



COMUNE DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

C.F. 80006270872 - P.I. 01813440870

Selezione pubblica di mobilità volontaria esterna, per titoli e prova colloquio, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, a tempo pieno e indeterminato, categoria D, Comparto Funzioni Locali.

Commissione Esaminatrice Verbale N. 3 del 07/03/2022

L'anno duemilaventidue, il giorno sette, del mese di marzo, alle ore 10:00 e seguenti, in Misterbianco, presso il palazzo municipale di Via S. A. Abate, si è riunita, giusta convocazione prot. 13623 del 02/03/2022, la Commissione Esaminatrice, nominata con Determinazione Settoriale n. 265 del 07/02/2022, relativa alla *Selezione pubblica di mobilità volontaria esterna, per titoli e prova colloquio, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, a tempo pieno e indeterminato, categoria D, Comparto Funzioni Locali.*

Sono presenti i componenti della Commissione Esaminatrice: 1) dott.ssa Giuseppa DI PIETRO (responsabile del 9° Settore e Presidente della Commissione); 2) ing. Annamaria Milazzo (responsabile del 10° Settore Funzionale); 3) ing. Luciano MARCHESE (responsabile del 7° Settore Funzionale).

Verbalizza il sig. Gaetano Lo Monaco (responsabile del Servizio "Organizzazione e Gestione Giuridica del Personale");

La Commissione stabilisce che, nel rispetto delle norme anti-contagio da Coronavirus, la prova colloquio sarà svolta a distanza, con l'utilizzo dell'applicazione *open source* di videoconferenza *Jitsi Meet*, per il cui accesso saranno preventivamente inviate le relative istruzioni ai candidati ammessi alla prova. Trattandosi di un colloquio a distanza, la Commissione, all'avvio della videoconferenza, chiederà ai candidati ammessi alla prova di:

- 1) Dichiarare le proprie generalità;
- 2) Mostrare a video il documento di riconoscimento;
- 3) Dichiarare di non utilizzare strumenti di ausilio non autorizzati dalla Commissione e l'assenza di persone di supporto durante lo svolgimento del colloquio;
- 4) Confermare la corretta ricezione audio e video della videoconferenza;
- 5) Ai fini del collegamento remoto, ogni candidato dovrà collegarsi da un ambiente sufficientemente luminoso e non rumoroso così da permettere alla Commissione di vedere chiaramente il volto dello stesso e rendere la comunicazione comprensibile per tutta la durata del colloquio stesso.

Successivamente il Presidente propone la definizione delle seguenti modalità di svolgimento della prova colloquio ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo di 30 punti previsto dall'avviso:



COMUNE DI MISTERBIANCO

- a) La prova colloquio consisterà in una discussione argomentata sul *curriculum* formativo-professionale presentato dai candidati, con approfondimenti tematici sull'ordinamento degli Enti Locali, nonché su tematiche attinenti al posto da ricoprire;
- b) La Commissione attribuirà un punteggio massimo di 30 punti, assegnando un punteggio variabile da 18 a 30 punti, valutato sulla base del grado di esattezza, chiarezza e completezza della prova, secondo la seguente griglia:

Grado di esattezza, chiarezza e completezza	Valutazione	Punteggio
Sufficiente	Inferiore al punteggio minimo richiesto	da 18 a 20
Buono	Corrispondente alle necessità dell'Ente	da 21 a 25
Ottimo	Corrispondente alle necessità dell'Ente	da 26 a 30

- c) Ultimati i colloqui, la Commissione si riunirà a porte chiuse e attribuirà il punteggio alle prove.

La Commissione all'unanimità approva le suddette modalità della prova colloquio.

Infine la Commissione stabilisce il giorno della prova colloquio che viene fissata per martedì 22 marzo 2022, alle ore 10:00. Qualora i colloqui non dovessero concludersi entro le ore 14:00, gli stessi verranno interrotti per la pausa pranzo, per poi riprendere alle ore 15:30.

Alle ore 10:40 il Presidente, dichiara conclusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI:

IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE

