



COMUNE DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

Codice Fiscale 80006270872 - Partita IVA 01813440870

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

N° 1507 del 05/08/2020 Registro Generale delle Determinazioni Dirigenziali

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N° 3 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ASSISTENTE TECNICO (OPERAIO SPECIALIZZATO), CATEGORIA GIURIDICA B1, POSIZIONE ECONOMICA B1 – NOMINA DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

UFFICIO PROPONENTE - Proposta N.: 1704

Settore: 01 SETTORE - AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Servizio Proponente 01.6 SERVIZIO - AFFARI DEL PERSONALE

Registrata il 05/08/2020 al N° 104 del Registro di Settore

Responsabile del Procedimento

Data: 05/08/2020

Gaetano Lo Monaco

PARERE E VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

*Art. 53 Legge 142/1990 come recepito dall'articolo 1, comma 1, lett.i)
della L.R. 48/1991 e s.m.i. e art. 49 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.*

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa per l'importo complessivo di € € 3.206,28

Parere: si esprime Parere Favorevole

Tabella Accertamenti:

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo	Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Tabella Impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo	Capitolo	Impegno	Anno	Importo
01101.03.72893	1710	2020	3.000,00	01021.02.71598	1711	2020	206,28

Tabella Liquidazioni

N.ro Liquidazione	Impegno	Anno	Importo	N.ro Liquidazione	Impegno	Anno	Importo

Il Responsabile del Servizio Finanziario	
Data 05/08/2020	ROSARIA DI MULO / ArubaPEC S.p.A.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di G.M. n. 124/2018 e n. 260/2018 è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018-2020, che ha previsto, tra l'altro, l'assunzione di n. 3 unità di personale a tempo pieno ed indeterminato, categoria B1, profilo professionale "Assistente Tecnico", per l'anno 2018;
- con nota prot. n. 65426 del 18/12/2018, inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla struttura regionale preposta all'assegnazione del personale pubblico in disponibilità, è stata attivata la procedura per l'assunzione di eventuale personale della P.A. collocato in disponibilità, così come previsto dall'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001, e che tale procedura si è conclusa negativamente;
- con determinazione Settoriale n° 3637/2018 è stato avviato il procedimento di selezione di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 3 posti di Assistente Tecnico (Operaio Specializzato), categoria giuridica B1, posizione economica B1, e che tale procedimento si è concluso con esito negativo;
- con nota acquisita al prot. Gen. n. 3699 del 18/04/2019, il Responsabile del Centro per l'Impiego di Misterbianco, in riscontro alla richiesta inviata da questo Ente per l'avvio della selezione pubblica per la copertura dei posti di cui in oggetto, secondo i criteri disposti dall'art. 2 del D.A. n. 46/Gab del 25/03/2004, ha comunicato che, ai sensi dell'art. 49 della L.R. n. 15 del 05/11/2004, nei Comuni della Regione Sicilia, le assunzioni di personale, per il cui accesso è previsto il possesso del titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo, avvengono mediante concorso per titoli, integrato, qualora sia richiesta anche una specifica professionalità, da una prova di idoneità;
- con determinazione settoriale n° 1528 del 16/05/2019 è stato avviato il procedimento del concorso pubblico, per titoli e prova d'idoneità, per la copertura di n. 3 posti di personale a tempo pieno ed indeterminato, categoria B1, profilo professionale "Assistente Tecnico", disponendo, tra l'altro, la pubblicazione del relativo avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana - Serie Concorsi, nonché sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale Concorsi ed esami;

VISTA la determinazione settoriale n° 371 del 20/02/2020, come rettificata con determinazione settoriale n° 1212 del 16/06/2020, con cui sono stati ammessi numero 36 candidati alla successiva procedura prevista nel bando di concorso, a seguito dell'esame preliminare svolto dal Servizio "Affari del Personale" sulle istanze di partecipazione pervenute entro i termini previsti dall'avviso di selezione;

VISTO l'art. 7 del bando di concorso pubblico, come approvato e pubblicato, riguardante l'ammissione e valutazione delle domande, che prevede, per la nomina della Commissione esaminatrice, un apposito provvedimento del Sindaco;

CONSIDERATO che:

- con nota prot. 26077 del 11/06/2020, il Responsabile del I Settore Funzionale ha chiesto al Segretario Generale specifica direttiva in merito alle competenze di nomina della commissione esaminatrice del concorso in trattazione;
- con nota prot. 31030 del 14/07/2020, il Segretario Generale, nel fornire i chiarimenti richiesti, ha evidenziato che la nomina dei componenti delle commissioni esaminatrici nei concorsi pubblici, sulla base del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e le funzioni di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria, spetta, con riferimento specifico a questo Ente, al Responsabile del I Settore Funzionale "Affari Generali e del Personale";

RITENUTO, pertanto, necessario procedere, con il presente atto, alla nomina dei componenti della Commissione esaminatrice, disapplicando, sulla base delle indicazioni fornite dal Segretario Generale, la previsione contenuta nell'art. 7 del bando di concorso, per ciò che riguarda il provvedimento sindacale di nomina della Commissione esaminatrice;

CONSIDERATO che la composizione della Commissione esaminatrice viene nominata, tenuto conto dei seguenti criteri:

- la scelta dei componenti deve soddisfare il preliminare requisito della provata competenza nelle materie di concorso;
- i componenti devono rivestire (o aver rivestito se dipendenti della P.A.) qualifiche almeno pari a quella del posto messo a concorso;
- un terzo (1/3) dei componenti deve essere riservato alle donne;
- la Commissione deve essere formata da sei componenti, di cui un Presidente ed il suo supplente, nonché due membri tecnici ed i relativi supplenti;
- il Presidente della Commissione, un membro tecnico ed i rispettivi supplenti, vengono individuati tra i dirigenti ed i funzionari di altre amministrazioni appartenenti al comparto Funzioni Locali (componenti esterni);
- un componente tecnico ed il relativo supplente vengono individuati tra i funzionari tecnici di questo Ente (componenti interni);

PRESO ATTO che, sulla base delle indicazioni fornite dal Segretario Generale, è stata acquisita la seguente documentazione valida ai fini dell'individuazione dei componenti esterni della Commissione:

- il *curriculum vitae* della dott.ssa Cinzia BATTAGLIA, Segretario Generale dei Comuni di Adrano e Biancavilla, la comunicazione di disponibilità della stessa, nonché l'autorizzazione del Sindaco del Comune di Adrano, acquisita al protocollo generale n. 33004 del 28/07/2020;
- il *curriculum vitae* del dott. Marcello IACOPINO, Segretario Generale del Comune di Santa Lucia del Mela, la comunicazione di disponibilità dello stesso, nonché l'autorizzazione del Sindaco del Comune di Santa Lucia del Mela, acquisiti al protocollo generale n. 30458 del 09/07/2020;
- il *curriculum vitae* dell'arch. Aldo MELI, Responsabile del 5° Settore Funzionale del Comune di Randazzo, la comunicazione di disponibilità dello stesso, nonché l'autorizzazione da parte del Sindaco del Comune di Randazzo, acquisita al protocollo generale n. 27291 del 19/06/2020;
- il *curriculum vitae* dell'arch. Maruska BIONDO, Responsabile Area Tecnico Manutentiva del Comune di Castelmola, la comunicazione di disponibilità della stessa, nonché l'autorizzazione da parte del Sindaco del Comune di Castelmola, acquisita al protocollo generale n. 31080 del 14/07/2020;

PRESO ATTO, inoltre, che, per quanto riguarda l'individuazione dei componenti interni, titolare e supplente, il Segretario Generale ha indicato, rispettivamente, i Responsabili dei Settori 8° e 7°;

RITENUTO, pertanto, che la Commissione esaminatrice possa essere nominata secondo la seguente composizione:

- dott.ssa Cinzia BATTAGLIA, Segretario Generale dei Comuni di Adrano e Biancavilla – Presidente (esterno);
- arch. Aldo MELI, Responsabile del 5° Settore Funzionale del Comune di Randazzo – Componente tecnico (esterno);
- ing. Vincenzo ORLANDO, Responsabile dell'8° Settore Funzionale di questo Ente – Componente tecnico (interno);
- dott. Marcello IACOPINO, Segretario Generale del Comune di Santa Lucia del Mela – Presidente supplente (esterno);

- arch. Maruscka BIONDO, Responsabile Area Tecnico Manutentiva del Comune di Castelmola – Componente tecnico supplente (esterno);
- ing. Annamaria MILAZZO, Responsabile del 7° Settore Funzionale di questo Ente – Componente tecnico supplente (interno);

CONSIDERATO che:

- ai componenti interni della Commissione esaminatrice non è dovuto alcun compenso, per l'attività espletata, in ragione del principio della onnicomprensività della retribuzione;
- gli artt. 1 e 2 del Decreto del Presidente della Regione Sicilia del 27/04/1995, pubblicato sulla GURS n. 40 del 05/08/1995, ha fissato il compenso spettante ai componenti esterni delle commissioni esaminatrici dei concorso pubblici, che, comunque, non può essere inferiore ad euro ottocentotto/926 (€ 808,926) lordi e superiore ad euro settemilasettecentoquarantasei/853 (€ 7.746,853) lordi, determinato sulla base del numero di sedute, delle prove scritte o pratiche, nonché del numero dei candidati, secondo i seguenti parametri:
 - euro ventisei/24 (€ 26,24) per ogni seduta;
 - euro due/79 (€ 2,79) per ogni prova scritta o prova pratica esaminata e per ogni candidato che abbia sostenuto la prova orale;

ACCERTATO che il compenso dovuto ai componenti esterni della Commissione non può essere inferiore al compenso minimo lordo di euro ottocentotto/926 (€ 808,926), previsto dal sopra citato D.P.R.S. del 27/04/1995;

OSSERVATO che l'attività prestata dai componenti esterni della Commissione esaminatrice possa essere considerata, ai sensi della normativa vigente, nell'ambito del lavoro autonomo occasionale e che nei compensi vanno inserite anche eventuali rimborsi spesa, debitamente certificati, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 17 del vigente Regolamento per l'espletamento e per i criteri di valutazione delle prove e dei titoli dei concorsi, approvato con Deliberazione di G.M. n. 733 del 10/08/2000 e s.m.i.;

RILEVATO che, non essendo possibile quantificare esattamente l'importo delle somme da corrispondere ai componenti esterni della commissione in trattazione, si ritiene opportuno impegnare la somma complessiva presunta di € 3.206,28=, di cui:

- € 2.426,79= per compensi;
- € 206,28= per IRAP;
- € 573,21= per rimborsi spesa;

DATO ATTO che, nel rispetto della stessa norma regolamentare, funge da segretario il commissario interno con il supporto amministrativo del "Servizio del Personale";

RITENUTO che occorre dare attestazione di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

RITENUTA la propria competenza in merito;

VISTO i vigenti O.A.EE.LL. nella Regione Sicilia e Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

Per i motivi evidenziati in premessa, che qui si intendono integralmente trascritti e riportati:

1. **NOMINARE**, per le motivazioni in premessa indicate, i seguenti componenti della Commissione esaminatrice, che dovrà provvedere alla valutazione dei candidati ammessi al

concorso pubblico, per titoli e prova d'idoneità, per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno ed indeterminato, categoria B1, profilo professionale "Assistente Tecnico":

- **Presidente:** dott.ssa Cinzia BATTAGLIA (Segretario Generale dei Comuni di Adrano e Biancavilla);
- **Componente tecnico:** arch. Aldo MELI (Responsabile del 5° Settore Funzionale del Comune di Randazzo);
- **Componente tecnico:** ing. Vincenzo ORLANDO (Responsabile dell'8° Settore Funzionale di questo Ente);
- **Presidente supplente:** dott. Marcello IACOPINO (Segretario Generale del Comune di Santa Lucia del Mela);
- **Componente tecnico supplente:** arch. Maruscka BIONDO (Responsabile Area Tecnico Manutentiva del Comune di Castelmola);
- **Componente tecnico:** ing. Annamaria MILAZZO (Responsabile del 7° Settore Funzionale di questo Ente);

2. **DARE ATTO** che funge da segretario il commissario interno con il supporto amministrativo del "Servizio del Personale";

3. **IMPEGNARE**, nel rispetto dell'art. 163, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e ai fini della corresponsione delle competenze spettanti ai componenti esterni della commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto, la somma complessiva presunta di € 3.206,28= (di cui € 2.426,79= per compensi, € 206,28= per IRAP ed € 573,21= per rimborsi spesa), ai seguenti Capitoli del Bilancio 2020:

- € 3.000,00= sul Cap. 72893, cod. 01.10.1.03 "Spese per concorsi a posti vacanti in organico";
- € 206,28= sul Cap. 71598, cod. 01.02.1.02 "Irap su prestazioni occasionali varie";

4. **DARE ATTO** che, alla liquidazioni delle spettanze effettivamente dovute, si provvederà con successivo atto;

5) **DARE ATTO** che:

a) *con riferimento al Responsabile dell'istruttoria ed al Responsabile del presente provvedimento, a proprio carico non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione a norma dell'art. 6 della L.R. 7/2019;*

b) *ai sensi dell'art. 10, c. 8, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013 ed ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito al Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013, i dati contenuti nel presente provvedimento devono essere pubblicati nell'apposita sezione del sito web istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione di primo livello "Bandi di Concorso", sotto-sezione di secondo livello "Bando di concorso pubblico, per titoli e prova d'idoneità, per la copertura di n. 3 posti di Assistente Tecnico (Operaio specializzato), a tempo pieno e indeterminato, categoria B1, posizione economica B1, C.C.N.L. comparto Funzioni Locali";*

c) *in osservanza di quanto stabilito dall'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto;*

il presente atto è stato redatto nel rispetto delle indicazioni di cui al D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs.101/2018, di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento (UE) 2016/679.

Misterbianco li 05/08/2020

Responsabile del 1° Settore Funzionale
piana giuseppe / ArubaPEC S.p.A.

La presente determinazione è conservata negli archivi informatici del Comune di Misterbianco, ai sensi del Decreto Legislativo 82/2005 e s.m.i.
(C.A.D.)