

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, addetto alle pubblicazioni:

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'albo Pretorio dell'Ente dal _____ al _____ N. _____ e che contro di essa non sono stati prodotti a questo ufficio rilievi o contestazioni.

Li, _____

L'Addetto alle Pubblicazioni

La presente determinazione del Responsabile del IX Settore Funzionale è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio/Servizio AFFARI SOCIALI in data 27 LUG. 2017

L'UFFICIO DELIBERAZIONI

UFFICIO DELIBERAZIONI

Il presente atto è copia conforme all'originale per uso amministrativo

Li _____

L'addetto



COMUNE DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL IX SETTORE

N° 1981 DEL 27 LUG. 2017 Registro Generale Delle Determinazioni Dirigenziali

L'UFFICIO DELIBERAZIONI

OGGETTO: Fornitura manifesti per attività istituzionali a carico del Settore Affari Sociali.
Determina a contrarre e impegno di spesa.

UFFICIO PROPONENTE

Centro di responsabilità:

Settore: IX

Servizio:

Registrata il 27-07-2017 n. 230

del Registro di Settore.

Data 27-07-2017

L'Istruttore Amm.vo
Nunzio Zappalà

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Giuseppa Di Pietro

UFFICIO DI RAGIONERIA

PROT. : 2180

L'ISTRUTTORE ADDETTO

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE E SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI

Per l'importo complessivo di € 379,40

Cap. 72319 N° Impegno 2236/2017 Importo 329,40 Bil./Res. 2017

Cap. _____ N° Impegno _____ Importo _____ Bil./Res. _____

Cap. _____ N° Impegno _____ Importo _____ Bil./Res. _____

L'istruttore addetto

Data 27/07/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rossina Di Palo

Pubblicazione Albo Pretorio N.

Annotazioni:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Considerato che risulta necessario procedere con la massima tempestività alla pubblicazione di avvisi pubblici anche tramite affissioni di manifesti, al fine di informare la cittadinanza a presentare, nei tempi previsti alle apposite norme vigenti, istanze volte ad ottenere i benefici come appresso descritti:

- Tessere AST per anziani;
- Attività di integrazione socio-lavorativa per anziani;
- Bonus figlio 2017;

Ritenuto altresì che, per le finalità sopra descritte, pur operando in regime di gestione provvisoria del bilancio 2017, occorre procedere all'assunzione dell'impegno di spesa relativa alla fornitura di n. 135 manifesti formato 70 X 100;

Richiamato l'art. 36 co. 2 lett. a) del Decreto Legislativo n. 50/2016, così come integrato e modificato dal Decreto Legislativo n. 56/2017;

Preso atto altresì che, ai sensi della legge di stabilità 2016 co. 270 (mediante modifica del co. 450 dell'art. 1 L. 296/2006) per gli acquisti inferiori a 1.000,00 euro, non è obbligatorio procedere all'acquisizione tramite piattaforma elettronica (Consip, Mepa ecc.);

Preso atto che è stata svolta indagine di mercato informale e che è pervenuto preventivo da parte della ditta Saitta Srl Pubblicità & Comunicazione di Misterbianco, assunto al prot. n. 35515 del 28/06/2017 che ha offerto un prezzo complessivo di €. 270,00 oltre IVA al 22% per un totale di €. 329,40;

Ritenuto di approvare il preventivo di cui sopra e assumere il conseguente impegno di spesa di €. 329,40;

Precisato che:

- Il fine che l'amministrazione intende raggiungere è consentire ai cittadini di presentare istanza di ammissione ai benefici anzi citati;
- Che il contratto ha per oggetto la fornitura di n. 135 manifesti formato 70 X 100;
- Che la forma del contratto prescelta è la lettera commerciale;
- Che la scelta del contraente viene operata secondo la modalità di affidamento diretto;

Ritenuto quindi opportuno, affidare la fornitura della stampa di n. 135 manifesti composta da elaborazione grafica degli stessi, per la finalità sopra meglio descritta alla ditta Saitta Srl Pubblicità & Comunicazione con sede in via Bruno Buozzi n. 28, Misterbianco, Codice Fiscale 05250580874\134556;

Acquisite le dichiarazioni, rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, inerente l'art. 3, comma 3 e comma 7, della Legge n. 136/2010, in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e conto dedicato, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Acquisito il DURC on line, il quale risulta regolare;

Richiamata la determinazione sindacale n. 16 del 16.06.2017, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico della posizione organizzativa del IX Settore Funzionale, fino al 30/06/2017;

Ritenuto che occorre dare attestazione di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa al presente atto ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

Visto l'O.R.EE.LL., in Sicilia;

1. Di approvare le premesse come parte integrante della presente determinazione.
2. Di approvare il preventivo di spesa della ditta Saitta Srl Pubblicità & Comunicazione, con sede a Misterbianco, via Bruno Buozzi n. 28, di cui al prot. n. 35515 del 28/06/2017, che ha stimato la fornitura di n. 135 manifesti formato 70 X 100 in € 270,00 oltre IVA al 22% per un totale di €.329,40.
3. Di impegnare, a favore della ditta Saitta Srl Pubblicità & Comunicazione, la somma di € 329,40 dando atto che trovano imputazione al cap. 72319 cod. 1 _ 2 _ 1 _ 3 “Spese per servizi amministrativi – Settore Generale” bilancio 2017.
4. Di dare atto che è stato acquisito presso l'ANAC, il seguente codice CIG. ZB11F7DE22.
5. Di dare atto che ai sensi della legge di stabilità 2016 co. 270 (mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 L. 296/2006) per gli acquisti inferiori ai 1.000,00 euro, non è obbligatorio procedere all'acquisizione tramite piattaforme elettroniche) (Sintel, consip, Mepa ecc. ecc.).
6. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 20/2016 il R.U.P. della presente procedura è la dott.ssa Giuseppa Di Pietro in qualità di Responsabile del IX Settore Funzionale – Affari sociali del Comune di Misterbianco.
7. Di dare atto, altresì, che i dati contenuti nel presente provvedimento saranno pubblicati nella sezione “Trasparenza, valutazione e merito) sul sito istituzionale secondo quanto previsto dagli artt. 26 e 27 del Decreto Legislativo n. 33/2013.

Il presente atto è stato redatto nel rispetto delle indicazioni fornite dal Garante della Privacy con le linee guida n. 243/2014.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali) con riferimento al presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

CIG. ZB11F7DE22

Il Responsabile IX Settore Funzionale
Servizi Sociali
Dott.ssa Giuseppa Di Pietro

