



COMUNE DI MISTERBIANCO

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 241 DEL 29/11/2022

Proposta n. 311 del 29/11/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE 2020

L'anno 2022, il giorno ventinove del mese di Novembre, alle ore 16:25 e ss., nella sala giunta si è riunita la Giunta Comunale, in modalità telematica, con forma mista, giusto Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta Municipale in videoconferenza, approvato con deliberazione di G.M. n.145 del 21/07/2022.

Eseguito l'appello risultano

		Presente	Assente	Note
CORSARO GIUSEPPE MARCO	SINDACO	X		
TIRENDI SANTO	VICESINDACO	X		
LICCIARDELLO ANTONIO	ASSESSORE	X		DA REMOTO
PARRINELLO ALDO GIUSEPPE	ASSESSORE	X		DA REMOTO
VIRGILLITO MARIA	ASSESSORE	X		
FOTI SALVATORE	ASSESSORE	X		DA REMOTO
MARINO VENERANDO	ASSESSORE	X		DA REMOTO
MOSCATO DARIO	ASSESSORE	X		DA REMOTO
TOTALE		8	0	

Il Sindaco, dott. Giuseppe Marco Corsaro, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza per il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta ed invita alla trattazione degli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Partecipa in presenza alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione il Segretario Comunale, dott.ssa Sabrina Ragusa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che:

- il D.Lgs. n. 150/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che le P.A. debbano provvedere all'introduzione del ciclo della performance ed alla conseguente misurazione della performance organizzativa ed individuale del personale dipendente, quest'ultima in particolare finalizzata alla valorizzazione del merito ed al riconoscimento di incentivi economici (salario accessorio);
- l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. 27/10/2009, n. 150 e s.m.i. prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance", il quale evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse disponibili, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001 dispone che "Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: [...] b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione";
- l'art. 147, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, stabilisce che il sistema di controllo interno è diretto a verificare, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;

VISTI:

- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 748 del 5/08/1999 e s.m.i.;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 147 del 03.07.2019, con cui si è stato approvato il vigente "Regolamento contenente i criteri di misurazione e di valutazione della Performance"
- il Documento Unico di Programmazione (DUP), approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 22 del 17.09.2020;
- il Bilancio di Previsione 2020/2022, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 23 del 17.09.2020;
- il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano della Performance 2020/2022, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri di Giunta Municipale) n. 143 del 29.09.2020;
- il Rendiconto della Gestione dell'esercizio Finanziario 2020, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 25 del 30.07.2021;

RICHIAMATA la Determinazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Sindaco) n. 9 del 14/05/2020 di "Nomina del Titolare dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (OIV) - Triennio 2020-2023", che, a seguito della cessazione, avvenuta in data

31.12.2019, del precedente Organismo di Valutazione dell'Ente, costituito sotto forma di Nucleo di Valutazione, è stato chiamato a svolgere le dovute funzioni a carattere normativo e regolamentare;

CONSIDERATO che, per poter provvedere all'erogazione del premio di risultato per i Responsabili di Settore e per il personale dipendente, occorre procedere alla verifica dell'attività svolta nel corso dell'anno 2020 ed alla valutazione degli obiettivi, posto che l'art. 18, comma 2, del richiamato D.Lgs. 150/2009 espressamente vieta la distribuzione indifferenziata dei premi collegati alla performance;

ATTESO che, al fine di procedere alla valutazione delle performance organizzativa ed individuale, l'O.I.V. ha provveduto ad esaminare i risultati conseguiti, nell'anno 2020, dai vari Responsabili di Settore dell'Ente, titolari di Posizione Organizzativa con funzioni dirigenziali, sulla base delle rispettive relazioni finali, in cui si evidenzia il grado di attuazione e di raggiungimento degli obiettivi loro assegnati per l'anno 2020 con la sopra menzionata deliberazione di G.M. 143/2020;

DATO ATTO che, con analogo sistema, i Responsabili di Settore provvedono alla verifica dei risultati conseguiti dai singoli collaboratori ed alla compilazione delle schede individuali sui risultati conseguiti da ciascun dipendente, mentre alla Giunta Municipale spetta il compito di approvare la Relazione annuale sulla performance e di sottoporla successivamente alla validazione dell'Organismo di valutazione, ai sensi dell'articolo 14, lett. e), la quale evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse impiegate;

VISTO il verbale dell'O.I.V. n. 15 del 11 novembre 2022 di "Misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dei titolari di P.O. dell'Ente, anno 2020. Conclusione lavori", con cui l'Organismo di valutazione dell'Ente, trasmette la misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dei titolari di P.O. dell'Ente, anno 2020;

RITENUTA meritevole di approvazione la Relazione finale sulla performance - esercizio 2020, contenente, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti dai Responsabili di Settore, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali, nonché da tutto il personale dell'Ente, rispetto ai singoli obiettivi programmati;

VISTI:

il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

il vigente Regolamento di Contabilità;

lo Statuto dell'Ente;

PROPONE

Per i motivi esposti in premessa e che, di seguito, si intendono integralmente riportati, anche se non materialmente trascritti, di:

1. **APPROVARE** l'allegata Relazione finale sulla Performance per l'esercizio 2020, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti dai Responsabili di Settore, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali, nonché

da tutto il personale dell'Ente, rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 150/2019 e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. **TRASMETTERE** copia del presente atto ed i relativi allegati all'Organismo Indipendente di Valutazione, ai fini dell'emissione del formale provvedimento di validazione della stessa ex art. 14, comma 4, lett. c) del d.lgs. 150/2009;
3. **TRASMETTERE**, altresì, copia della presente deliberazione, ai Responsabili dei Settori, Titolari di P.O. e al "Servizio personale" per i consequenziali adempimenti di competenza;
4. **DISPORRE**, ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. b) del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i, la pubblicazione sul sito web di questo Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione di 1 livello "Performance", sottosezione 2 livello "Relazione sulla performance";
5. **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo, stante la necessità a provvedere ai successivi adempimenti.

Il Responsabile del Procedimento
dott. Salvatore Ferro

Parere di Regolarità Tecnica

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni, si esprime parere favorevole per quanto di competenza in ordine alla regolarità tecnica del provvedimento in oggetto.

Misterbianco, 29/11/2022

Segretario Generale
RAGUSA SABRINA / INFOCERT SPA

Parere di Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lettera b), Legge 213/2012, si esprime parere favorevole per quanto di competenza in ordine alla regolarità contabile del provvedimento in oggetto.

Misterbianco, 29/11/2022

Responsabile del 3° Settore Funzionale
ROSARIA DI MULO / ArubaPEC S.p.A.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione n. 311 del 29/11/2022;

RICHIAMATE le motivazioni riportate nella stessa sulla base dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche preordinate all'adozione del suddetto atto;

DATO ATTO che la sopra richiamata proposta di deliberazione risulta corredata dai pareri di cui all'art. 1 comma 1 lettera i) della L.R. 11.12.1991 n° 48 nel testo modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n° 30;

VISTO l'O.R.EE.LL. nel testo vigente;

Con voti unanimi, palesemente resi nelle forme di rito, per quanto concerne l'approvazione della proposta in oggetto.

DELIBERA

APPROVARE per le motivazioni sopra riportate, l'allegata proposta di deliberazione n. 311 del 29/11/2022 del Segretario Generale, costituente parte integrante e sostanziale del presente verbale, avente per oggetto: **APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE 2020**

Con separata votazione espressa ad unanimità di voti la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Sabrina Ragusa

IL SINDACO
dott. Giuseppe Marco Corsaro

L'ASSESSORE ANZIANO
Antonio Licciardello