

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto addetto alle pubblicazioni;

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio dell'Ente dal _____ al _____ n° _____ e contro di essa non sono stati prodotti a questo Ufficio rilievi o contestazioni.

Li _____

L'Addetto alle Pubblicazioni

La presente determinazione del Responsabile del IX Settore Funzionale è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio/Servizio "Affari Sociali, cultura e Istruzione" in data _____

11 DIC. 2017

UFFICIO DELIBERAZIONI

Il presente atto è copia conforme all'originale per uso amministrativo

Li _____

L'addetto

L'UFFICIO DELIBERAZIONI



COMUNE DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

Cod. Fisc. 80006270872 - Part. IVA 01813440870

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL IX SETTORE

N° 3257 DEL 11 DIC. 2017 Registro Generale delle Determinazioni Dirigenziali
L'UFFICIO DELIBERAZIONI

OGGETTO: Impegno di spesa per il servizio di pulizia delle sedie e delle poltrone presenti nella Biblioteca Comunale "C. Marchesi"

UFFICIO PROPONENTE

9 6

Centro di responsabilità:

_ Settore: IX Affari Sociali, Cultura e Istruzione

_ Servizio VI° Biblioteca

_ Registrata il 06-12-2017 al n° 478

del Registro di Settore.

data 06-12-2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sebastiana Santonocito

Sebastiana Santonocito

UFFICIO DI RAGIONERIA

PROT. : 3512/2017

L'ISTRUTTORE ADDETTO

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE E SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI

Per l'importo complessivo di € 678,00

Cap. 72426 N° Impegno 3503/2017 Importo 678,00 Bil./Res. 2017

Cap. _____ N° Impegno _____ Importo _____ Bil./Res. _____

Cap. _____ N° Impegno _____ Importo _____ Bil./Res. _____

L'istruttore addetto

Data 11/12/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Sebastiana Santonocito

Annotazioni:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il gran numero di utenti che giornalmente frequentano la biblioteca, si rende necessario ed urgente procedere ad un intervento di pulizia straordinaria delle poltrone e delle sedie ivi presenti, per mantenere condizioni generali di pulizia e di decoro degli ambienti lavorativi;

Dato atto che tali operazioni debbono essere effettuate da personale qualificato, munito di idonee attrezzature e materiali che garantiscono la corretta esecuzione e qualità del servizio, nonché le migliori condizioni di igiene;

Considerato che a tal proposito sono state invitate a presentare regolare preventivo per il servizio di pulizia di n. 93 tra poltrone e sedie, le ditte sotto meglio indicate:

- Ditta “Focus Services” con sede a Misterbianco – Via De Felice, 36;
- Ditta “ Vapor System” di Giuseppe Malvagna con sede a Misterbianco, Via dei Mulini, 188;

- Considerato** ancora che sono pervenute a questo ufficio i seguenti preventivi:
- Prot. n. 60880 del 17.11.2017 della ditta “Vapor System” di Giuseppe Malvagna, che ha proposto per il servizio de quo una spesa di € 678,00 IVA esente;
 - Prot. n. 62207 del 24.11.2017 della ditta “Focus Services”, che ha proposto per il servizio de quo una spesa di € 628,00, più IVA al 22%;

Richiamato l’art. 36 co 2. Lett. A) del D. Lgs n. 50/2016, così come integrato e modificato dal D. Lgs n. 56/2017;

Preso atto altresì che, ai sensi della legge di stabilità 2016 co. 270 (mediante modifica del co. 450 dell’art. 1 L. 296/2006) per gli acquisti inferiori a 1.000,00 euro, non è obbligatorio procedere all’acquisizione tramite piattaforma elettronica (Consip, Mepa, ecc.);

Ritenuto di approvare il preventivo della ditta di cui sopra e assumere il conseguente impegno di spesa di “Vapor System” di Giuseppe Malvagna, con sede a Misterbianco, via dei Mulini, 188, che ha offerto il prezzo di € 678,00 IVA esente e pertanto più conveniente per l’Ente;

Considerato quindi opportuno, affidare la pulizia di n. 93 poltrone e sedie alla Ditta “Vapor System” di Malvagna Giuseppe con sede a Misterbianco via dei Mulini n. 188;

Richiamata la determina sindacale n. 27 del 29.06.2017, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l’incarico di posizione organizzativa del IX Settore Funzionale, per il periodo luglio – dicembre 2017, con l’attribuzione delle funzioni dirigenziali;

Ritenuto che occorre dare attestazione di regolarità e correttezza dell’azione amministrativa con riferimento al presente atto in osservanza di quanto stabilito dell’art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.).

Visto L’O.R.EE.LL. in Sicilia;

DETERMINA

Di approvare le premesse come parte integrante della presente determinazione.

Di affidare ai sensi dell’art. 36 co 2. Lett. A) del D. Lgs n. 50/2016, così come integrato e modificato dal D. Lgs n. 56/2017, il servizio di pulizia di n. 93 tra poltrone e sedie presenti nella Biblioteca comunale “C. Marchesi”, alla ditta “Vapor System” di Giuseppe Malvagna, con sede a Misterbianco – Via dei Mulini n. 188.

Di approvare il preventivo di spesa della Ditta “Vapor System” assunto al prot. n. 60880 del 17.11.2017, che ha offerto un prezzo complessivo di € 678,00 per la pulizia di n. 93 tra poltrone e sedie.

Di impegnare la spesa complessiva di totali € 678,00 sui capitoli di seguito indicati:

Esercizio finanziari	C.I.G.	Capitolo	Descrizione capitolo	Codice				Importo	Soggetto
2017	ZCB209B83E	72426	Acquisto di servizi – Manutenzione ordinaria e riparazioni – Servizio Biblioteca	5	2	1	3	€ 678,00	

Di dare atto che, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 20/2016 il R.U.P. della presente procedura è la Sig.ra Sebastiana Santonocito.

Di dare atto che ai sensi della legge di stabilità 2016 co. 270 (mediante modifica del comma 450 dell’art. 1 L. 296/2006) per gli acquisti inferiori ai 1.000,00 euro, non è obbligatorio procedere all’acquisizione tramite piattaforme elettroniche) (Consip, Mepa ecc.).

Il presente atto è stato redatto nel rispetto delle indicazioni fornite dal Garante della Privacy con le linee guida n. 243/2014.

Ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 /Testo unico delle leggi sul’ordinamento degli enti locali) con riferimento al presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa.

CIG **ZCB209B83E**

Il Responsabile del IX Settore Funzionale
Dott.ssa Giuseppa Di Pietro

