COMUNE DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

Codice Fiscale 80006270872 - Partita IVA 01813440870

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

N° 2295 del 30/09/2022 **Registro Generale delle Determinazioni Dirigenziali**

OGGETTO: ASSUNZIONE IN SERVIZIO DI N. 3 SU 3 UNITÀ DI PERSONALE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CATEGORIA GIURIDICA E POSIZIONE ECONOMICA B3, PROFILO PROFESSIONALE "AUTISTA SCUOLABUS", MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI APPROVATE DA ALTRE AMMINISTRAZIONI.

UFFICIO PROPONENTE - Proposta N.: 2685

Settore: 12 SETTORE - RISORSE UMANE

Servizio Proponente 12 SETTORE - RISORSE UMANE

Registrata il 30/09/2022 al N° 102 del Registro di Settore

Responsabile del Procedimento

Data: 30/09/2022 *dott. Angelo Siragusa*

PARERE E VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Art. 53 Legge 142/1990 come recepito dall'articolo 1, comma 1, lett.i) della L.R. 48/1991 e s.m.i. e art. 49 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa per l'importo complessivo di €

Parere: si esprime Parere Favorevole

Tabella Accertamenti:

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo	Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Tabella Impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo	Capitolo	Impegno	Anno	Importo

Tabella Liquidazioni

N.ro Liquidazione	Impegno	Anno	Importo	N.ro Liquidazione	Impegno	Anno	Importo

	Il Responsabile del Servizio Finanziario
Data 30/09/2022	ROSARIA DI MULO / ArubaPEC S.p.A.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

PREMESSO che:

- con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri della Giunta Municipale) n° 101 del 08/07/2021 è stata approvata, nell'ambito della vigente normativa in materia di assunzioni di personale da parte degli Enti Locali, la Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale 2021-2023, contenente, per l'anno 2021, anche la previsione di assumere n. 4 unità di personale, a tempo pieno e indeterminato, Categoria giuridica B3, Posizione economica B3, profilo professionale "Assistente Autista scuolabus", tramite concorso pubblico espletabile secondo le procedure semplificate di cui all'art. 10 del D.L. 01/04/2021 n. 44 e ss.mm.ii, convertito con modificazioni dalla L. 28/05/2021, n. 76, previa iniziale attivazione delle procedure di comunicazione ai sensi dell'art. 34bis del D.Lgs. 165/2001 alla Funzione Pubblica ed alla Struttura Regionale competente, oltre che delle eventuali procedure facoltative di mobilità volontaria esterna e di utilizzo graduatorie di altri Enti del Comparto Funzioni Locali;
- con nota prot. n. 41908 del 30/08/2021, ai sensi degli art. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, sono state attivate le procedure di richiesta di personale in disponibilità presso i competenti Assessorati Regionali e Dipartimento Ministeriale della Funzione Pubblica, che hanno avuto esito negativo;
- con Determinazione Settoriale n. 1835 del 21/09/2021, è stata attivata la procedura facoltativa di mobilità volontaria esterna, per titoli e colloquio, ex art. 30 del D.Lgs. n.165/2001, con approvazione del relativo avviso, che ha permesso l'assunzione di n. 1 unità risultata idonea, mediante cessione del contratto individuale di lavoro da parte dell'Ente di provenienza, rimanendo, pertanto, ancora vacanti tre posti di "Autista Scuolabus" ricadenti nella suddetta programmazione dell'anno 2021;

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 9 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, prevede che gli Enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350 Finanziaria 2004) consente alle pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di legge, l'effettuazione delle assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 del 21 novembre dispone che: *"In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo […]. La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere[…]"*;

DATO ATTO che:

- con Determinazione Settoriale n. 1749 del 21/07/2022 è stata avviata la procedura per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici, in corso di validità, approvate da altri Enti del comparto

Funzioni Locali, per la copertura di n. 3 posti, a tempo pieno e indeterminato, categoria giuridica e posizione economica B3, profilo professionale "Autista Scuolabus", con approvazione del relativo schema di Avviso;

- in riscontro a detto Avviso pubblico, con nota registrata in entrata al protocollo dell'Ente in data 27/07/2022 al n. 46189, il Comune di Belpasso ha anticipato la disponibilità a consentire l'utilizzo della propria graduatoria, approvata con Determinazione dirigenziale n. 67 del 11/11/2019 e ancora in corso di validità, per la copertura di n. 3 posti, a tempo pieno e indeterminato, Categoria giuridica e Posizione economica B3, profilo professionale "Autista Scuolabus";
- con determinazione Settoriale n. 2097 del 13/09/2022 si è preso atto delle domande di partecipazione, pervenute sotto forma di autocandidatura, inviate da candidati idonei in graduatorie analoghe o equivalenti a quelli della presente procedura, nonché dell'unico riscontro pervenuto dal Comune di Belpasso che, in un'ottica di collaborazione tra istituzioni, ha espresso la disponibilità all'utilizzo della propria graduatoria da parte del Comune di Misterbianco;
- con nota prot. n. 55118 del 13/09/2022, il Comune di Misterbianco, dando seguito alle interlocuzioni avvenute con gli Uffici del Comune di Belpasso e alla nota prot. n. 46189 del 27/07/2022, sopra citata, relativa all'esistenza e disponibilità di valida graduatoria, ha reiterato la richiesta di poter usufruire di detta graduatoria, invitando l'Ente a far pervenire apposito atto convenzionale da sottoscrivere, così da permettere agli Uffici di porre in essere gli eventuali e consequenziali adempimenti di competenza;

CONSIDERATO che con Deliberazione di Giunta Municipale n. 168 del 27/09/2022 il Comune di Belpasso autorizza di concedere al Comune Misterbianco l'utilizzo della graduatoria, approvata con determinazione del Responsabile del Settore personale n° 67 del 2019, per l'assunzione di tre collaboratori tecnici – autisti scuolabus cat B3, approvando, al contempo, lo schema di accordo tra i due Enti, finalizzato all'utilizzo della suddetta graduatoria;

PRESO ATTO che con Deliberazione di Giunta Municipale n. 186 del 28/09/2022 il Comune di Misterbianco ha approvato, come atto consequenziale, lo schema di convenzione con il Comune di Belpasso per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione di n.3 unita' di personale con profilo professionale di autista scuolabus – categoria giuridica B3 - a tempo pieno ed indeterminato;

VISTA:

- la Deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri della Giunta Municipale) n. 25 del 04/03/2021, con cui è stato approvato l'atto di Ricognizione annuale della presenza di personale in soprannumero e delle condizioni di eccedenza ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001 – Anno 2021 – Esito negativo;
- la Deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri della Giunta Municipale) n. 101 del 08/07/2021, con cui è stata approvato il programma triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 e programma annuale 2021;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 21/02/2022 con cui è stato approvato il Bilancio consolidato 2021 relativo all'esercizio 2020;
- la Deliberazione della Giunta Municipale n. 92 del 28/04/2022, con cui è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024;
- la Deliberazione della Giunta Municipale n. 126 del 29/06/2022, con cui è stato approvato

l'atto di Ricognizione annuale della presenza di personale in soprannumero e delle condizioni di eccedenza ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001 – Anno 2022 – Esito negativo;

- la Deliberazione della Giunta Municipale n. 138 del 18/07/2022, con cui è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive 2022-2024;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 27/07/2022 con cui è stato approvato il Rendiconto della Gestione esercizio 2021;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 29/08/2022 con cui è stato approvato il DUP 2022-2024;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 30/08/2022 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- la Deliberazione della Giunta Municipale n. 172 del 09/09/2022, con cui è stato approvato il PEG e Piano della Performance 2022-2024;

CONSIDERATO che, unica fonte legittimante l'assunzione di personale è la stipula del contratto individuale di lavoro, che verrà sottoposto alla firma dei candidati prima dell'effettiva assunzione;

ATTESO che con Determinazione Settoriale n. 2290 del 29.09.2022, è stata disposta l'assunzione in servizio di n. 2 su 3 unità di personale, di cui al predetto accordo con il Comune di Belpasso;

RITENUTO, a seguito della conclusione dell'attività istruttoria in corso per il restante posto, di procedere all'assunzione in servizio del terzo dei candidati idonei-disponibili, non ancora assunti della graduatoria sopra richiamata del Comune di Belpasso (Allegato A), con decorrenza 30.09.2022, dando atto che, alla luce delle superiori considerazioni, il relativo procedimento selettivo pubblico si è così concluso;

RITENUTA la propria competenza in merito all'adozione di questo atto, a seguito della Determinazione Sindacale n. 17 del 31/01/2022, con cui è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa del 12° Settore Funzionale "Risorse Umane", con relativa attribuzione delle funzioni dirigenziali;

RITENUTO che occorre dare attestazione di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

VISTO:

- il vigente O.R.EE.LL. della Regione Sicilia
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto comunale;
- l'art. 9 della L. 3/2003;
- l'art. 3, comma 61, della L. 350/2003;

D E T E R M I N A

Per i motivi evidenziati in premessa, che qui si intendono integralmente trascritti e riportati:

1) **ASSUMERE** in servizio, a tempo pieno e indeterminato, nella categoria giuridica e posizione economica B3, profilo professionale "Assistente Autista Scuolabus", a seguito della stipula,

con il Comune di Belpasso, di apposita Convenzione per l'utilizzo della graduatoria approvata con Determinazione dirigenziale del n. 67 del 11/11/2019, il terzo dei candidati idonei-disponibili, non ancora assunti della graduatoria sopra richiamata del Comune di Belpasso (Allegato A), Sig. Alfio PAPPALRDO, con decorrenza 30.09.2022, previa verifica della permanenza dei requisiti necessari all'espletamento di dette mansioni, nonché della disponibilità all'assunzione da parte del Comune di Misterbianco e della stipula del relativo contratto individuale di lavoro;

2) **DARE ATTO** che, alla luce delle superiori considerazioni, il relativo procedimento selettivo pubblico si è così concluso;

3) **INQUADRARE** nei ruoli di questo Ente, iL sopra individuato candidato idoneo, nella Categoria giuridica B3, Posizione economica B3 e qualifica di "Assistente Autista Scuolabus";

4) **PRENDERE ATTO** che la spesa scaturente dal presente provvedimento trova copertura finanziaria nei pertinenti Capitoli del Bilancio 2022;

5) **TRASMETTERE** il presente provvedimento al Segretario Generale dell'Ente, cui spetta la conseguente specifica assegnazione dei dipendenti al Settore di competenza;

6) **DARE ATTO** che:
   a) con riferimento al Responsabile dell'istruttoria ed al Responsabile del presente provvedimento, a proprio carico non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione a norma dell'art. 6 della L.R. 7/2019;
   b) ai sensi dell'art. 10, c. 8, lett. c), D.Lgs. n. 33/2013 ed ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito al Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013, i dati contenuti nel presente provvedimento devono essere pubblicati nell'apposita sezione del sito web istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione di primo livello "Bandi di Concorso", sotto-sezione di secondo livello "*Utilizzo graduatorie di altri Enti del Comparto Funzioni Locali per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 Autisti Scuolabus, Categoria giuridica e Posizione economica B3*";
   c) in osservanza di quanto stabilito dall'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto;
   d) il presente atto è stato redatto nel rispetto delle indicazioni di cui al D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs.101/2018, di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento (UE) 2016/679.

Misterbianco lì 30/09/2022

Responsabile del 12° Settore Funzionale
Angelo Siragusa / ArubaPEC S.p.A.

Le firme in formato digitale, sono state apposte sui documenti informatici relativi al presente atto, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).
La presente determinazione è conservata negli archivi informatici del Comune di Misterbianco, ai sensi del Decreto Legislativo 82/2005 e s.m.i. (C.A.D.)