# COMUNE DI MISTERBIANCO

## CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI VERTICALI - ANNO 2022 -
IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI
G.M. N. 140 DEL 19.07.2022 RELATIVA ALLA
PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO
DI PERSONALE 2022-2024**

Approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n.277 del 28.12.2022

INDICE GENERALE

**Art. 1 - Disposizioni generali** ..... 3

**Art. 2 – Ambito di applicazione** ..... 3

**Art. 3 – Requisiti per la partecipazione** ..... 3

**Art. 4 - Avviso di selezione** ..... 4

**Art. 5 - Procedura comparativa** ..... 4

**Art. 6 - Formazione della graduatoria finale e conclusione della procedura** ..... 6

**Art. 7 - Trattamento economico** ..... 7

**Art. 8 - Applicazione** ..... 7

**Art. 9 - Rinvio** ..... 7

## Art. 1 - Disposizioni generali

Il presente regolamento disciplina le modalità di svolgimento delle procedure comparative per le progressioni tra categorie diverse del personale dipendente del Comune di Misterbianco (d'ora in avanti denominate "*Progressioni Verticali*"), in attuazione dell'art. 52, comma 1-*bis*, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.L. n. 80/2021, convertito con L. n. 113/2021.
Le categorie sono quelle indicate dal sistema di classificazione di cui al C.C.N.L. Funzioni Locali del 31/03/1999 e s.m.i.
Le progressioni tra categorie consentono il passaggio dalla categoria di appartenenza a quella immediatamente superiore dei dipendenti di ruolo dell'Amministrazione, in un'ottica di sviluppo professionale, fatta salva una riserva di almeno il cinquanta per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno.
Il sistema di progressione verticale si basa su una verifica delle competenze e delle capacità ritenute necessarie per svolgere le attività di una diversa qualifica professionale, corrispondente all'inquadramento nella categoria immediatamente superiore, tenuto conto dei seguenti quattro criteri:

1. valutazione positiva nella *Performance Individuale* (minimo punti 12/20), calcolata come valore medio delle valutazioni di performance negli ultimi tre anni di servizio o, comunque, nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità richieste;
2. valutazione della presenza o assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni;
3. possesso di titoli di studio, competenze professionali e titoli di studio superiori a quelli richiesti per l'accesso dall'esterno alla categoria cui si intende progredire;
4. numero e tipologia degli incarichi rivestiti.

## Art. 2 – Ambito di applicazione

Il presente regolamento si applica alle seguenti Progressioni Verticali, previste per l'anno 2022 dalla Deliberazione di G.M. n. 140 del 19.07.2022, nell'ambito della Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024:

- Progressione verticale dalla Categoria giuridica B alla Categoria giuridica C, posizione economica C1, profilo professionale "Istruttore Amministrativo-Contabile": n. 6 unità;
- Progressione verticale dalla Categoria giuridica A alla Categoria giuridica B, posizione economica B1, profilo professionale "Assistente Amministrativo" oppure "Assistente Tecnico": n. 4 unità;

## Art. 3 – Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alle procedure per la *Progressione Verticale* esclusivamente i dipendenti assunti a tempo indeterminato, in servizio presso l'Ente al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, inquadrati da almeno tre anni nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione.
I partecipanti devono dichiarare di avere o non avere riportato provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda, .
I titoli di studio richiesti per la partecipazione alle procedure di progressione verticale, in base alla Categoria a cui poter progredire, sono i seguenti:

| Categoria di appartenenza | Categoria a cui poter progredire | Titolo di studio richiesto |
|---|---|---|
| A | B | Licenza di scuola media inferiore. |
| B | C | Diploma di Maturità (diploma di scuola superiore di secondo grado della durata di 5 anni). |

I titoli di studio devono essere attinenti al profilo oggetto della procedura comparativa, come specificatamente individuati dal singolo avviso di selezione.

Per particolari profili, in relazione alla specificità delle mansioni svolte, ovvero al carattere tecnico professionale delle competenze necessarie, può essere richiesto il possesso di un determinato titolo ulteriore rispetto a quello previsto per l'accesso dall'esterno.
Possono partecipare alle procedure per la progressione verticale i dipendenti che abbiano conseguito valutazioni positive di performance individuale negli ultimi tre anni di servizio, ovvero che abbiano riportato un punteggio medio di performance individuale non inferiore a 12/20.

## Art. 4 - Avviso di selezione

Gli avvisi di selezione, predisposti dal Settore "Risorse Umane", sono pubblicati per la durata di almeno quindici giorni sul sito istituzionale e sulla intranet dell'Ente, oltre che comunicati a tutti i dipendenti e alle Organizzazioni Sindacali firmatarie del C.C.N.L. vigente.
È fatta salva la possibilità dell'Ente di adottare atto motivato di riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione dopo la scadenza dell'avviso originario. Il provvedimento di riapertura dei termini deve essere pubblicato con le medesime modalità dell'avviso. Restano ferme le domande già presentate, con possibilità di integrazione dei documenti richiesti. L'Amministrazione può revocare la selezione quando l'interesse pubblico lo richieda. Dell'avvenuta revoca dovrà darsi comunicazione ai concorrenti.

## Art. 5 - Procedura comparativa

La procedura comparativa per l'attribuzione delle *Progressioni Verticali* consiste nella formazione di una graduatoria sulla base dei punteggi decrescenti (dal punteggio più grande a quello più piccolo) attribuiti ad ogni candidato, nei seguenti parametri di valutazione, tenuto conto della pesatura degli stessi (il punteggio massimo attribuibile è di 100 punti PV ed ogni parametro sarà calcolato con una precisione a doppia cifra decimale):

a) Media delle ultime tre valutazioni di Performance Individuale (max 38 Punti PV);
b) Valutazione della presenza o assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni (max 4 Punti e minimo - 4);
c) Titoli di studio, competenze professionali e titoli di studio superiori (max 38 Punti PV);
d) Incarichi rivestiti (max 20 Punti PV);

Per ogni suddetto parametro l'attribuzione dei punteggi validi per la formazione della graduatoria (Punti PV), avverrà con i seguenti criteri:

**a) <u>Media delle ultime tre valutazioni di *Performance Individuale* (max 38 Punti PV)</u>**

Per questo parametro i Punti PV vengono attribuiti sulla base del valore medio degli ultimi tre anni di *Performance Individuale* (purché non inferiore a 12/20), come esemplificatamene riportato nella seguente tabella:

| Valore medio di *Performance Individuale* | Punti PV |
|---|---|
| **12** | 22 |
| **13** | 24 |
| **14** | 26 |
| **15** | 28 |
| **16** | 30 |
| **17** | 32 |
| **18** | 34 |
| **19** | 36 |
| **20** | 38 |

(N.B. il valore medio di *Performance Individuale* verrà calcolato con precisione a doppia cifra decimale, pertanto, anche i punti PV dei valori medi decimali, verranno calcolati con la stessa precisione).

**b) Provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni (max 4 e minimo - 4 Punti PV)**

| Valutazione di eventuali provvedimenti disciplinari | |
|---|---|
| **Votazione** | Punti PV |
| Assenza di provvedimenti disciplinari ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni locali, nell'ultimo biennio dal termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione | 4 |
| Presenza di provvedimenti disciplinari pari o superiori al rimprovero verbale ed inferiori alla sospensione dal servizio, ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni locali, nell'ultimo biennio dal termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione | - 2 |
| Presenza di provvedimenti disciplinari che hanno comportato una sospensione dal servizio, ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni locali, nell'ultimo biennio dal termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione | - 4 |

**c) <u>Titoli di studio, competenze professionali e titoli di studio superiori (max 38 punti PV)</u>**
Per questo parametro i Punti PV vengono attribuiti in base ai seguenti criteri:

| Progressione alla Categoria C | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valutazione del titolo di studio richiesto (max 28 Punti)** | | | | |
| **Votazione** | | | | Punti PV |
| **Base 100** | | Base 60 | | |
| **Da** | A | Da | A | |
| **100** | | 60 | | 28 |
| **95** | 99 | 57 | 59 | 26 |
| **90** | 94 | 54 | 56 | 24 |
| **85** | 89 | 51 | 53 | 20 |
| **80** | 84 | 48 | 50 | 16 |
| **75** | 79 | 45 | 47 | 12 |
| **70** | 74 | 42 | 44 | 8 |
| **65** | 69 | 39 | 41 | 4 |
| **60** | 64 | 36 | 38 | 2 |
| | | | | |
| **Valutazione di altri titoli (max 10 Punti)** | | | | |
| **Descrizione** | | | | Punti PV |
| **Laurea (DL) - Laurea Specialistica (LS) - Laurea Magistrale (LM)** | | | | 4 |
| **Laurea triennale** | | | | 3 |
| **Dottorato di ricerca** | | | | 1 |
| **Master universitario** | | | | 1 |
| **Abilitazione e/o qualificazione all'esercizio professionale attinente al profilo di selezione** | | | | 1 |

| Progressione alla Categoria B | |
|---|---|
| **Valutazione del titolo di studio richiesto (max 28 Punti)** | |
| **Votazione** | Punti PV |
| **10** | 28 |
| **9** | 24 |
| **8** | 20 |
| **7** | 16 |
| **6** | 12 |
| | |
| **Valutazione di altri titoli (max 10 Punti)** | |
| **Descrizione** | Punti PV |
| **Laurea (DL) - Laurea Specialistica (LS) - Laurea Magistrale (LM)** | 3 |
| **Laurea triennale** | 2 |
| **Diploma di maturità (scuola superiore di 2° grado della durata di 5 anni)** | 5 |

**d) <u>Incarichi rivestiti e servizio prestato (max 20 Punti PV)</u>:**
Per questo parametro i Punti PV vengono attribuiti in base ai seguenti criteri:

| **Incarichi rivestiti nel quinquennio di valutazione della performance individuale (max 10 Punti PV)** | |
|---|---|
| **Descrizione** | Punti PV |
| **Membro di commissione di concorso/gara.** | 2 |
| **Responsabile di procedimento ovvero incaricato, con provvedimento espresso (es. ordine di servizio), di attività che presuppongano e dimostrino una particolare competenza professionale, oltre a quella richiesta per il profilo di attuale inquadramento.** | 4 |
| **Incaricato di Specifiche Responsabilità (Art. 70 quinquies C.C.N.L. 21.05.2018).** | 4 |
| | |
| | |
| **Servizio prestato (max 10 Punti PV)** | |
| **Descrizione** | Punti PV |
| **Anni di servizio trascorsi nella categoria di appartenenza** | 1 punto per ogni anno di servizio |

## Art. 6 - Formazione della graduatoria finale e conclusione della procedura

Esaurita la fase di valutazione dei soggetti ammessi alla procedura, il Servizio "Organizzazione e Gestione Giuridica del Personale" procede a verificare la veridicità e la correttezza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e provvede a formare la graduatoria finale secondo l'ordine decrescente dei Punti Totali PV riportati da ciascun candidato.
A parità di punteggio è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.
Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati in graduatoria, nei limiti dei posti complessivamente disponibili.
Le graduatorie avranno validità solo per le Progressioni Verticali dell'anno 2022 e saranno utilizzate nella misura e nei limiti di cui alla Deliberazione di G.M. n. 140 del 19.07.2022, nell'ambito della Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024.
I soggetti destinatari della procedura di *Progressione Verticale* sono, previo consenso, esonerati dallo svolgimento del periodo di prova, in conformità a quanto previsto dall'art. 20, comma 2, secondo periodo, del C.C.N.L. 21.05.2018 Funzioni Locali.

## Art. 7 - Trattamento economico

Il passaggio alla categoria immediatamente superiore comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova categoria e avrà decorrenza dalla data di adozione della determina settoriale di approvazione della graduatoria.
Qualora il trattamento economico in godimento prima della progressione verticale, risulti superiore al trattamento tabellare iniziale nella categoria in cui si progredisce, il dipendente conserva la differenza retributiva, assorbibile nelle successive progressioni economiche, a titolo di assegno personale.

## Art. 8 - Applicazione

Il presente regolamento è approvato ed è applicato alle procedure di *Progressione Verticale* avviate nell'anno 2022 e, comunque, riferibili al CCNL 21.05.2018.

## Art. 9 - Rinvio

Per quanto non disciplinato nel presente regolamento si fa rinvio alle norme di legge e ai regolamenti vigenti, nonché alle disposizioni previste dal C.C.N.L. in vigore al momento della pubblicazione del bando delle *Progressioni Verticali*.