



COMUNE DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

Codice Fiscale 80006270872 - Partita IVA 01813440870

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

N° 2173 del 20/09/2022 Registro Generale delle Determinazioni Dirigenziali

OGGETTO: AVVIO DELLA PROCEDURA PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI, IN CORSO DI VALIDITÀ, APPROVATE DA ALTRI ENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CATEGORIA GIURIDICA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE, CON APPROVAZIONE DEL RELATIVO SCHEMA DI AVVISO.

UFFICIO PROPONENTE - Proposta N.: 2563

Settore: 12 SETTORE - RISORSE UMANE

Servizio Proponente 12.1 SERVIZIO - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

Registrata il 20/09/2022 al N° 91 del Registro di Settore

Responsabile del Procedimento

Data: 20/09/2022

Gaetano Lo Monaco

PARERE E VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

*Art. 53 Legge 142/1990 come recepito dall'articolo 1, comma 1, lett.i)
della L.R. 48/1991 e s.m.i. e art. 49 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.*

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa per l'importo complessivo di €

Parere: si esprime Parere Favorevole

Tabella Accertamenti:

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo	Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Tabella Impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo	Capitolo	Impegno	Anno	Importo

Tabella Liquidazioni

N.ro Liquidazione	Impegno	Anno	Importo	N.ro Liquidazione	Impegno	Anno	Importo

	Il Responsabile del Servizio Finanziario
Data 20/09/2022	ROSARIA DI MULO / ArubaPEC S.p.A.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

RICHIAMATA la deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri della Giunta Municipale) n° 101 del 08/07/2021, con cui è stata approvata, nell'ambito della vigente normativa in materia di assunzioni di personale da parte degli Enti Locali, la Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale 2021-2023, contenente, per l'anno 2021, anche la previsione di assumere *n. 2 unità di personale, a tempo pieno e indeterminato, Categoria giuridica D, Posizione economica D1, profilo professionale "Istruttore Direttivo Assistente Sociale"*, tramite concorso pubblico espletabile secondo le procedure semplificate di cui all'art. 10 del D.L. 01/04/2021 n. 44, convertito con modificazioni dalla L. 28/05/2021, n. 76, previa iniziale attivazione delle procedure di comunicazione ai sensi dell'art. 34bis del D.Lgs. 165/2001 alla Funzione Pubblica ed alla Struttura Regionale competente, oltre che delle eventuali procedure facoltative di mobilità volontaria esterna e di utilizzo graduatorie di altri Enti del Comparto Funzioni Locali;

CONSIDERATO che, per l'assunzione del personale di cui sopra, sono state preliminarmente attivate le seguenti procedure:

- con nota prot. n. 41905 del 30/08/2021, ai sensi degli art. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, le procedure di richiesta di personale in disponibilità presso i competenti Assessorati Regionali e Dipartimento Ministeriale della Funzione Pubblica, che hanno avuto esito negativo;
- con Determinazione Settoriale n. 1832 del 21/09/2021, la procedura facoltativa di mobilità volontaria esterna, per titoli e prova colloquio, ex art. 30 del D.Lgs. n.165/2001, con approvazione del relativo avviso;

RILEVATO quanto segue, per ciò che riguarda la procedura di mobilità volontaria esterna:

- con Determinazione Settoriale n. 876 del 14/04/2022, si è preso atto dell'esito conclusivo dei lavori della Commissione esaminatrice e si è provveduto all'approvazione della graduatoria finale composta da sette candidati risultati idonei;
- con Determinazione Settoriale n. 2118 del 14/09/2022, si è preso atto della mancata copertura dei due posti messi in mobilità, in quanto tutti i candidati presenti in graduatoria, ognuno per le proprie motivazioni, hanno manifestato, in varie forme, la propria rinuncia ovvero la perdita di interesse al trasferimento presso il nostro Ente, emergendo quindi da tale istruttoria una non corrispondenza fra l'esigenza del Comune di Misterbianco rappresentata con il Bando *de quo* e gli interessi dei candidati;

PRESO ATTO che rimangono ancora vacanti i due posti di Istruttore Direttivo Assistente Sociale ricadenti sulla suddetta programmazione dell'anno 2021, in considerazione dell'esito negativo delle predette procedure;

VISTA la deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri di Giunta Municipale) n. 12 del 18/02/2021, con cui è stato approvato il "Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego e di espletamento dei concorsi", che consente a questo Ente, nell'ambito delle procedure di reclutamento per l'assunzione di nuovo personale a tempo indeterminato, di ricorrere all'utilizzo delle graduatorie concorsuali di altri Enti facenti parte del comparto Funzioni Locali prima di procedere con l'emanazione dei bandi di pubblico concorso;

RILEVATO di poter procedere con l'avvio della procedura finalizzata all'individuazione delle graduatorie concorsuali da utilizzare ai fini dell'assunzione del personale in oggetto, mediante pubblicazione di un avviso volto ad acquisire sia le disponibilità di utilizzo di proprie graduatorie da parte di altri Enti del Comparto Funzioni Locali, che le manifestazioni di interesse, formulate sotto forma di autocandidatura, da parte di soggetti dichiarati idonei nell'ambito di graduatorie concorsuali, in corso di validità, approvate da altri Enti del comparto Funzioni Locali, riguardanti posti analoghi a quelli della presente procedura;

VISTO l'allegato schema di "Avviso pubblico per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici, in corso di validità, approvate da altri Enti del Comparto Funzioni Locali, per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, Categoria giuridica D, Posizione economica D1, profilo professionale Istruttore Direttivo Assistente Sociale" (Allegato A), nonché il relativo schema di domanda (Allegato A1), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DATO ATTO che, relativamente alle forme di pubblicità, viene previsto che si procederà alla pubblicazione dell'avviso, completo del relativo schema di domanda di partecipazione, all'Albo Pretorio del Comune, nonché sul sito *internet* dell'Ente <https://www.comune.misterbianco.ct.it>;

VISTO il D.lgs. 30/03/2001 n. 165 recante la disciplina in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, nonché l'art. 91 del TUEL approvato con D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTO il D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, in materia di protezione dei dati;

VISTO il D.P.C.M. 07/02/1994 n° 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso amministrazioni pubbliche;

VISTI i C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, nonché il vigente sistema di classificazione professionale introdotto con il C.C.N.L. del 31/03/1999;

VISTO il Regolamento di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri di Giunta Municipale) n. 137 del 23/09/2021;

VISTO il vigente Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego e di espletamento dei concorsi, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri di Giunta Municipale) n. 12 del 18/02/2021;

VISTA la Direttiva del Ministero della Funzione Pubblica n. 3 del 24 aprile 2018 recante "Linee guida di indirizzo amministrativo sullo svolgimento delle prove concorsuali e sulla valutazione dei titoli, ispirate alle migliori pratiche a livello nazionale e internazionale in materia di reclutamento del personale, nel rispetto della normativa, anche regolamentare, vigente in materia";

RICHIAMATA la *Determinazione Sindacale n. 17 del 31/01/2022*, con la quale è stato conferito, l'incarico di Posizione Organizzativa del 12° Settore Funzionale "Risorse Umane", con relativa attribuzione delle funzioni dirigenziali;

RITENUTO che occorre dare attestazione di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

RITENUTA la propria competenza in merito;

VISTO il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Sicilia;

VISTO il vigente Statuto comunale;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

- 1) **AVVIARE** la procedura finalizzata all'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici, in corso di validità, approvate da altri Enti del Comparto Funzioni Locali, per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, Categoria giuridica D, Posizione economica D1, profilo professionale Istruttore Direttivo Assistente Sociale;
- 2) **APPROVARE** l'allegato schema di "*Avviso pubblico per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici, in corso di validità, approvate da altri Enti del Comparto Funzioni Locali, per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, Categoria giuridica D, Posizione economica D1, profilo professionale Istruttore Direttivo Assistente Sociale*" (**Allegato A**), con cui vengono fissate le modalità di svolgimento della procedura, nonché il relativo schema di domanda (**Allegato A1**), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) **DARE ATTO** che:
 - a) l'avviso e lo schema di domanda approvati con la presente determinazione, saranno pubblicati integralmente sull'Albo Pretorio *On Line* di questo Ente, nonché sul sito *web* istituzionale

- <https://www.comune.misterbianco.ct.it>, a decorrere dalla data di approvazione del presente atto e fino alla data di scadenza dei termini di presentazione delle istanze;
- b) le domande di partecipazione dovranno pervenire, secondo le modalità previste nell'avviso di utilizzo graduatorie, entro il 03/10/2022;
 - c) le somme necessarie all'assunzione dell'unità di personale, ove la procedura vada a buon fine, trovano adeguata copertura finanziaria nel Bilancio di previsione dell'Ente;
 - d) qualora non si possa attingere alle graduatorie approvate da altri Enti, saranno attivate le procedure di concorso pubblico;
 - e) *con riferimento al Responsabile dell'istruttoria ed al Responsabile del presente provvedimento, a proprio carico non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione a norma dell'art. 6 della L.R. 7/2019;*
 - f) *ai sensi dell'art. 10, c. 8, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013 ed ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito al Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013, i dati contenuti nel presente provvedimento devono essere pubblicati nell'apposita sezione del sito web istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione di primo livello "Bandi di Concorso", sotto-sezione di secondo livello "Utilizzo graduatorie di altri Enti del Comparto Funzioni Locali per l'assunzione di n. 2 Istruttore Direttivo Assistente Sociale, Categoria giuridica D, Posizione economica DI";*
 - g) *in osservanza di quanto stabilito dall'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto;*
 - h) *il presente atto è stato redatto nel rispetto delle indicazioni di cui al D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs.101/2018, di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento (UE) 2016/679.*

Misterbianco lì 20/09/2022

Responsabile del 12° Settore Funzionale
Angelo Siragusa / ArubaPEC S.p.A.

Le firme in formato digitale, sono state apposte sui documenti informatici relativi al presente atto, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).

La presente determinazione è conservata negli archivi informatici del Comune di Misterbianco, ai sensi del Decreto Legislativo 82/2005 e s.m.i. (C.A.D.)