COMUNE DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

Codice Fiscale 80006270872 - Partita IVA 01813440870

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

N° 363 del 19/02/2020 **Registro Generale delle Determinazioni Dirigenziali**

OGGETTO: PROCEDURA DI UTILIZZO DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI DI ALTRI ENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, AI SENSI DELL'ART. 3, C. 61, DELLA L. N. 350/2003, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DI DIRETTORE CONTABILE, CATEGORIA D1 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEL PRIMO CLASSIFICATO

UFFICIO PROPONENTE - Proposta N.: 454

Settore: 01 SETTORE - AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Servizio Proponente 01.6 SERVIZIO - AFFARI DEL PERSONALE

Registrata il 19/02/2020 al N° 26 del Registro di Settore

Responsabile del Procedimento

Data: 19/02/2020

Gaetano Lo Monaco

PARERE E VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Art. 53 Legge 142/1990 come recepito dall'articolo 1, comma 1, lett.i) della L.R. 48/1991 e s.m.i. e art. 49 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa per l'importo complessivo di €

Parere: si esprime Parere Favorevole

Tabella Accertamenti:

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo	Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Tabella Impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo	Capitolo	Impegno	Anno	Importo

Tabella Liquidazioni

N.ro Liquidazione	Impegno	Anno	Importo	N.ro Liquidazione	Impegno	Anno	Importo

	Il Responsabile del Servizio Finanziario
Data 19/02/2020	DI MULO ROSARIA / ArubaPEC S.p.A.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

PREMESSO CHE:

- con Deliberazioni di Giunta Municipale n° 124 del 04/05/2018 e n° 260 del 16/10/2018, è stata approvata, nell'ambito della vigente normativa in materia di assunzioni di personale da parte degli Enti Locali, la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018-2020, contenente anche la previsione dell'assunzione di n. 3 unità di personale a tempo pieno ed indeterminato, categoria giuridica D, posizione economica D1 e profilo professionale "Direttore Contabile", tramite concorso pubblico, previa procedura di mobilità volontaria, di cui n. 1 per l'anno 2018 e n. 2 per l'anno 2019;
- con nota prot. n. 58126 del 12/11/2018, inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla struttura regionale preposta all'assegnazione del personale pubblico in disponibilità, è stata attivata la procedura prevista per l'assunzione di eventuale personale della P.A. collocato in disponibilità, così come previsto dall'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001, e che tale procedura si è conclusa negativamente;
- con Determinazione Settoriale n° 3635 del 27/12/2018 è stata avviata la procedura per l'assunzione in mobilità volontaria, di cui all'art. 30 del d.lgs. 165/2001 e che la stessa si è conclusa negativamente;
- con Determinazione Settoriale n. 1523 del 16/05/2019 è stata avviata la procedura finalizzata all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, ai sensi dell'art. 3, c. 61, della L.350/2003, di n. 3 "Direttore Contabile" categoria giuridica D, posizione economica D1, mediante utilizzo di graduatorie di altri Enti del medesimo comparto FF.LL. riferite ad assunzioni della medesima categoria e profilo professionale;
- con Determinazione Settoriale n. 3119 del 16/10/2019, avente ad oggetto «*Procedura di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici in corso di validità espletati da altri Enti per la copertura di n° 3 posti di Direttore Contabile - Approvazione graduatoria finale e nomina dei vincitori*», oltre all'approvazione della graduatoria finale di detta selezione, sono stati nominati i vincitori;
- il primo classificato nella graduatoria della procedura in oggetto, così come approvato nella sopra citata Determinazione Settoriale n. 3119/2019, è risultato il dott. Marco ANDALORO, qualificatosi primo tra gli idonei non assunti nella graduatoria di merito relativa al concorso pubblico per titoli ed esami espletato dal Comune di Gallodoro, approvata con Deliberazione di G.M. n. 45 del 26/07/2019, riguardante la medesima categoria giuridica, posizione economica e profilo professionale della selezione in oggetto;
- con nota prot. 43 del 07/01/2020, acquisita al ns. prot. n. 530 del 07/01/2020, il Comune di Gallodoro ha concesso a questo Ente il *nulla osta* all'utilizzo della propria graduatoria approvata con la sopra citata Deliberazione di G.M. n. 45/2019;
- con Deliberazione di G.M. n. 7 del 17/01/2020 il Comune di Gallodoro ha approvato lo schema di convenzione, da sottoscrivere successivamente dagli Enti interessati, per l'utilizzo della propria graduatoria;
- con Deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri della Giunta Municipale) n. 18 del 05/02/2020 il Comune di Misterbianco ha approvato lo stesso schema di convenzione già approvato dal Comune di Gallodoro con la sopra citata Deliberazione di G.M. n. 7/2020;
- in data 07/02/2020 è stata sottoscritta dalle amministrazioni interessate la convenzione prevista dall'art. 3, c. 61, della Legge n. 350/2003, di cui, come sopra descritto, ne è stato preventivamente approvato lo schema, per l'utilizzo, da parte di questo Ente, della graduatoria concorsuale del Comune di Gallodoro;

DATO ATTO che l'Ente ha approvato:

- con deliberazione di G.M. n. 50 del 08/03/2019, il Piano delle azioni positive del Comune di Misterbianco, per il triennio 2019-2021, tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli

che impediscono la piena realizzazione delle pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne, di cui all'articolo 48 del D.lgs. n. 198/2006;
- con deliberazione di G.M. n. 138 del 25/06/2019, il Piano della performance 2019-2021 e il PEG 2019;
- con deliberazione di G.M. n. 53 del 12/03/2019, l'atto di ricognizione annuale della presenza di personale in soprannumero e delle condizioni di eccedenza;
- con deliberazione di G.M. n. 25 del 31/01/2019, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019/2021;

VISTE le Deliberazioni di Consiglio Comunale:
- n. 30 del 06/06/2019 esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP 2019/2021;
- n. 31 del 06/06/2019 esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2019-2021;
- n. 36 del 15/07/2019 esecutiva, con la quale è stato approvato il rendiconto 2018;

VISTA la Deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 7 del 17.12.2019, con cui è stato approvato il *Bilancio Consolidato Esercizio 2018 del Gruppo Amministrazione Pubblica - Comune di Misterbianco*;

RITENUTO di poter procedere all'assunzione in servizio, del primo classificato nella selezione in oggetto, ovvero del dott. Marco ANDALORO, con decorrenza 1° marzo 2020, previa sottoscrizione, con questo Ente, del contratto individuale di lavoro;

RITENUTO che occorre dare attestazione di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

RITENUTA la propria competenza in merito;

VISTO i vigenti O.A.EE.LL. nella Regione Sicilia e Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

Per i motivi evidenziati in premessa, che qui si intendono integralmente trascritti e riportati:

1) **ASSUMERE** in servizio, a tempo pieno ed indeterminato, con decorrenza 01/03/2020, previa stipula del contratto individuale di lavoro, il dott. Marco ANDALORO, risultato primo nella procedura di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici in corso di validità espletati da altri Enti per la copertura di n. 3 unità di personale a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale "Direttore Contabile", categoria giuridica D, posizione economica D1, C.C.N.L. Funzioni Locali;

2) **INQUADRARE** nei ruoli di questo Ente il dott. Marco ANDALORO, nella categoria giuridica ed economica D1, con la qualifica di "Direttore Contabile";

3) **PRENDERE ATTO** che la spesa scaturente dal presente provvedimento trova copertura finanziaria nei pertinenti capitoli del bilancio 2020;

Si dà atto che il processo logico-giuridico, preordinato, in sede istruttoria, alla formazione dell'atto, ha tenuto conto della griglia di riferimento ai fini del controllo interno.

In osservanza di quanto stabilito dall'art.147/bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto.

Il presente atto è stato redatto nel rispetto delle indicazioni di cui al D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Misterbianco lì 19/02/2020

Responsabile del 1° Settore Funzionale
piana giuseppe / ArubaPEC S.p.A.

Le firme in formato digitale, sono state apposte sui documenti informatici relativi al presente atto, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).
La presente determinazione è conservata negli archivi informatici del Comune di Misterbianco, ai sensi del Decreto Legislativo 82/2005 e s.m.i. (C.A.D.)