

**Al Comune di Misterbianco
Ufficio del Segretario Generale
Via S. Antonio Abate n.3
95045–Misterbianco (CT)**

pec: protocollo.misterbianco@pec.it

Domanda di partecipazione all'avviso di interpello interno per l'acquisizione delle candidature dei/le dipendenti interessati/e al conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore_____

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Prov. _____) il _____
residente nel Comune di _____ (Prov. _____)
e con domicilio in _____
e recapito telefonico rete fissa _____ rete mobile _____
dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Misterbianco, collocato nel profilo professionale di _____

(categoria giuridica _____ e posizione economica _____)
In servizio presso il Settore _____ Servizio _____;

C H I E D E

di partecipare alla procedura di interpello interno, per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore_____

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

D I C H I A R A

- a)** di appartenere alla categoria D;
- b)** di essere inquadrato nel profilo professionale di _____;
- c)** di essere in servizio presso l'Ente a tempo pieno ed indeterminato alla data di indizione della procedura comparativa;
- d)** di possedere il seguente titolo di studio: _____;
- e)** di possedere il seguente ulteriore titolo di studio e/o abilitazione professionale (inerente all'incarico da affidare): _____;

- _____;
- _____;
- f)** di essere in possesso di attestati relativi a corsi di formazione e aggiornamento professionale con verifica di apprendimento finale di durata superiore a 30 ore (inerenti all'incarico da affidare)_____;
- g)** di avere conseguito il seguente Dottorato di ricerca (inerente all'incarico da affidare)_____
- h)** di avere ottenuto negli ultimi 3 anni, valutazioni delle prestazioni con diritto alla corresponsione della performance individuale/retribuzione di risultato sulla base dell'attuale sistema di valutazione;
- i)** di:
- possedere esperienza almeno triennale nella gestione di funzioni e di attività collegate all'incarico da affidare presso il Comune di Misterbianco, nella categoria D;
 - possedere esperienza almeno triennale nella gestione di funzioni e di attività collegate all'incarico da affidare presso altra amministrazione/ente pubblico_____ nella categoria D (o equivalenti);
 - non possedere esperienza almeno triennale nella gestione di funzioni e attività collegate all'incarico da affidare nella categoria D;
- j)** di:
- avere già svolto l'incarico di Responsabile del seguente Settore_____, senza essere incorso in casi di revoca anticipata (specificare anche nel caso di incarico in Settori differenti a quello per cui si presenta domanda);
 - non avere già svolto l'incarico di Responsabile di Settore;
- k)** l'insussistenza di sanzioni disciplinari superiori alla multa di importo variabile fino ad un massimo di quattro ore di retribuzione negli ultimi 2 anni;
- l)** di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nell'avviso di interpello, nonché quanto disposto dal vigente *“Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa. Criteri generali di conferimento, sistema di graduazione della retribuzione di posizione e retribuzione di risultato”*, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri della Giunta Municipale) n. 100 del 3 luglio 2020;
- m)** di voler ricevere ogni necessaria comunicazione relativa alla procedura in oggetto al seguente indirizzo email: _____ e, per eventuali comunicazioni urgenti, al recapito telefonico _____;

Allega:

- Curriculum vitae formativo-professionale debitamente sottoscritto dall'interessato/a;
- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità (in assenza di firma digitale);
- Dichiarazione di insussistenza dei casi di inconferibilità e/o di incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013 e dichiarazioni di cui al PTPCT, secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato B).

_____, _____

FIRMA

Il/La candidato/a, presa visione dell'informativa, esprime il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali da parte del Comune di Misterbianco, nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) come modificato dal D.Lgs. 101/2018, per gli adempimenti connessi all'espletamento della presente procedura.

FIRMA
