter* di utilizzo graduatorie di altri Enti del comparto Funzioni Locali non dovesse avere esito positivo, saranno attivate le ulteriori modalità di utilizzazione graduatorie concorsuali di altri Enti, previste dal vigente Regolamento comunale sulle modalità di accesso all’impiego e di espletamento dei concorsi, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri di Giunta Municipale) n. 12 del 18 febbraio 2021;
  - b) *con riferimento al Responsabile dell’istruttoria ed al Responsabile del presente provvedimento, a proprio carico non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione a norma dell’art. 6 della L.R. 7/2019;*
  - c) *ai sensi dell’art. 10, c. 8, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013 ed ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito al Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013, i dati contenuti nel presente provvedimento devono essere pubblicati nell’apposita sezione del sito web istituzionale dell’Ente denominata “Amministrazione Trasparente”, sotto-sezione di primo livello “Bando di concorso”, sotto-sezione di secondo livello “Procedura per l’assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 5 unità di personale, categoria giuridica D, posizione economica DI, profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico, mediante utilizzo di graduatorie, in corso di validità, di altri Enti del comparto Funzioni Locali”;*
  - d) *in osservanza di quanto stabilito dall’art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L), si attesta la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa con riferimento al presente atto;*
  - e) *il presente atto è stato redatto nel rispetto delle indicazioni di cui al D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018, di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento (UE) 2016/679.*

Misterbianco li 12/05/2021

Responsabile del 1° Settore Funzionale  
piana giuseppe / ArubaPEC S.p.A.

Le firme in formato digitale, sono state apposte sui documenti informatici relativi al presente atto, ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).

La presente determinazione è conservata negli archivi informatici del Comune di Misterbianco, ai sensi del Decreto Legislativo 82/2005 e s.m.i. (C.A.D.)